

**Фонд оценочных средств  
по дисциплине  
ОУД 08 информатика**

по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)  
среднего профессионального образования

Специальность:

*40.02.04 Юриспруденция*

Обучение:

*по программе базовой подготовки*

Уровень образования, на

базе которого

осваивается ППССЗ:

Квалификация:

*Основное общее образование*

*Юрист*

Форма обучения:

*Очная, заочная*

Избербаш 2025 г.

Фонд оценочных средств, подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования составлена 2025 году в соответствии с требованиями ФГОС СПО разработана и утверждена федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Дагестанский государственный университет» сформирована на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей специальности СПО (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 23 октября 2023 г. № 798, по направлению 40.02.04. Юриспруденция

Организация разработчик: филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет» в г. Избербаше

Разработчик: Амирова М.Г.

Фонд оценочных средств одобрен на заседании ПЦК на отделении СПО протокол № 1. от «29» 08.2025г.

Кагирова А.Х. к.п.н. – председатель ПЦК

Магомедова З.А. -Зав отделения СПО

Фонд оценочных средств, подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования по специальности 40.02.04. «Юриспруденция» согласована с представителями работодателей:

ГКУ РД Управление социальной защиты населения в муниципальном образовании в г. Избербаше.

Ибрагимова Э.М.



# 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## по дисциплине «Информатика»

### 1.1. Основные сведения о дисциплине

Общая трудоемкость дисциплины составляет 40 академических часов.

Вид работы	Трудоемкость, академических часов		
	1 семестр	2 семестр	всего
<b>Общая трудоёмкость</b>	18	22	40
<b>Контактная работа:</b>			
Лекции (Л)			
Практические занятия (ПЗ)	18	18	36
Семинарские занятия (С3)			
Консультации			
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)		4	4
<b>Самостоятельная работа</b> (указать виды работ, предусмотренные рабочей программой дисциплины (практики)):			
- выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ);			
- выполнение расчетно-графического задания (РГЗ);			
- написание реферата (Р);			
- написание эссе (Э);			
- самостоятельное изучение разделов (перечислить);			
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий;			
- подготовка к практическим занятиям;			
- подготовка к коллоквиумам;			
- подготовка к рубежному контролю и т.п.)			

### 1.2. Требования к результатам обучения по дисциплине, формы их контроля и виды оценочных средств

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства		Способ контроля
			наименование	№№ заданий	
1	<b>Раздел 1. Теоретико-прикладные аспекты информатики</b>	<b>Личностные:</b> Метапредметные: <b>Предметные:</b>	Тесты по теме, Доклады, Защита рефератов	1,2,3,4,5, 6,7,8,9, 10, 11, 12, 13, 14,15	Устный опрос Тестируемые, практические
2	<b>Раздел 2. Технологии создания и преобразования информационных объектов</b>	<b>Личностные:</b> Метапредметные: <b>Предметные:</b>	Тесты по теме, Защита рефератов	1,2,3,4,5, 6,7,8,9, 10, 11, 12,	Устный опрос Тестируемые, практические

3	<b>Раздел 3. Мультимедийные технологии обработки и представления информации</b>	<b>Личностные:</b> <b>Метапредметные:</b> <b>Предметные:</b>	Тесты по теме, Доклады, Защита рефератов	1,2,3,4,5, 6,7,8,9, 10, 11, 12, 13, 14,15	Устный опрос Тестируемые, практические
4	<b>Раздел 4. Технологии доступа к данным и защиты информации</b>	<b>Личностные:</b> <b>Метапредметные:</b> <b>Предметные:</b>	Тесты по теме, Доклады, Защита рефератов	1,2,3,4,5, 6,7,8,9, 10, 11, 12, 13, 14,15	Устный опрос Тестируемые, практические

**Л** - личностных:

**М**- метапредметных:

**П**- предметных:

### 1.3. Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций

№ п/п	Код компетенции	Уровни сформированности компетенции			
		Недостаточный	Удовлетворительный (достаточный)	Базовый	Повышенный
		Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	Знать: Уметь: Владеть:	Знать: Уметь: Владеть:	Знать: Уметь: Владеть:
1	личное тных	Не имеет представления о личностных результатах изучения предмета «Информатика» и обнаруживает незнание или непонимание большей или наиболее существенной части содержания учебного материала:• не способен применять знание теории к решению задач профессионального характера; • не умеет определить собственную оценочную	Имеет неполное представление о личностных результатах изучения предмета «Информатика» и студент в основном знает программный материал в объёме, необходимом для предстоящей работы по профессии, но ответ, отличается недостаточной полнотой и обстоятельностью изложения:• допускает существенные ошибки и неточности в изложении	Допускает неточности в личностных результатах изучения предмета «Информатика», и студент дает ответ, отличающийся меньшей обстоятельностью и глубиной изложения: • обнаруживает при этом твёрдое знание материала; • допускает несущественные ошибки и неточности в изложении теоретического материала;	Демонстрирует чёткое представление в личностных результатах изучения предмета «Информатика» и студент дает полный и правильный ответ на поставленные и дополнительные (если в таковых была необходимость) вопросы: • обнаруживает всестороннее системное и глубокое знание материала; • обстоятельно раскрывает

		<p>позицию;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• допускает грубое нарушение логики изложения материала.           <ul style="list-style-type: none"> <li>• допускает принципиальные ошибки в ответе на вопросы;</li> <li>• не может исправить ошибки</li> </ul> </li> </ul>	<p>теоретического материала;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• в целом усвоил основную литературу;</li> <li>• обнаруживает неумение применять государственно-правовые принципы,</li> </ul>	<p>исправленные после дополнительно го вопроса;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• опирается при построении ответа только на обязательную литературу;</li> <li>• подтверждает теоретические</li> </ul>	<p>соответствующие теоретические положения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• демонстрирует знание современной учебной и научной литературы;</li> <li>• владеет понятийным аппаратом;</li> </ul>
--	--	---	---	--	---

		с помощью наводящих вопросов;	закономерности и категории для объяснения конкретных фактов и явлений; • требуется помочь со стороны (путем наводящих вопросов, небольших разъяснений и т.п.); • испытывает существенные трудности при определении собственной оценочной позиции; • наблюдается нарушение логики изложения материала.	постулаты отдельными примерами из юридической практики; • способен применять знание теории к решению задач профессионального характера; • наблюдается незначительное нарушение логики изложения материала.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• демонстрирует способность к анализу и сопоставлению различных подходов к решению заявленной проблематики;</li> <li>• подтверждает теоретические постулаты примерами из юридической практики;</li> <li>• способен творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;</li> <li>• имеет собственную оценочную позицию и умеет аргументировано и убедительно ее раскрыть;</li> <li>четко излагает материал в логической последовательности.</li> </ul>
2	метапредметных	Полное отсутствие способности самостоятельно определять и формулировать цель деятельности на занятиях с помощью преподавателя; показывать последовательность действий на занятиях;	Испытывает затруднение при определении и формулировании умение самостоятельно формулировании цели деятельности на занятиях с помощью преподавателя.	Может аргументировать, дискутировать, определять и формулировать цель деятельности на занятиях с помощью преподавателя.	Может полностью аргументировать, дискутировать, определять и формулировать цель деятельности на занятиях с помощью преподавателя.
3	предметных	Не владеет навыками	Допускает неточности в	Демонстрирует целостное	Свободно владеет

		форсированности представлений о предмете, Не владеет навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственными знаниями.	владении форсированности представлений о Допускает неточности в владении навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственными знаниями.	представление в владение навыками сформированностью Демонстрирует целостное представление в владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственными знаниями;	навыками самоанализа и форсированность. Свободно владеет навыками и владеет навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственными знаниями.
--	--	---	---	---	--

**2. КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНКИ знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения учебной дисциплины «Информатика»**

## **Раздел 1. Теоретико-прикладные аспекты информатики**

### **Тестовые задания**

#### **Комплект тестов (тестовых заданий) по дисциплине Информатика**

#### **Тема: Понятие информации, ее свойства, классификация и формы представления**

##### **1. Свойством информации не является:**

- a) адекватность; b) избыточность; c) массовость; d) актуальность.

##### **2. Входная информация - это:**

- a) информация, которую получает человек или устройство;  
b) информация, которая получается после обработки человеком или устройством;  
c) информация, которая возникает внутри объекта;  
d) информация, которая возникает за пределами объекта.

##### **3. Выходная информация - это:**

- a) информация, которую получает человек или устройство;  
b) информация, которая получается после обработки человеком или устройством;  
c) информация, которая возникает внутри объекта;  
d) информация, которая возникает за пределами объекта.

##### **4. Внутренняя информация - это:**

- a) информация, которую получает человек или устройство;  
b) информация, которая получается после обработки человеком или устройством;  
c) информация, которая возникает внутри объекта;  
d) информация, которая возникает за пределами объекта.

**5. Внешняя информация - это:**

- a) информация, которую получает человек или устройство;
- b) информация, которая получается после обработки человеком или устройством;
- c) информация, которая возникает внутри объекта;
- d) информация, которая возникает за пределами объекта.

**6. Экономическая информация - это:**

- a) совокупность сведений, отражающих социально - экономические процессы и служащих для управления этими процессами и коллективами людей в производственной и непроизводственной сфере;
- b) результат обобщения и обработки оперативной информации, позволяет осуществлять среднесрочное планирование работы предприятия;
- c) обобщение тактической информации, позволяет осуществлять долгосрочное планирование.

**7. Информацию, изложенную на доступном для получателя языке, называют:**

- a) полной; b) полезной; c) актуальной; d) достоверной; e) понятной.

**8. Информацию, не зависящую от личного мнения или суждения, называют:**

- a) достоверной; b) актуальной; c) объективной; d) полной; e) понятной.

**9. Информацию, отражающую истинное положение вещей, называют:**

- a) полной; b) полезной; c) актуальной; d) достоверной; e) понятной.

**10. Информацию, существенную и важную в настоящий момент, называют:**

- a) полной; b) полезной; c) актуальной; d) достоверной; e) понятной.

**11. Наибольший объем информации человек получает при помощи:**

- a) органов слуха; b) органов зрения; c) органов осязания; d) органов обоняния; e) вкусовых рецепторов.

**12. Тактильную информацию человек получает посредством:**

- a) специальных приборов; b) органов осязания; c) органов слуха.

**13. Измерение температуры представляет собой:**

- a) процесс хранения информации; b) процесс передачи информации;
- c) процесс получения информации; d) процесс защиты информации;
- e) процесс использования информации.

**14. Перевод текста с английского языка на русский можно назвать:**

- a) процесс хранения информации; b) процесс передачи информации;
- c) процесс получения информации; d) процесс защиты информации;
- e) процесс обработки информации.

**15. Обмен информацией - это:**

- a) выполнение домашней работы; b) просмотр телепрограммы;
- c) наблюдение за поведением рыб в аквариуме; d) разговор по телефону.

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично»** выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует (глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания,

усвоивший взаимосвязь основных понятий дисциплины; способный самостоятельно приобретать новые знания и умения; способный самостоятельно использовать углубленные знания);

□ **оценка «хорошо»** выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные программой задания, показывающий систематический характер знаний по дисциплине и способный к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшего обучения в вузе и в будущей профессиональной деятельности;

□ **оценка «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения, выполняющего задания, предусмотренные программой, допустившим неточности в ответе, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения;

□ **оценка «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, имеющему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

## **Тема: Назначение и основные функции текстового редактора**

### **1. Текстовый редактор - программа, предназначенная для:**

- a) создания, редактирования и форматирования текстовой информации;
- b) работы с изображениями в процессе создания игровых программ;
- c) управление ресурсами ПК при создании документов;
- d) автоматического перевода с символьных языков в машинные коды.

### **2. К числу основных функций текстового редактора относятся:**

- a) копирование, перемещение, уничтожение и сортировка фрагментов текста;
- b) создание, редактирование, сохранение и печать текстов;
- c) строгое соблюдение правописания;
- d) автоматическая обработка информации, представленной в текстовых файлах.

### **3. Символ, вводимый с клавиатуры при наборе, отображается на экране дисплея в позиции, определяемой:**

- a) задаваемыми координатами; b) положением курсора; c) адресом;
- d) положением предыдущей набранной букве.

### **4. Курсор - это:**

- a) устройство ввода текстовой информации; b) клавиша на клавиатуре;
- c) наименьший элемент отображения на экране;
- d) метка на экране монитора, указывающая позицию, в которой будет отображен вводимый с клавиатуры.

### **5. Сообщение о местоположении курсора, указывается:**

- a) в строке состояния текстового редактора; b) в меню текстового редактора;
- c) в окне текстового редактора; d) на панели задач.

### **6. При наборе текста одно слово от другого отделяется:**

- a) точкой; b) пробелом; c) запятой; d) двоеточием.

### **7. С помощью компьютера текстовую информацию можно:**

- a) хранить, получать и обрабатывать; b) только хранить; c) только получать;
- d) только обрабатывать.

**8. Редактирование текста представляет собой:**

- a) процесс внесения изменений в имеющийся текст;
- b) процедуру сохранения текста на диске в виде текстового файла;
- c) процесс передачи текстовой информации по компьютерной сети;
- d) процедуру считывания с внешнего запоминающего устройства ранее созданного текста.

**9. Какая операция не применяется для редактирования текста:**

- a) печать текста; b) удаление в тексте неверно набранного символа;
- c) вставка пропущенного символа; d) замена неверно набранного символа.

**10. Текст, набранный в тестовом редакторе, храниться на внешнем запоминающем устройстве:**

- a) в виде файла; b) таблицы кодировки; c) каталога; d) директории.

**Критерии оценки:**

□ **оценка «отлично»** выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует (глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, усвоивший взаимосвязь основных понятий дисциплины; способный самостоятельно приобретать новые знания и умения; способный самостоятельно использовать углубленные знания);

□ **оценка «хорошо»** выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные программой задания, показывающий систематический характер знаний по дисциплине и способный к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшего обучения в вузе и в будущей профессиональной деятельности;

□ **оценка «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения, выполняющего задания, предусмотренные программой, допустившим неточности в ответе, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения;

□ **оценка «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, имеющему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

**Тема: Назначение и основные функции табличного редактора**

**1. Электронная таблица - это:**

- a) прикладная программа, предназначенная для обработки структурированных в виде таблицы данных;
- b) прикладная программа для обработки кодовых таблиц;
- c) устройство ПК, управляющее его ресурсами в процессе обработки данных в табличной форме;
- d) системная программа, управляющая ресурсами ПК при обработке таблиц.

**2. Электронная таблица предназначена для:**

- a) обработки преимущественно числовых данных, структурированных с помощью таблиц;
- b) упорядоченного хранения и обработки значительных массивов данных;
- c) визуализации структурных связей между данными, представленными в таблицах;
- d) редактирования графических представлений больших объемов информации.

**3. Электронная таблица представляет собой:**

- a) совокупность нумерованных строк и поименованных буквами латинского алфавита столбцов;
- b) совокупность поименованных буквами латинского алфавита строк и нумерованных столбцов;
- c) совокупность пронумерованных строк и столбцов;
- d) совокупность строк и столбцов, именуемых пользователем произвольным образом.

**4. Строки электронной таблицы:**

- a) именуются пользователями произвольным образом;
- b) обозначаются буквами русского алфавита;
- c) обозначаются буквами латинского алфавита; d) нумеруются.

**5. Вычислительные формулы в ячейках электронной таблицы записываются:**

- a) в обычной математической записи;
- b) специальным образом с использование встроенных функций и по правилам, принятым для записи выражений в языках программирования;
- c) по правилам, принятым исключительно для электронных таблиц;
- d) по правилам, принятым исключительно для баз данных.

**6. Установите соответствие между типами файлов и компонентами MS Office:**

- |         |         |         |         |
|---------|---------|---------|---------|
| a) .xls | b) .doc | c) .ppt | d) .mbd |
|---------|---------|---------|---------|

**1. Презентация MS Power Point**

- a) Текстовый документ MSWord
- b) База данных СУБД MSAccess
- c) Электронная таблица MSEExcel

**7. Колонитулы размещают, как правило:**

- a) в начале или конце страницы; b) в середине страницы; c) в начале каждого абзаца;
- d) в конце документа.

**8. Программа Excel используется для: a) создания текстовых документов; b) создания электронных таблиц;**

- c) создание графических изображений; d) все варианты верны.

**9. Ввод формулы в Excel начинается с ввода знака: a) +; b) -; c)  $\pi$ ; d) =.**

**10. Указание адреса ячейки в формуле называется:**

- a) ссылкой; b) функцией; c) оператором; d) именем ячейки.

**Критерии оценки:**

**оценка «отлично»** выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует (глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, усвоивший взаимосвязь основных понятий дисциплины; способный самостоятельно приобретать новые знания и умения; способный самостоятельно использовать углубленные знания);

**оценка «хорошо»** выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные программой задания, показывающий систематический характер знаний по дисциплине и способный к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшего обучения в вузе и в будущей профессиональной деятельности;

**оценка «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, обнаружившему

знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения, выполняющего задания, предусмотренные программой, допустившим неточности в ответе, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения;

□ **оценка «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, имеющему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

## **□ Раздел 4. Технологии доступа к данным и защиты информации объектов.**

**1. Сеть, объединяющая небольшое число компьютеров и существующая в рамках одной организации, называется...**

- A) глобальная сеть.
- B) локальная сеть.
- C) региональная сеть.
- D) корпоративная сеть.

**2. Устройство, которое на стороне передатчика обеспечивает преобразование цифрового сигнала компьютера в модулированный аналоговый сигнал, а на стороне приемника выполняет обратное преобразование сигналов.**

- A) Сетевой адаптер.
- B) Принтер.
- C) Модем.
- D) Сетевой коммутатор.

**3. Устройство, обеспечивающее сопряжение ПК с линией связи.**

- A) Модем.
- B) Сетевой концентратор.
- C) Принтер.
- D) Сетевой адаптер.

**4. Компьютер, предназначенный для совместного использования, включающий в себя все ресурсы, называется...**

- A) файловый сервер.
- B) рабочая станция.
- C) пользователь.
- D) ведомым.

**5. Конфигурация локальной сети, при которой все ПК подсоединяются к одной линии связи.**

- A) Кольцо.
- B) Шина.
- C) Снежинка.
- D) Звезда.

**6. Конфигурация локальной сети, основанная на файловом сервере.**

- A) Кольцо.
- B) Шина.
- C) Снежинка.
- D) Звезда.

**7. Стандартный протокол сети Интернет.**

- A) PPP.
- B) SLIP.
- C) TCP/IP.
- D) ISO.

**8. Что относится к сетевому оборудованию?**

- A) Концентратор.
- B) Коммутатор.
- C) Адаптер.
- D) Все ответы верны.

**9. Компьютеры или программы, переводящие данные из формата, принятого в одной сети в формат, принятой в другой.**

- A) Мост.
- B) Шина.
- C) Брандмауэр.
- D) Шлюз.

**10. Оборудование, стоящее между сетями, использующими одинаковые протоколы, называется...**

- A) Мост.
- B) Шина.
- C) Брандмауэр.
- D) Шлюз.

- 
- 
- 

### **Критерии оценки:**

**оценка «отлично»** выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует (глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, усвоивший взаимосвязь основных понятий дисциплины; способный самостоятельно приобретать новые знания и умения; способный самостоятельно использовать углубленные знания);

**оценка «хорошо»** выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует полное знание учебно-программного материала, успешно выполняяший предусмотренные программой задания, показывающий систематический характер знаний по дисциплине и способный к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшего обучения в вузе и в будущей профессиональной деятельности;

**оценка «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения, выполняющего задания, предусмотренные программой, допустившим неточности в ответе, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения;

**оценка «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, имеющему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

## **1. Вопросы на зачёт информатике**

2. Информация и информационные процессы в природе, обществе, технике.
3. Информатика и её компоненты, основные направления применения.
4. Источники информации.
5. Область интересов гуманитарной информатики.
6. Информационные технологии.
7. Эволюция информационных технологий.
8. Свойства информационных технологий.
9. Классификация информационных технологий.
10. Классификация информационных технологий по сферам применения.
11. **Методы обработки текстовой информации.**
12. **Методы обработки числовой информации.**
13. **Методы обработки графической информации.**
14. Обработка экономической информации.
15. Обработка статистической информации.
16. Модели процессов передачи, обработки и др.
17. Предметная информационная технология.
18. **Обеспечивающие и функциональные информационные технологии.**
19. **Распределенная функциональная информационная технология.**
20. **Объектно-ориентированные информационные технологии.**
21. **Информационные технологии конечного пользователя. Стандарты пользовательского интерфейса.**
22. Применение информационных технологий на рабочем месте пользователя.
23. **Критерии оценки информационных технологий.**
24. Графическое изображение технологического процесса, меню, схемы данных, взаимодействия программ.
25. Программные средства решения информационных задач.

26. **Основные категории программного обеспечения и классы операционных систем.**
27. **Гипертекстовые методы хранения и представления информации.**
28. Мультимедийные технологии обработки и представления информации.
29. Автоматизированные информационные системы.
30. **Экспертные системы.**
31. **Экономические аспекты применения информационных технологий.**
32. Интерфейсы информационных систем.
33. **Процессы сжатия информации.**
34. **Типы (классы), функции и возможности редакторов текстов.**
35. **Технологии работы с редакторами текстов.**
36. **Типы (классы), функции и возможности графических редакторов.**
37. **Технологии работы с графическими редакторами.**
38. Автоматизация информационных процессов. Автоматизированные информационные системы.
39. **Технологизация социального пространства.**
40. **Авторские информационные технологии.**
41. Роль информационных технологий в развитии экономики и общества.
42. **Информационные ресурсы и информационный потенциал общества.**
43. **Информационные процессы, потребности, ресурсы, продукты и услуги, обеспечение.**
44. Системный подход к решению функциональных задач.
45. Системный подход к организации информационных процессов в системах.
46. **Жизненный цикл информационных продуктов и услуг.**
47. **Информационно-поисковые системы. Виды и этапы информационного поиска.**
48. Средства и организация информационного обеспечения.
49. Использование информационных технологий в образовании.
50. Процессы информатизации образования. Дистанционное и электронное обучение.
51. Технические средства обучения.
52. **Негативные компоненты информатизации (“информационный барьер”, “информационный шум” и др.).**
53. **Кодирование информации. Способы кодирования.**
54. Технологии и системы сбора и обработки информации.
55. **Технологии хранения и сохранения информации. Архивы и хранилища информации.**
56. **Обеспечение сохранности информации на различных носителях. Резервное копирование.**
57. Программное и техническое обеспечение хранения и сохранения информации.
58. Устройства стабилизации и обеспечения бесперебойного электропитания электронной техники.
59. Технологии представления информации. Средства и технологии информирования.
60. **Виды сетевых информационных технологий.**
61. Технологии групповой работы пользователей: доска объявлений, форум, электронная почта, телеконференции и видеоконференции.
62. **Интеграция информационных технологий.**
63. **Распределенные системы обработки данных. Технология “клиент-сервер”.**
64. **Корпоративные информационные системы.**
65. Использование информационных технологий в различных областях.

66. Системы электронного документооборота.
67. **Геоинформационные и глобальные системы.**
68. **Технологии открытых систем.**
69. Методы создания мультимедийных презентаций.
70. Программные средства создания мультимедийных презентаций.
71. Технические средства мультимедиа.
72. Аудиотехнические средства информатизации.
73. Проекционное оборудование и организация презентаций.
74. **Технологии цифровых видеоизображений.**
75. Использования компьютеров в различных сферах, в т.ч. в интеллектуальных зданиях, офисах, процессах и т.п.
76. **Информационные технологии передачи и обмена информацией.**
77. Системы и способы передачи информации в проводных каналах, сравнительная эффективность различных способов.
78. Виды, средства, каналы и кабели связи.
79. Телевидение и телевизионные системы в организациях.
80. Варианты применение диспетчерской связи, систем радиофикации, звукозаписи, звукоусиления и воспроизведения.
81. Технические средства административно-управленческой связи.
82. Виды беспроводной связи. Их относительная эффективность.
83. Системы спутниковой связи.
84. Системы мобильной, в т.ч. сотовой связи.
85. Технические средства передачи информации в сетях.
86. **Сетевые информационные технологии.**
87. **Локальные и глобальные компьютерные сети.**
88. **Способы построения, архитектура и обмен данными в информационных сетях.**  
**Интеграция информационных сетей (Intranet/Internet).**
89. Работа с удаленными техническими и информационными ресурсами при использовании Web-технологий. Программно-аппаратная поддержка.
90. Языки программирования, используемые в Интернете.
91. Особенности функционирования, управления и применения ЛВС.
92. **Устройство Интернета. Сервер, хосты, порталы, сайты, браузеры, провайдеры и т.д.**
93. **Распределенные системы обработки данных, технологии “клиент-сервер”.**
94. **Интегрированные информационные технологии. Корпоративные системы.**
95. **Нейросети: архитектура, отличительные особенности, область применения.**
96. Основные сервисы и услуги Интернета.
97. Виды коллективного общения: форум, чат, телемост.
98. Телеконференции и видеоконференции.
99. Интернет телефония.
100. Информационные ресурсы Интернета. Российский сегмент Интернета.
101. Создание и публикация (размещение) электронных документов в Интернете.
102. Анимация, баннеры и блоги в сети Интернет.
103. Индексация, метаданные информационных ресурсов в Интернете.
104. Автоматическое реферирование электронных данных в Интернете.
105. Организация информационного поиска сети Интернет.
106. Поисковые и метапоисковые системы в Интернете.

107. Образовательные возможности Интернета.
108. **Электронные образовательные системы и ресурсы в Интернете.**
- Образовательная среда в Интернете.**
109. Правовая охрана программ и данных.
110. Информационные технологии защиты информации.
111. Возможные несанкционированного воздействия на здания и помещения.
112. Личная безопасность пользователей информационных ресурсов и обслуживающего персонала.
113. **Компьютерные вирусы.**
114. Программные средства защиты от различных видов несанкционированных воздействий на программное и аппаратное компьютерное обеспечение.
115. **Криптография, криптографическая защита.**
116. **Электронная подпись.**
117. Физическая защита от несанкционированных воздействий.
118. Техническая защита от несанкционированных воздействий.
119. Системы управления доступом.
120. Охрана объектов с целью ограничения свободного доступа к ним.
121. Безопасность программно-технических средств и информационных ресурсов.
122. **Биометрические методы защиты.**
123. **Системы и устройства биометрической защиты.**
124. Виды, способы защиты информации в каналах связи.
125. Средства обработки документов.
126. Полиграфическое оборудование в организациях.
127. Оперативная полиграфия в организациях.
128. Оргтехника в организациях.
129. Информационные технологии копирования и тиражирования данных.
130. Информационные технологии оперативной полиграфии.
131. Полиграфическое оборудование и возможности использования его в информационных организациях.
132. Программно-аппаратная совместимость информационных систем. Проблемы и решения.
133. **Стандарты и стандартизация, их назначение, место и роль в процессе информатизации.**
134. Автоматизированное рабочее место, электронный офис.
135. Электронные документы, книги, издания и библиотеки.
136. Интегрированные программные системы для офисных приложений.
137. Интегрированные программно-аппаратные системы проблемно-ориентированных разработок (проблемно-ориентированные САПР).
138. **Экспертные системы. Базы знаний. Извлечение знаний из данных.**
- Нейронные системы.**
139. Эргономика и дизайн в организациях.
140. Организация работы с персональными компьютерами.
141. Создание микроклимата в организации или жилом помещении.

**Критерии оценки:**

□ **оценка «отлично»** выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует (глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, усвоивший взаимосвязь основных понятий дисциплины; способный самостоятельно приобретать новые знания и умения; способный самостоятельно использовать углубленные знания);

□ **оценка «хорошо»** выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные программой задания, показывающий систематический характер знаний по дисциплине и способный к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшего обучения в вузе и в будущей профессиональной деятельности;

□ **оценка «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения, выполняющего задания, предусмотренные программой, допустившим неточности в ответе, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения;

□ **оценка «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, имеющему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

