

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Дагестанский государственный университет» в г. Избербаше
Отделение среднего профессионального образования

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

ПМ.01 ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ ГРАЖДАН В СФЕРЕ
ПЕНСИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
код и название дисциплины по ФГОС

по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) среднего
профессионального образования

Специальность:	<i>40.02.01 Право и организация социального обеспечения</i>
Обучение:	<i>по программе базовой подготовки</i>
Уровень образования, на базе которого осваивается ППССЗ:	<i>Основное общее образование Среднее общее образование</i>
Квалификация:	<i>Юрист</i>
Форма обучения:	<i>Очная, заочная</i>

Избербаш 2020 г.

Фонд оценочных средств учебной практики разработана на основе:
Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС)
по специальности среднего профессионального образования (далее СПО)
40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовой
подготовки), входящей в состав укрупнённой группы профессий **40.02.00**
Юриспруденция по профилю: **социально-экономический**, рабочего
учебного плана образовательного учреждения на 2020-2021 учебный год.

Организация - разработчик: Филиал ФГБОУ ВО «ДГУ» в г. Избербаше

Разработчик: к.п.н., преп. Кагирова А.Х.

Рецензент:

Директор ГКУ
РД УСЗН в МО
«г. Избербаш»



Ибрагимова Э.М.

Фонд оценочных средств рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметно-цикловой комиссии отделения СПО филиала ДГУ в г. Избербаше.

Протокол № 1 «31» августа 2020г.

Председатель ПЦК

А.Х.Кагирова

Содержание.

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Основные сведения о дисциплине

1.2. Требования к результатам обучения по дисциплине, формы их контроля и виды оценочных средств

1.3. Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций

2. КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНКИ знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

1. Паспорт фонда оценочных средств программы учебной практики

2. 1.1. Основные сведения о дисциплине

Учебная практика по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» направлена на систематизацию, обобщение, расширение, закрепление и углубление знаний и умений, а также формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение практических навыков и опыта по специальности.

Трудоемкость учебной практики в рамках освоения профессионального модуля «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» составляет 144 часа (4 недели).

Промежуточный контроль в форме *дифференцированного зачета*.

Вид работы	Трудоемкость, академических часов		
	3 семестр	4 семестр	всего
Общая трудоёмкость		144	144
Контактная работа:			
Лекции (Л)			
Практические занятия (ПЗ)			
Консультации			
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	дифференцированный зачет		
Самостоятельная работа: - выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ); - выполнение расчетно графического задания (РГЗ); - написание реферата (Р); - написание эссе (Э); - самостоятельное изучение разделов (перечислить); - самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий); - подготовка к практическим занятиям; - подготовка к коллоквиумам; - подготовка к рубежному контролю и т.п.)			
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	дифференцированный зачет		

2.2. Требования к результатам обучения по практике, формы их контроля и виды оценочных средств

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства		Способ контроля
			наименование	№№ заданий	
1	Организационные вопросы оформления, установочная лекция, инструктаж по технике безопасности, распределение по рабочим местам	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11	Защита отчёта	1-7	Устный опрос Обобщение собранного материала в отдельном разделе отчета Отчет, дневник практики
2	Получение обучающимися информации о будущей профессиональной деятельности, связанной с защитой прав граждан на социальное обеспечение, ознакомление с правилами организации работы юриста в организации, должностные обязанности юриста	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ПК-1.1			
3	Общее ознакомление со структурой и организацией работы: техническим обеспечением и программным обеспечением	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ПК-1.1			
4	Осуществление толкования нормативных правовых актов обеспечивающих	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ПК-1.1			

	реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты				
5	Общее ознакомление с реализация правовых норм в социальной сфере	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ПК-1.1			
6	Составление или ознакомление с кодексом деловой, профессиональной и корпоративной этики организации, изучение организации психологического контакта с клиентами (потребителями услуг), приемов делового общения и правила культуры поведения	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ПК-1.1			
7	Оформление отчета по практике	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ПК-1.1			

2.3. Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций

№ П/П	Код компетенции	Уровни сформированности компетенции			
		Недостаточный	Удовлетворительный (достаточный)	Базовый	Повышенный
		Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	Знать: Уметь: Владеть:	Знать: Уметь: Владеть:	Знать: Уметь: Владеть:

1.	ОК 1	Не владеет навыками: Знать: содержание своей будущей профессиональной деятельности, ее место и роль в жизни общества, перспективы профессионального роста. Уметь: повышать свой профессиональный уровень	Допускает неточности в Знать: содержание своей будущей профессиональной деятельности, ее место и роль в жизни общества, перспективы профессионального роста. Уметь: повышать свой профессиональный уровень	Демонстрирует целостное представление: Знать: содержание своей будущей профессиональной деятельности, ее место и роль в жизни общества, перспективы профессионального роста. Уметь: повышать свой профессиональный уровень.	Свободно владеет навыками: Знать: содержание своей будущей профессиональной деятельности, ее место и роль в жизни общества, перспективы профессионального роста. Уметь: повышать свой профессиональный уровень
2.	ОК-02	Не владеет навыками: Знать: основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе. Уметь: выразить свое мнение в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами, законами логики; слушать и понимать собеседника; организовывать совместную деятельность	Допускает неточности в Знать: основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе. Уметь: выразить свое мнение в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами, законами логики; слушать и понимать собеседника; организовывать совместную деятельность	Демонстрирует целостное представление Знать: основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе. Уметь: выражать свое мнение в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами, законами логики; слушать и понимать собеседника; организовывать совместную деятельность	Свободно владеет Знать: основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе. Уметь: выразить свое мнение в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами, законами логики; слушать и понимать собеседника; организовывать совместную деятельность
3.	ОК-03	Не владеет навыками:	Допускает неточности в Знать: понятия	Демонстрирует целостное	Свободно владеет Знать: понятия и признаки

		<p>Знать: понятия и признаки стандартных и нестандартных ситуаций.</p> <p>Уметь: принимать решения в стандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<p>и признаки стандартных и нестандартных ситуаций.</p> <p>Уметь: принимать решения в стандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<p>представлены</p> <p>Знать: понятия и признаки стандартных и нестандартных ситуаций.</p> <p>Уметь: принимать решения в стандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<p>стандартных и нестандартных ситуаций.</p> <p>Уметь: принимать решения в стандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>
4.	ОК-04	<p>Не владеет навыками:</p> <p>Знать: способы поиска и положения необходимых научной информации, ее обработки и оформления результатов; особенности работы с учебной, научной, справочной литературой.</p> <p>Уметь: правильно подбирать необходимые периодические и специальные издания, справочную литературу для решения профессиональных задач профессионального и личностного развития</p>	<p>Допускает неточности в</p> <p>Знать: способы поиска и положения необходимых научной информации, ее обработки и оформления результатов; особенности работы с учебной, научной, справочной литературой.</p> <p>Уметь: правильно подбирать необходимые периодические и специальные издания, справочную литературу для решения профессиональных задач профессионального и личностного развития</p>	<p>Демонстрирует целостное представление</p> <p>Знать: способы поиска и положения необходимых научной информации, ее обработки и оформления результатов; особенности работы с учебной, научной, справочной литературой.</p> <p>Уметь: правильно подбирать необходимые периодические и специальные издания, справочную литературу для решения профессиональных задач профессионального и личностного развития</p>	<p>Свободно владеет</p> <p>Знать: способы поиска и положения необходимых научной информации, ее обработки и оформления результатов; особенности работы с учебной, научной, справочной литературой.</p> <p>Уметь: правильно подбирать необходимые периодические и специальные издания, справочную литературу для решения профессиональных задач профессионального и личностного развития</p>
5.	ОК-05	<p>Не владеет навыками:</p>	<p>Допускает неточности в</p>	<p>Демонстрирует целостное</p>	<p>Свободно владеет</p>

		<p>Знать: современные средства получения и передачи и информационные и телекоммуникационные технологии.</p> <p>Уметь: самостоятельно находить источник информации по заданному вопросу, пользуясь электронным или бумажным каталогом, справочно-библиографическими пособиями, поисковыми системами Интернета, современным профессиональным базам данных, информационным и справочным и поисковым системам</p>	<p>Знать: современные средства получения и передачи и информационные и телекоммуникационные технологии.</p> <p>Уметь: самостоятельно находить источник информации по заданному вопросу, пользуясь электронным или бумажным каталогом, справочно-библиографическими пособиями, поисковыми системами Интернета, современным профессиональным базам данных, информационным и справочным и поисковым системам</p>	<p>представление</p> <p>Знать: современные средства получения и передачи и информационные и телекоммуникационные технологии.</p> <p>Уметь: самостоятельно находить источник информации по заданному вопросу, пользуясь электронным или бумажным каталогом, справочно-библиографическими пособиями, поисковыми системами Интернета, современным профессиональным базам данных, информационными справочным и поисковым системам</p>	<p>Знать: современные средства получения и передачи и информационные и телекоммуникационные технологии.</p> <p>Уметь: самостоятельно находить источник информации по заданному вопросу, пользуясь электронным или бумажным каталогом, справочно-библиографическими пособиями, поисковыми системами Интернета, современным профессиональным базам данных, информационными справочным и поисковым системам</p>
6.	ОК-06	<p>Не владеет навыками: Знать: основы профессиональной этики, правовой и психологической культуры.</p> <p>Уметь: строить социальные взаимоотношения, основываясь на нравственных принципах взаиморезуважения и</p>	<p>Допускает неточности в</p> <p>Знать: основы профессиональной этики, правовой и психологической культуры.</p> <p>Уметь: строить социальные взаимоотношения, основываясь на нравственных принципах</p>	<p>Демонстрирует целостное представление</p> <p>Знать: основы профессиональной этики, правовой и психологической культуры.</p> <p>Уметь: строить социальные взаимоотношения,</p>	<p>Свободно владеет</p> <p>Знать: основы профессиональной этики, правовой и психологической культуры.</p> <p>Уметь: строить социальные взаимоотношения, основываясь на нравственных принципах взаиморезуважения и</p>

		толерантности; работать в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета	взаимоуважения и толерантности; работать в коллективе общения с гражданами соответствии нормами этикета	и нравственных принципах взаимоуважени я и С толерантности; В работать в коллективе и С общения с гражданами в соответствии с нормами этикета	толерантности; работать в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета
7.	ОК-07	Не владеет навыками: Знать: основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе. Уметь: давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения	Допускает неточности в Знать: основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе. Уметь: давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения	Демонстрирует целостное представление Знать: основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе. Уметь: давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения	Свободно владеет Знать: основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе. Уметь: давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения
8.	ОК-08	Не владеет навыками: Знать: способы и средства повышения своей квалификации. Уметь: ставить задачи профессионального и личностного роста, анализировать причины успехов и неудач в деятельности;	Допускает неточности в Знать: способы и средства повышения своей квалификации. Уметь: ставить задачи профессионального и личностного роста, анализировать причины успехов и неудач в деятельности;	Демонстрирует целостное представление Знать: способы и средства повышения своей квалификации. Уметь: ставить задачи профессионального и личностного роста, анализировать причины	Свободно владеет Знать: способы и средства повышения своей квалификации. Уметь: ставить задачи профессионального и личностного роста, анализировать причины успехов и неудач в деятельности; формулировать собственные

		формулировать собственные ценностные ориентиры по отношению к изучаемым учебным предметам и осваиваемым сферам деятельности	формулировать собственные ценностные ориентиры по отношению к изучаемым учебным предметам и осваиваемым сферам деятельности	успехов и неудач в деятельности; формулировать собственные ценностные ориентиры по отношению к изучаемым учебным предметам и осваиваемым сферам деятельности	ценностные ориентиры по отношению к изучаемым учебным предметам и осваиваемым сферам деятельности
9.	ОК-09	Не владеет навыками: Знать: нормативно-правовые базы. Уметь: анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно - правовых систем	Допускает неточности в Знать: нормативно-правовые базы. Уметь: анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно - правовых систем	Демонстрирует целостное представление Знать: нормативно-правовые базы. Уметь: анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно - правовых систем	Свободно владеет Знать: нормативно-правовые базы. Уметь: анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно - правовых систем
10.	ОК-10	Не владеет навыками: Знать: основные нормы охраны труда.	Допускает неточности в Знать: основные нормы охраны труда.	Демонстрирует целостное представление Знать: основные нормы охраны труда. Уметь:	Свободно владеет Знать: основные нормы охраны труда. Уметь: выполнять основные

		Уметь: выполнять основные требования охраны труда	Уметь: выполнять основные требования охраны труда	выполнять основные требования охраны труда	требования охраны труда
11.	ОК-11	Не владеет навыками: Знать: особенности психологии при общении с людьми, основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе Уметь: вести деловые переговоры, следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности.	Допускает неточности в Знать: особенности психологии при общении с людьми, основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе Уметь: вести деловые переговоры, следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности.	Демонстрирует целостное представление Знать: особенности психологии при общении с людьми, основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе Уметь: вести деловые переговоры, следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности.	Свободно владеет Знать: особенности психологии при общении с людьми, основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе Уметь: вести деловые переговоры, следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности.
12.	ПК 1.1	Не владеет знаниями: нормативные правовые акты в сфере реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты. Уметь организовывать собственную деятельность и принимать решения в стандартных и	Допускает неточности в знании: нормативные правовые акты в сфере реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты. Уметь организовывать собственную деятельность и принимать решения в	Демонстрирует целостное представление в знании: нормативные правовые акты в сфере реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты. Уметь организовывать собственную деятельность и	Свободно владеет в знании: нормативные правовые акты в сфере реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты. Уметь организовывать собственную деятельность и принимать решения в стандартных и

	<p>нестандартных ситуациях Иметь опыт деятельности навыками толкования нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты</p>	<p>стандартных и нестандартных ситуациях Иметь опыт деятельности навыками толкования нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты</p>	<p>принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях Иметь опыт деятельности навыками толкования нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты</p>	<p>нестандартных ситуациях Иметь опыт деятельности навыками толкования нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты</p>
--	--	--	--	--

**Если хотя бы одна из компетенций не сформирована, то положительная оценки по практике быть не может*

1. КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНКИ знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения производственной практики

По результатам прохождения учебной практики проводится текущая аттестация по следующим основным вопросам, являющимся одновременно и разделами предоставляемого отчета:

1. Подготовительный этап (инструктаж по технике безопасности)
2. Получение обучающимися информации о будущей профессиональной деятельности, связанной с защитой прав граждан на социальное обеспечение, ознакомление с правилами организации работы юриста в организации, должностные обязанности юриста.
3. Общее ознакомление со структурой и организацией работы: техническим обеспечением и программным обеспечением
4. Осуществление толкования нормативных правовых актов обеспечивающих реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
5. Общее ознакомление с реализация правовых норм в социальной сфере
6. Составление или ознакомление с кодексом деловой, профессиональной

и корпоративной этики организации, изучение организации психологического контакта с клиентами (потребителями услуг), приемов делового общения и правила культуры поведения.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы, содержательность доклада и презентации;

- оценка «хорошо» выставляется при соответствии

вышеперечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и её оформлении небольших недочётов или недостатков в представлении результатов к защите;

- оценка «удовлетворительно» выставляется за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, отсутствие наглядного представления работы и затруднения при ответах на вопросы;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.