

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Алиев Шапи Изиевич
 Должность: директор
 Дата подписания: 26.08.2026 15:53:07
 Уникальный программный ключ:
 36e006639f5218c2e59fedbad0be9af0cdb36f37

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Дагестанский государственный университет» в г. Избербаше



УТВЕРЖДАЮ
 проректор по образовательной деятельности
 Гасангаджиева А.Г.
 " 31 " 01 2026 г.

МАТРИЦА
 реализации компетенций при подготовке специалистов среднего звена по образовательной программе
 40.02.04 Юриспруденция
 ФГОС 40.02.04 Юриспруденция от «27» октября 2023 г. №798

Реализуемые виды профессиональной деятельности:

- 1. ПМ.01. Правоприменительная деятельность (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3)**
- 2. ПМ.02. Правоохранительная деятельность (ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3)**
- 3. ПМ.03. Обеспечение реализации права граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты (ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4)**

№	Индекс	Наименование и цикл дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик, государственной итоговой аттестации	Общие компетенции									Профессиональные компетенции									
			Ок-1	Ок-2	Ок-3	Ок-4	Ок-5	Ок-6	Ок-7	Ок-8	Ок-9	ПК-1.1	ПК-1.2	ПК-1.3	ПК-2.1	ПК-2.2	ПК-2.3	ПК-3.1	ПК-3.2	ПК-3.3	ПК-3.4
	ПП. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА																				
	СГ. Социально-гуманитарный цикл																				
1	СГ.01	История России		+	+		+	+													
2	СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	+			+					+										
3	СГ.03	Безопасность жизнедеятельности				+		+	+												
4	СГ.04	Физическая культура								+											
5	СГ.05	Основы бережливого производства	+	+	+				+												
6	СГ.06	Основы Финансовой грамотности	+		+																
7	СГ.07	История государства и права России		+	+			+			+										
ОП. Общепрофессиональный цикл																					
1.	ЮП.01	Теория государства и права	+	+				+				+	+								

[illegible]

Категории и наименования формируемых компетенций

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции
Общие компетенции	
	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
	ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
	ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
	ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
	ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
	ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
	ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
Профессиональные компетенции	
ПМ. 01 Правоприменительная деятельность	ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права *
	ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности
	ПК. 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий
ПМ. 02 Правоохранительная деятельность	ПК 2.1. Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права

ПМ. 03нв1 Обеспечение реализации права граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	ПК 2.2. Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений
	ПК 2.3. Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел
	ПК 3.1. Информировать на приеме и консультировании субъектов права по вопросам социального обеспечения и социальной защиты.
	ПК 3.2. Осуществлять формирование и рассмотрение пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам.
	ПК 3.3. Осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии.
	ПК 3.4. Осуществлять формирование и ведение баз данных об обращениях в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, в организацию социальной защиты населения получателей пенсий и иных социальных выплат и о предоставлении услуг государственного социального обеспечения.

Директор филиала _____ Ш.И.Алиев

Согласовано:

Начальник учебно-методического управления ДГУ _____ А.Г. Саидов