Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Алиев Шапи Изиевич
Должность: директор
Дата подписания: 27.08.2026 12:34:05
Уникальный программный ключ:
36e006639f5218c2e59fedbad0be9ef0cdb36f37

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Дагестанский государственный университет» в г. Избербаше
Отделение среднего профессионального образования

Рабочая программа по дисциплине
МДК.03.01 Право социального обеспечения

среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция

по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
среднего профессионального образования

Специальность:	*40.02.04 Юриспруденция*
Обучение:	*по программе базовой подготовки*
Уровень образования, на базе которого осваивается ППССЗ:	*Основное общее образование* *Среднее общее образование*
Квалификация:	*Юрист*
Форма обучения:	*Очная, заочная*

Избербаш 2026 г.

Рабочая программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования составлена 2026 году в соответствии с требованиями ФГОС СПО разработана и утверждена федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Дагестанский государственный университет» сформирована на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей специальности СПО (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 23 октября 2023 г. № 798, по направлению 40.02.04. Юриспруденция

Организация разработчик: филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет» в г. Избербаше

Разработчик: Ибрагимова Э.М.

Рабочая программа одобрена на заседании ПЦК на отделении СПО протокол№ 5. от «27» 01.2026г.

Кагирова А.Х. к.п.н. – председатель ПЦК

Магомедова З.А. -Зав отделения СПО

Рабочая программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования по специальности 40.02.04. «Юриспруденция» согласованна с представителями работодателей:

ГКУ РД Управление социальной защиты населения в муниципальном образовании в г. Избербаше.
Ибрагимова Э.М.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы междисциплинарного курса
2. Структура и содержание междисциплинарного курса
3. Условия реализации междисциплинарного курса
4. Контроль и оценка результатов освоения междисциплинарного курса

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА МДК. 03.01«Право социального обеспечения»

1.1. Область применения примерной программы

Рабочая программа междисциплинарного курса является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС специальностей СПО 40.02.04 Юриспруденция

Рабочая программа дисциплины, адаптирована для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, и разработана с учетом конкретных ограничений здоровья лиц и утверждаются в установленном порядке.

1.2. Место междисциплинарного курса в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Междисциплинарный комплекс входит в профессиональный модуль «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты».

1.3. Цели и задачи междисциплинарного курса, требования к результатам освоения междисциплинарного курса

В результате освоения междисциплинарного курса, обучающийся должен:

уметь:

□ анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем;

□ принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;

□ определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

□ разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;

□ определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с

использованием информационных справочно-правовых систем;

□ формировать пенсионные дела; дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

□ составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;

□ пользоваться компьютерными программами для назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;

□ консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;

□ запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;

□ составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;

□ осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;

□ использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;

□ информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;

□ оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;

□ объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;

□ правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);

□ давать психологическую характеристику личности, применять приёмы делового общения и правила культуры поведения;

□ следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;

знать:

□ содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления

пенсий, пособий и других социальных выплат,

□ предоставления услуг;

□ понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;

□ правовое регулирование в области медикосоциальной экспертизы;

□ основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;

□ основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;

□ юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы;

□ структуру трудовых пенсий;

□ понятие и виды социального обслуживания и помощи, нуждающимся гражданам;

□ государственные стандарты социального обслуживания;

□ порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;

□ порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

□ компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;

□ способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;

□ основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;

□ основы психологии личности;

□ современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;

□ особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;

□ основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе

В результате освоения дисциплины студент должен обладать профессиональными компетенциями:

□ осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан на социальное обеспечение.

Освоение **части** следующих компетенций:

Общие компетенции:

ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональные компетенции:

ПК 3.1. Информировать на приеме и консультировании субъектов права по вопросам социального обеспечения и социальной защиты.

ПК 3.2. Осуществлять формирование и рассмотрение пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам.

ПК 3.3. Осуществлять подготовку проектов решений установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии.

ПК 3.4. Осуществлять формирование и ведение баз данных об обращениях в территориальный социального страхования Российской Федерации, в организацию социальной защиты населения социальных выплат и о предоставлении услуг государственного социального обеспечения.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Очная форма обучения:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 108 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 80 часа;
самостоятельной работы обучающегося 1 часов

2. Структура и содержание учебной дисциплины

3.

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы Очная форма обучения 3 курс

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**108**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**94**
в том числе:	
Лекции	**18**
практические занятия	**46**
Семинарские занятия	**16**
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**1**
Консультация	
Форма контроля в форме экзамена	**27**

2.2. Тематический план и содержание междисциплинарного курса МДК.03.01 Право социального обеспечения
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) *(если предусмотрены)*	Объем часов
1	2	3
	Раздел 1. Организационно - правовые основы права социального обеспечения и правовой институт пенсионного обеспечения	
Тема 1.1. Понятие социального обеспечения	**Содержание учебного материала:** Понятие социального обеспечения. Функции социального обеспечения. Государственная система социального обеспечения. Предмет права социального обеспечения. Метод правового регулирования отношений по социальному обеспечению. Система права социального обеспечения. Понятие принципов права социального обеспечения. Классификация принципов права социального обеспечения. Всеобщность социального обеспечения. Дифференциация условий, определяющих право на социальное обеспечение. Гарантированность социального обеспечения при наступлении социального риска. Ориентация социального обеспечения на достойный уровень жизни.	2 ОК 1,ОК 2,, ОК9 ,,ПК.3.1ПК3.2 ПК3.3. ПК 3.4
	Практическое занятие: **Вопросы практического занятия:** 1. Понятие источников права социального обеспечения. 2. Виды источников права социального обеспечения. 3. Классификация нормативных правовых актов. 4. Действие источников права социального обеспечения во времени, в пространстве и по кругу лиц. 5. Понятие и виды правоотношений. 6. Субъекты правоотношений по социальному обеспечению. 7. Объекты правоотношений по социальному обеспечению. 8. Содержание правоотношений.	4 ОК 1,ОК 2,, ОК9 ,,ПК.3.1ПК3.2 ПК3.3. ПК 3.4
	Самостоятельная работа: Работа над материалом учебников конспектом лекций.	2

	Раздел 2. Правовой институт социальных пособий и обязательное медицинское страхование	
Тема 2.1. Трудовые пенсии	**Содержание учебного материала:** Понятие пенсионной системы. Понятие пенсии. Виды пенсии. Понятие трудовой пенсии по старости. Трудовая пенсия по старости на общих условиях. Трудовая пенсия по старости на льготных условиях (досрочные трудовые пенсии по старости). Исчисление трудовой пенсии по старости. Сроки установления трудовой пенсии по старости. Правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы. Понятие инвалидности. Группы инвалидности. Причины инвалидности. Функции и задачи учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы. Понятие и порядок проведения медико-социальной экспертизы. Юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы. Понятие трудовой пенсии по инвалидности. Исчисление трудовой пенсии по инвалидности. Сроки назначения трудовой пенсии по инвалидности. **Практическое занятие:** **Вопросы практического занятия:** 1. Понятие трудовой пенсии по случаю потери кормильца. 2. Нетрудоспособные члены семьи умершего кормильца, состоявшие на его иждивении. 3. Исчисление трудовой пенсии по случаю потери кормильца. 4. Сроки установления трудовой пенсии по случаю потери кормильца. 5. Орган, осуществляющий назначение трудовой пенсии. 6. Пакет документов, необходимый для назначения трудовой пенсии. 7. Перевод с одного вида трудовой пенсии на другой. 8. Выплата и доставка трудовой пенсии. **Самостоятельная работа:** Работа над материалом учебников конспектом лекций.	2 8 1

Тема 2.2. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению	**Содержание учебного материала:** Понятие пенсии по государственному пенсионному обеспечению. Задачи пенсии по государственному пенсионному обеспечению. Категории лиц, которым могут выплачиваться две пенсии. Государственная гражданская служба. Условия назначения пенсии государственным федеральным служащим. Исчисление пенсии государственным федеральным служащим. Сроки установления пенсии государственным федеральным служащим. Виды пенсий военнослужащим и членам их семей. Условия назначения пенсии военнослужащим и членам их семей. Исчисление пенсии военнослужащим и членам их семей. Сроки установления пенсии военнослужащим и членам их семей. **Практическое занятие:** **Вопросы практического занятия:** 1. Условия назначения пенсии участникам Великой Отечественной войны и граждан, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда». 2. Исчисление пенсии участникам Великой Отечественной войны и граждан, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда». 3. Сроки установления пенсии участникам Великой Отечественной войны и граждан, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда». 4. Круг лиц, имеющих право на пенсию в результате радиационных и техногенных катастроф. 5. Виды пенсий лицам, пострадавшим в результате радиационных и техногенных катастроф. 6. Условия назначения пенсии лицам, пострадавшим в результате радиационных и техногенных катастроф. 7. Исчисление пенсии лицам, пострадавшим в результате радиационных и техногенных катастроф.	2 ОК 1,ОК 2,, ОК9 ,,ПК.3.1ПК3.2 ПК3.3. ПК 3.4 4

	8. Сроки установления пенсии лицам, пострадавшим в результате радиационных и техногенных катастроф. 9. Круг лиц, имеющих право на социальную пенсию. 10. Условия назначения социальной пенсии. 11. Размеры социальных пенсий. 12. Сроки установления социальных пенсий. 13. Пакет документов, необходимый для назначения пенсии по государственному пенсионному обеспечению. 14. Перерасчет пенсии по государственному пенсионному обеспечению. 15. Выплата пенсии по государственному пенсионному обеспечению	ОК 1,ОК 2,, ОК9 ,,ПК.3.1ПК3.2 ПК3.3. ПК 3.4
	Самостоятельная работа: Работа с текстом учебника и дополнительной литературой. Работа над конспектом лекций.	

Тема 2.3. Пособия, компенсации и социальные выплаты	**Содержание учебного материала:** Понятие пособий, компенсаций и социальных выплат. Виды пособий, компенсаций и социальных выплат. Методы определения размеров пособий: определение размеров пособий исходя из твердой (базовой) суммы; определение размеров пособий исходя из прожиточного минимума; определение размеров пособий исходя из заработка получателя пособия. Порядок постановки на учет в качестве безработного Понятие пособия по безработице. Условия признания граждан безработными. Сроки выплаты пособия по безработице. Размеры пособия по безработице. Назначение и выплата пособия по безработице. Понятие и виды пособий о временной нетрудоспособности. Удостоверение временной нетрудоспособности. Назначение и выплата пособия по временной нетрудоспособности. Исчисление пособий по временной нетрудоспособности. Виды пособий гражданам, имеющим детей. Условия, размеры, индексация единовременных пособий гражданам, имеющим детей. Условия, размеры, сроки выплаты пособия по беременности и родам. Условия, размеры, сроки выплаты и индексация ежемесячных пособий гражданам, имеющим детей. Условия, размер, сроки выплаты и индексация материнского (семейного) капитала. Государственные пособия гражданам, имеющим детей по	4 ОК 1,ОК 2,, ОК9 ,,ПК.3.1ПК3.2 ПК3.3. ПК 3.4

	региональному законодательству	
	Практическое занятие: **Вопросы практического занятия:** 1. Понятие несчастного случая на производстве. 2. Несчастные случаи, подлежащие расследованию и учету. 3. Расследование и учет несчастных случаев на производстве. 4. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. 5. Права и обязанности субъектов страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. 6. Виды и размеры страхового обеспечения. 7. Процедура назначения страхового обеспечения. 8. Категории граждан, имеющих право на ежемесячную денежную выплату.	8 ОК 1,ОК 2,, ОК9 ,,ПК.3.1ПК3.2 ПК3.3. ПК 3.4

	9. Размеры ежемесячных денежных выплат. 10. Индексация ежемесячных денежных выплат. 11. Сроки назначения ежемесячных денежных выплат. 12. Доставка ежемесячных денежных выплат. 13. Понятие и виды компенсационных выплат. 14. Ежемесячные компенсационные выплаты за время академического отпуска, отпуска по уходу за ребенком до трех лет и женам рядового и начальствующего состава органов внутренних дел. 15. Ежемесячные компенсационные выплаты неработающим трудоспособным гражданам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами.	
	Самостоятельная работа: Работа с текстом учебника и дополнительной литературой. Работа над конспектом лекций.	1

Тема 2.4. Трудовой стаж	**Содержание учебного материала:** Понятие и значение трудового стажа. Виды трудового стажа Понятие общего трудового стажа. Периоды, включаемые в общий трудовой стаж. Понятие страхового стажа. Периоды, включаемые в страховой трудовой стаж. Понятие специального (профессионального) страхового стажа. Виды специального (профессионального) страхового стажа. Стаж работы на отдельных видах работ. Стаж государственной службы. Выслуга лет. Исчисление трудового стажа. Подтверждение трудового стажа. Трудовая книжка.	4 ОК 1,ОК 2,, ОК9 ,,ПК.3.1ПК3.2 ПК3.3. ПК 3.4
	Практическая работа 1-2. Определение видов деятельности, подлежащих включению в страховой стаж. **Практическая работа 3.** Исчисление страхового стажа **Практическая работа 4.** Подтверждение страхового стажа	8
	Самостоятельная работа: Работа с текстом учебника и дополнительной литературой. Работа над конспектом лекций.	1
	Содержание учебного материала: Право на охрану здоровья. Понятие обязательного медицинского страхования.	6

Тема 2.5. Медицинская помощь и лечение	Права и обязанности субъектов обязательного медицинского страхования. Договоры обязательного медицинского страхования. Оплата медицинской помощи по родовому сертификату. Обеспечение лекарствами. Санаторно-курортное лечение	
	Практическая работа 5. Составление договора обязательного медицинского страхования **Практическая работа 6.** Формирование дел по обязательному медицинскому страхованию **Практическая работа 7.** Ведение приема граждан по обязательному	8 ОК 1,ОК 2,, ОК9 ,,ПК.3.1ПК3.2 ПК3.3. ПК 3.4

	медицинскому страхованию	
	Самостоятельная работа: Работа с текстом учебника и дополнительной литературой. Работа над конспектом лекций.	
	Раздел 3 Социальное обслуживание в РФ	
Тема 3.1. Социальное обслуживание населения	**Содержание учебного материала:** Понятие и принципы социального обслуживания. Социальное обслуживание на дому и в полустационарных учреждениях. Стационарное социальное обслуживание. Протезно-ортопедическая помощь. Обеспечение инвалидов транспортными средствами. Ритуальные услуги.	2
	Практическая работа 8. Определение видов социального обслуживания **Практическая работа 9.**Формирование дел по социальному обслуживанию **Практическая работа 10.** Ведение приема граждан по социальному обслуживанию	8 ОК 1,ОК 2,, ОК9 ,,ПК.3.1ПК3.2 ПК3.3. ПК 3.4
	Самостоятельная работа: Работа с текстом учебника и дополнительной литературой. Работа над конспектом лекций.	1
Тема 3.2. Государственная социальная помощь	**Содержание учебного материала:** Порядок предоставления коммунальных услуг (жилищное право) Понятие и виды государственной социальной помощи. Государственная социальная, оказываемая в виде предоставления гражданам набора социальных услуг. Предоставление субсидий на оплату жилья и коммунальных услуг. Процедура оказания государственной социальной помощи малоимущим лицам.	2
	Практическая работа 11. Определение видов социальных услуг	
	Практическая работа 12. Определение видов субсидий **Практическая работа 13.** Ведение приема граждан по оказанию государственной социальной помощи малоимущим лицам.	6
	Самостоятельная работа: Работа с текстом учебника и дополнительной литературой. Работа над конспектом лекций.	1

Тема 3.3. Льготы в праве социального обеспечения	**Содержание учебного материала:** Понятие детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Выявление детей, оставшихся без попечения родителей. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей. Понятие усыновления (удочерения). Порядок усыновления (удочерения). Отмена усыновления (удочерения). Понятие опеки и попечительства над несовершеннолетними детьми. Опека (попечительство) над детьми, находящимися в воспитательных учреждениях, лечебных учреждениях и учреждениях социальной зашиты населения. Требования к лица, назначенным в качестве опекунов (попечителей). Права и обязанности опекунов и подопечных детей. Порядок установления опекунства (попечительства). Понятие приемной семьи. Содержание договора о приемной семье. Прекращение договора о приемной семье. Дополнительные гарантии права на медицинское обслуживание. Дополнительные гарантии на имущество и жилое помещение. Дополнительные гарантии права на получение образования. Дополнительные гарантии права на труд **Практическая работа 14.** Определение видов социальных льгот **Практическая работа 15.** Установление порядка опекунства **Практическая работа 16.** Формирование дел по опеке и попечению **Самостоятельная работа:** Работа с текстом учебника и дополнительной литературой. Работа над конспектом лекций.	4 6 1

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

1.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для проведения занятий по междисциплинарному курсу используется:

1. **Кабинет права социального обеспечения**

Парта двухместная – 24 шт. Доска маркерная - 1 шт. Стол преподавателя - 1 шт. Стул преподавателя - 1 шт. Кафедра – 1 шт., Компьютер – 1 шт.

Эксплуатационная документация (все модификации) – 1 комплект

Наглядный материал: стенды

База данных:

Справочно-правовая система:

1.Консультатант+

2.Электронно-библиотечной системе IPRbooks www.iprbookshop.ru. доступ по IP- адресам.

Программное обеспечение:

ПО для офисной работы: Microsoft Office Home and Business 2019 Russian(box)

ПО Adobe Reade

Программное обеспечение Adobe Reade, версия DC

ПО для архивации:

Winrar 5 x. Standart Поддержка ZIP и RAR

2. **Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет**

Столы двухместные -30 шт., стулья -60 шт., компьютер – 6 шт., проектор – 1 шт., экран для проектора – 1 шт., кафедра, трибуна- 1 шт

Наглядный материал: стенды

База данных:

Справочно-правовая система: 1.Консультатант+

2.Электронно-библиотечной системе IPRbooks www.iprbookshop.ru. доступ по IP- адресам.

Программное обеспечение:

ПО для офисной работы: Microsoft Office Home and Business 2019 Russian(box)

ПО Adobe Reade

Программное обеспечение Adobe Reade, версия DC

ПО для архивации:

Winrar 5 x. Standart Поддержка ZIP и RAR

3. **Кабинет для самостоятельной работыс выходом в сеть Интернет**

Парта двухместная – 20 шт.

Доска для мела магнитная - 1 шт.

Стол преподавателя - 1 шт.

Стул преподавателя - 1 шт. Кафедра – 1 шт., Компьютер – 1 шт.

Эксплуатационная документация (все модификации) – 1 комплект

Наглядный материал: стенды

База данных:

Справочно-правовая система: 1.Консультатант+

4. Электронно-библиотечной системе IPRbooks www.iprbookshop.ru. доступ по IP- адресам.

Программное обеспечение:

ПО для офисной работы: Microsoft Office Home and Business 2019 Russian(box)

ПО Adobe Reade

Программное обеспечение Adobe Reade, версия DC

ПО для архивации:

Winrar 5 x. Standart Поддержка ZIP и RAR

1.1. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы
Нормативный материал:

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993г. - Ст. ст. 2, 30, 37, 45-48, 80, 94, 114 п. «е», 126, 129 // РГ, 21 января 2009г.
2. Всеобщая декларация прав человека от 10 декабря 1948г. - Ст.23, 24.
3. Декларация МОТ об основополагающих принципах и правах в сфере труда от 18 июня 1998г.//РГ, 16 декабря 1998г.
4. Конвенции Международной организации труда // МОТ. Конвенции и рекомендации. - Женева, 1991.

5. Европейская социальная хартия (пересмотренная) от 3 мая 1996г. (№101-ФЗ от 3 июня 2009г.) // РГ, 5 мая 2009г.

6. Закон РФ «О занятости населения в Российской Федерации» от 19 апреля 1991г. в редакции № 36-ФЗ от 20 апреля 1996г. с изменениями и дополнениями от 23 февраля 2013г. № 11-ФЗ // РГ, 6 мая 1996г., 26 февраля 2013г.

7. Федеральный закон «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» от 12 января 1996г. № 10-ФЗ с изменениями и дополнениями от 28 декабря 2010г. № 404-ФЗ // РГ, 20 января 1996г.

8. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001г. № 197-ФЗ с изменениями и дополнениями от 7 июня 2013г. № 125-ФЗ // РГ, 31 декабря 2001г., 11 июня 2013г.

9. Гражданский кодекс РФ. Часть первая от 30 ноября 1994г. № 51-ФЗ с изменениями от 30 декабря 2012г. № 76-ФЗ. - Ст. 11-16, 151-152, 393-399, 401-406, 855-856, 1099-1101 // СЗ РФ, 1996, № 5, ст. 410; РГ, 31 декабря 2012г.

10. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002г. № 138-ФЗ с изменениями от 14 июня 2012г. № 76-ФЗ // Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 15.06.2012.

11. Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25 июля 2002г. № 115-ФЗ с изменениями и дополнениями от 30 декабря 2012г. № 320-ФЗ // РГ, 31 июля 2002г., 11 января 2013г.

12. Федеральный закон «Об объединениях работодателей» от 27 ноября 2002г. № 156ФЗ с изменением от 3 декабря 2007г. № 319-ФЗ // РГ, 30 ноября 2002г., 6 декабря 2007г.

13. Федеральный закон «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» от 27 июля 2010г. № 193-ФЗ // РГ, 30 июля 2010г.

14. Федеральный конституционный закон «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации» от 7 февраля 2011г. № 1-ФКЗ с изменениями от 8 июня 2012г. № 1-ФКЗ // РГ, 11 февраля 2011г., 9 июня 2012г.

15. Федеральный закон «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» от 21 ноября 2011г. № 324 // РГ, 23 ноября 2011г.

16. Федеральный закон «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ» от 2 мая 2006г. № 59-ФЗ с изменениями от 27 июля 2010г. № 227-ФЗ // СЗ РФ, 2006, № 19, ст. 2060; РГ, 2 августа 2010г.

17. Закон РФ «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан» от 27 апреля 1993г. в редакции от 14 декабря 1995г. № 197-ФЗ с изменениями от 9 февраля 2009г. № 4-ФЗ.

18. Федеральный закон «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» от 19 июня 2004г. № 54-ФЗ с изменениями от 8 июня 2012г. № 65-ФЗ // РГ, 23 июня 2004г., 9 июня 2012г.

19. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30 декабря 2001г. № 196-ФЗ с изменениями от 7 июня 2013г. № 117 -ФЗ – Ст. 2.3, 2.4, 3.5, 3.11- 3.13, 5. 27- 5.35, 5.38-5.40, 5.42; 5.62; 18.10, 18.13, 18.15-18.17, 19.29; 23.12-23.13, 23.30-23.31 // СЗ РФ, 2002, № 1, ст. 1; РГ, 11 июня 2013г.

20. Уголовный кодекс РФ от 13 июня 1996г. № 63-ФЗ с изменениями от 30 декабря 2012г. № 308-ФЗ - Ст. 53.1; 143, 145, 145-1, 322-1 // СЗ РФ, 1996, № 25, ст. 2954; РГ, 11 января 2013г.

21. Положение об Управлении Президента РФ по работе с обращениями граждан и организаций: утв. Указом Президента РФ от 17 февраля 2010г. № 201 // РГ, 24 февраля 2010г.

22. Постановление Правительства РФ «Об утверждении перечня мер, направленных на

обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» от 21 марта 2012г. № 211 // РГ, 30 марта 2012г.

23. Положение о Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации (Минтруде России): утв. постановлением Правительства РФ от 19 июня 2012г. № 610.

24. Положение о Федеральной службе по труду и занятости: утв. Постановлением Правительства РФ от 30 июня 2004г. № 324 с изменениями от 19 июня 2012г. // РГ, 8 июля 2004г.

25. Положение о федеральном государственном надзоре за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права: утв. Постановлением Правительства РФ от 1 сентября 2012г. № 875 // РГ, 7 сентября 2012г.

26. Положение о Федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека. Утверждено постановлением Правительства РФ от 30 июня 2004г. № 322 с изменениями от 24 октября 2011г. № 859 // РГ, 8 июля 2004г., 28 октября 2011г.

27. Постановление Правительства РФ «О Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору» от 30 июля 2004г. № 401 с изменениями от 13 сентября 2010г. № 717 // РГ, 11 августа 2004г., 22 сентября 2010г.

28. Административный регламент Федеральной службы по труду и занятости по предоставлению государственной услуги «Организация приема граждан, обеспечение своевременного и полного рассмотрения обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов заявителям в установленный законодательством Российской Федерации срок»: утвержден Приказом Минздравсоцразвития России от 25 ноября 2011г № 1420н // РГ, 8 февраля 2012г.

29. Административный регламент предоставления Федеральной службой по труду и занятости государственной услуги по информированию и консультированию работодателей и работников по вопросам соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права: утвержден Приказом Минздравсоцразвития России от 18 мая 2012г. № 581н // РГ, 29 августа 2012г.

30. Административный регламент Федеральной службы по труду и занятости по предоставлению государственной услуги «Организация приема граждан, обеспечение своевременного и полного рассмотрения обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов заявителям в установленный законодательством Российской Федерации срок»: утв. Приказом Минздравсоцразвития России от 11 апреля 2011г. № 290н // РГ, 9 сентября 2011г.

31. Постановление Пленума Верховного Суда РФ «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации» от 17 марта 2004г. № 2 с изменениями от 28 сентября 2010г. № 22 // РГ, 1 октября 2010г.

32. Постановление Пленума Верховного Суда РФ «О применении судами законодательства, регулирующего материальную ответственность работников за ущерб, причиненный работодателю» от 16 ноября 2006г. № 52 с изменениями от 28 сентября 2010г. № 22 // РГ, 29 ноября 2006г. , 1 октября 2010г.

II. Основная литература

1.Григорьев, И. В. Право социального обеспечения : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Григорьев, В. Ш. Шайхатдинов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 401 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21793-3. — URL : https://urait.ru/bcode/582082

2.Право социального обеспечения : учебник для среднего профессионального

образования / под редакцией М. В. Филипповой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21460-4. — URL : https://urait.ru/bcode/572246

3.Комкова, Г. Н. Право социального обеспечения. Практикум : учебник для среднего профессионального образования / Г. Н. Комкова, Р. А. Торосян, В. Б. Сычев ; ответственный редактор Г. Н. Комкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 211 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18209-5. — URL : https://urait.ru/bcode/565534

4.Афтахова, А. В. Право социального обеспечения : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Афтахова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 474 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18163-0. — URL : https://urait.ru/bcode/562255

5.Голубева, Т.Ю. Право социального обеспечения России : учебник : [12+] / Т.Ю. Голубева, М.А. Афанасьев ; Образовательное частное учреждение высшего образования «Еврейский университет». – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 171 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500714 (дата обращения: 03.03.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9963-8. – DOI 10.23681/500714. – Текст : электронный.

6.Григорьев И.В., Шайхатдинов В.Ш. Право социального обеспечения[Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО.М.: Юрайт, 2018. URL.: https://biblioonline.ru/viewer/2A92567F - 6101 - 41F1 - 9B41 CD83A96F1101/ pravosocialnogoobespecheniya#page/1

7.Захарова Н.А. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО Саратов: Профобразование, 2017. URL.:http://www.iprbookshop.ru/65732.html 4. Пикулькин, А.В. Система государственного управления: учебник /А.В. Пикулькин. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 640 с. – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114499 (дата обращения: 03.03.2020). – Библиогр.: с. 611. – ISBN 978-5-238-01139-4. – Текст: электронный.

8.Соловьёва, В.Н. Государственная политика в сфере социальной защиты населения / В.Н. Соловьёва. – Москва : Лаборатория книги, 2010. – 86 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=86575 (дата обращения: 03.03.2020). – ISBN 978-5-905785-63-4. – Текст : электронный.

9.Сулейманова Г.В. Право социального обеспечения[Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО. М.: Юрайт, 2018. URL.: https://biblio-online.ru/viewer/21893108- 3872-4299-B3F5-A4C8E74A952A/pravo-socialnogo-obespecheniya#page/1

III. Дополнительная литература

1. Анбрехт Т.А. Социальная защита отдельных категорий граждан [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО.М.: Юрайт, 2018. URL.: https://biblioonline.ru/viewer/33F7B214-1DCF-438F-A811-91C5B5A37618/socialnayazaschita-otdelnyhkategoriy-grazhdan#page/1
2. Курс по праву социального обеспечения [Электронный ресурс] Новосибирск: Норматика, 2017. URL:http://www.iprbookshop.ru/65225.html
3. Мачульская Е.Е Право социального обеспечения[Электронный ресурс]: учебник для СПО. М.: Юрайт, 2018.URL.: https://biblio-online.ru/viewer/E70C0D84-0CD2-4D4D-9BC3-82E140A27077/pravo-socialnogo-obespecheniya#page/1
4. Орловский Ю.П. Пенсионное обеспечение[Электронный ресурс]: учебное пособие для

СПО. М.: Юрайт, 2018. URL.: https://biblio-online.ru/viewer/9B6AE3FF-6F24-44E0-A241- C0305154E778/pensionnoe-obespechenie#page/2

5. Филлипова М.В. Право социального обеспечения[Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО. М.: Юрайт, 2018.URL.: https://biblio- online.ru/viewer/0D09325F 727C43CC- 9C29-4921BA4403D9/pravo-socialnogo-obespecheniya#page/2

6. Галаганов В.П. Право социального обеспечения: практикум: учебное пособие для студ. учреждений СПО. М.: Академия, 2018.

7. Галаганов В.П. Организация работы органов социального обеспечения: учебник для студ. учреждений СПО. М.: Академия, 2018.

8. Гасанова Э.В. Учебно-методическое пособие по организации внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающихся по программе среднего профессионального образования [Электронный ресурс]: учебное пособие / Э.В. Гасанова. - Электрон. текстовые данные.- Хасавюрт: Дагестанский государственный университет (филиал) в г. Хасавюрт 2018. - 76 с. - 978-5-6042127-4-5. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/80927.html

Интернет-ресурсы

ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ на 2025-2026 год

	Наименование	Документ-основание
1.	ЭОР ДГУ https://eor.dgu.ru/	– Собственность на балансе организации
2.	Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks (www.iprbookshop.ru)	– Договор № 13157/25П от 01.10.2025 г. – Срок действия договора 02.10.2025 – 01.10.2026 – Доступ по IP адресам университета и по логину и паролю
3.	Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн» (http://www.biblioclub.ru/)	– Договор № 88-09/2025 от 29.09.2025 г. – Срок действия договора 01.10.2025 – 30.09.2026 – Доступ по IP адресам университета и по логину и паролю
4.	Электронно-библиотечная система«ЭБС ЛАНЬ» https://e.lanbook.com/	– Договор № 32515578602-ЕП от 29.12.2025 г. – Срок действия договора 01.02.2026 – 01.02.2027 – Доступ по IP адресам университета и по логину и паролю
5.	Научная электронная библиотека (http://elibrary.ru/)	– Лицензионное соглашение № 844 от 01.08.2014 г. – Срок действия – без ограничения

		срока – Доступ по IP адресам университета и по логину и паролю
6.	Национальная электронная библиотека (НЭБ) (https://rusneb.ru/)	– Договор №101/НЭБ/1597-n от 01.08. 2020 г. – Срок действия договора – без ограничения срока. – Доступ по IP адресам университета
7.	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Юрайт. (https://urait.ru/) *для колледжа*	– Договор № 32312864613-ЕП от 25.11.2025 г. – Срок действия договора 29.11.2025 – 28.11.2026 – Доступ по IP адресам университета и по логину и паролю. – *Подписка ДГУ – вся коллекция СПО*
8.	Электронно-библиотечная система«ЭБС PROFобразование» https://profspo.ru/ *для колледжа*	– Договор № 12957/25FPU от 30.06.2025 г. – Срок действия договора 22.09.2025 – 21.09.2026

Название	Способ доступа к ресурсу	Гиперссылка
1. **Научная электронная библиотека** Лицензионное соглашение № 844 от 01.08.2014 г. Срок действия соглашения с 01.08.2014 г. **Без ограничения срока.**	По IP адресам университета	http://elibrary.ru
2. **SpringerNature.** Письмо РЦНИ от 17.10.2022 г. № 1354 о предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства SpringerNature на условиях национальной подписки . Доступ к журналам бессрочно.	По IP адресам университета и удаленно до срока окончания договора	http://link.springer.com

3 **China Academic Journals (CD Edition) Electronic Publishing House Co., Ltd.** Письмо РФФИ от 02.08.2022 №1044 о предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства ChinaAcademicJournals (CDEdition) ElectronicPublishingHouseCo., Ltd в 2022 г. на условиях централизованной подписки. Доступ к ресурсу до 30.06.2023 г.	По IP адресам университета и после регистрации удаленно до срока окончания договора	https://ar.cnki.net/ACADRE
4.Вузовская электронная библиотека (собственная):http://elib.dgu.ru/marcweb/Default.asp 2 наименования		http://eor.dgu.ru/ http://np.icc.dgu.ru/ http://moodl
5. **EBSCOeBooks.** Письмо от 28.04.2023 о предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства EBSCOInformationServicesGmbH. Доступ к ресурсу до 2030-12-31	По IP адресам университета и после регистрации удаленно до срока окончания договора	**ebsco.com**
6 **CNKI AcademicReference** Письмо РФФИ от 14.06.2023 № 867 о предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательстваTongfangknowledgenetworktechnologyco., ltd.	По IP адресам университета и после регистрации удаленно до срока окончания договора	www.publishersglobal.com
7. **SprinerNature 2023 eBookCollections** Письмо РФФИ от 29.12.2022 № 1947 о предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства Доступ активен до 2030-12-31	По IP адресам университета и после регистрации удаленно до срока окончания договора	https://www.springernature.com/gp/librarians/products/ebooks/ebook-
8.**Life Sciences Package ибазыданных Springer Nature** Письмо РФФИ от 29.12.2022 № 1950 о предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства Доступ активен до: 2030-12-31	По IP адресам университета и после регистрации удаленно до срока окончания договора	www.springernature.com

9.**AIPPublishing** Письмо РФФИ от 31.10.2022 № 1404 о предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных AIPPE-BookColection1+ Colection2 издательства AIPPublishing на условиях централизованной подписки. Доступ активен: бессрочно	По IP адресам университета и после регистрации удаленно до срока окончания договора	scitation.org

1. https://mintrud.gov.ru/
2. https://dagmintrud.ru/
3. www.pfrf.ru (Пенсионный фонд РФ).
4. eLIBRARY.RU[Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. бка. — Москва, 1999 – . Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp (дата обращения: 22.03.2020). – Яз. рус., англ.
5. Электронный каталог НБ ДГУ[Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. – Махачкала, 2010 – Режим доступа: http://elib.dgu.ru, свободный (дата обращения: 21.03.2020).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МЕЖДИСИЦПЛИНАРНОГО КУРСА

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, курсовой работы.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
Уметь:	
анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем;	устный и письменный опрос, проверка выполненных домашних заданий по решению учебных задач и проблемных ситуаций

принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат	проверка выполненных домашних заданий по составлению конспектов и таблиц на основе анализа нормативных источников, по решению учебных задач
определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;	проверка выполненных домашних заданий по составлению конспектов и таблиц на основе анализа нормативных источников, по решению учебных задач
разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;	проверка выполненных домашних заданий по составлению конспектов и таблиц на основе анализа нормативных источников, решению учебных задач
определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем	устный и письменный опрос, проверка выполненных домашних заданий по составлению конспектов на основе анализа нормативных источников и по решению учебных задач
формировать пенсионные дела; дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;	проверка выполненных домашних заданий по составлению конспектов и таблиц на основе анализа нормативных источников, по решению учебных задач
составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;	проверка выполненных домашних заданий по составлению конспектов и таблиц на основе анализа нормативных источников, по решению учебных задач
пользоваться компьютерными программами для назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;	проверка выполненных домашних заданий по составлению конспектов и таблиц на основе анализа нормативных источников, решению учебных задач
консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;	устный и письменный опрос, проверка выполненных домашних заданий по составлению конспектов на основе анализа нормативных источников и по решению учебных задач
запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;	проверка выполненных домашних заданий по составлению конспектов и таблиц на основе анализа нормативных источников, по решению учебных задач

составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;	проверка выполненных домашних заданий по составлению конспектов и таблиц на основе анализа нормативных источников, по решению учебных задач
осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;	проверка выполненных домашних заданий по составлению конспектов и таблиц на основе анализа нормативных источников, решению учебных задач
использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;	устный и письменный опрос, проверка выполненных домашних заданий по составлению конспектов на основе анализа нормативных источников и по решению учебных задач
информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;	проверка выполненных домашних заданий по составлению конспектов и таблиц на основе анализа нормативных источников, по решению учебных задач
оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медикосоциальной экспертизы;	проверка выполненных домашних заданий по составлению конспектов и таблиц на основе анализа нормативных источников, по решению учебных задач
объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;	проверка выполненных домашних заданий по составлению конспектов и таблиц на основе анализа нормативных источников, решению учебных задач
правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);	проверка выполненных домашних заданий по составлению конспектов и таблиц на основе анализа нормативных источников, по решению учебных задач
давать психологическую характеристику личности, применять приёмы делового общения и правила культуры поведения;	проверка выполненных домашних заданий по составлению конспектов и таблиц на основе анализа нормативных источников, по решению учебных задач
следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности	устный и письменный опрос, проверка выполненных домашних заданий по составлению конспектов на основе анализа нормативных источников и по решению учебных задач
Знать:	

- содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат предоставления услуг	устный и письменный опрос, проверка выполненных домашних заданий по составлению конспектов и таблиц на основе анализа нормативных источников и учебной, научной литературы
понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;	устный и письменный опрос, проверка выполненных домашних заданий по составлению конспектов и таблиц на основе анализа нормативных источников
правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы	устный и письменный опрос, проверка выполненных домашних заданий по составлению конспектов и таблиц на основе анализа нормативных источников и учебной, научной литературы
основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;	устный и письменный опрос, проверка выполненных домашних заданий по составлению конспектов и таблиц на основе анализа нормативных источников и учебной, научной литературы
основные функции учреждений государственной службы медико социальной экспертизы	устный и письменный опрос, проверка выполненных домашних заданий по составлению конспектов и таблиц на основе анализа нормативных источников и учебной, научной литературы
юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы	устный и письменный опрос, проверка выполненных домашних заданий по составлению конспектов и таблиц на основе анализа нормативных источников и учебной, научной литературы
структуру трудовых пенсий	устный и письменный опрос, проверка выполненных домашних заданий по составлению конспектов и таблиц на основе анализа нормативных источников и учебной, научной литературы
понятие и виды социального обслуживания и помощи, нуждающимся гражданам	устный и письменный опрос, проверка выполненных домашних заданий по составлению конспектов и таблиц на основе анализа нормативных источников и учебной, научной литературы
государственные стандарты социального обслуживания;	устный и письменный опрос, проверка выполненных домашних заданий по

	составлению конспектов и таблиц на основе анализа нормативных источников и учебной, научной литературы
порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан; способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;	устный и письменный опрос, проверка выполненных домашних заданий по составлению конспектов и таблиц на основе анализа нормативных источников и учебной, научной литературы
порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат; основы психологии личности; современные представления о личности, ее структуре и озрастных изменениях; особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста; основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллектив	устный и письменный опрос, проверка выполненных домашних заданий по составлению конспектов и таблиц на основе анализа нормативных источников и учебной, научной литературы