

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Алиев Шапи Изиевич  
Должность: директор  
Дата подписания: 28.08.2025 12:34:55  
Уникальный программный ключ:  
36e006639f5218c2e59fedbad0be9af0cdb36f37

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования

«Дагестанский государственный университет» в г. Избербаше

Отделение среднего профессионального образования

**Фонд оценочных средств**

**по дисциплине**

**ОП 01 Экономика организации**

**среднего профессионального образования по специальности 38.02.01**

**Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) среднего  
профессионального образования

Специальность:

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет  
(по отраслям)

Обучение:

*по программе базовой подготовки*

Уровень образования, на  
базе которого  
осваивается ППССЗ:

*Основное общее образование*  
*Среднее общее образование*  
*Бухгалтер*

Квалификация:

Форма обучения:

*Очная, заочная*

Избербаш 2025 г.

Фонд оценочных средств, подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования составлена 2025 году в соответствии с требованиями ФГОС СПО разработана и утверждена федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Дагестанский государственный университет» сформирована на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей специальности СПО (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.06.2024г. №437, по направлению 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Организация разработчик: филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет» в г. Избербаше

Разработчик: Абдуллаева Ш.Г.

Фонд оценочных средств одобрен на заседании ПЦК на отделении СПО протокол № 1. от «29» 08.2025г.

Кагирова А.Х. к.п.н. – председатель ПЦК

Магомедова З.А. -Зав отделения СПО

Фонд оценочных средств, подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) согласованна с представителями работодателей:

Отдел №26 Управление федерального казначейства по Республике Дагестан

Старший казначай



## **Содержание.**

### **1.ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

#### **1.1. Основные сведения о дисциплине**

#### **1.2. Требования к результатам обучения по дисциплине, формы их контроля и виды оценочных средств**

#### **1.3. Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций**

### **2.КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНКИ знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения учебной дисциплины**

# 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине оп.01 «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

## 1.1. Основные сведения о дисциплине

Общая трудоемкость дисциплины составляет **72** академических часов.

Вид работы	Трудоемкость, академических часов		
	3 семестр	3 семестр	всего
<b>Общая трудоёмкость</b>		<b>72</b>	<b>72</b>
<b>Контактная работа:</b>			
Лекции (Л)		18	18
Практические занятия (ПЗ)		26	26
Семинарские занятия (С3)			
Консультации			
Промежуточная аттестация (экзамен)		9	9
<b>Самостоятельная работа (указать виды работ, предусмотренные рабочей программой дисциплины (практики)): -</b>		<b>19</b>	<b>19</b>
<i>выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ);</i>			
<i>- выполнение расчетно-графического задания (РГЗ);</i>			
<i>- написание реферата (Р);</i>			
<i>- написание эссе (Э);</i>			
<i>- самостоятельное изучение разделов (перечислить);</i>			
<i>- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий;</i>			
<i>- подготовка к практическим занятиям;</i>			
<i>- подготовка к коллоквиумам;</i>			
<i>- подготовка к рубежному контролю и т.п.)</i>			

## 1.2. Требования к результатам обучения по дисциплине, формы их контроля и виды оценочных средств

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства		Способ контроля
			наименование	№№ заданий	
1	<b>Раздел I.</b> Организация как основное звено отраслей рыночной экономики	<b>ОК- 1 ОК-2 ОК- 3</b>	Тесты по теме, Защита рефератов	1.1-30	Устный опрос Тестирование, практические

2	<b>Раздел II.</b> Материальные ресурсы организации (предприятия)	<b>ОК- 1 ОК-2 ОК- 3</b>	Тесты по теме, Защита рефератов	2.1 -60	Устный опрос Тестирование, практические
3	<b>Раздел III.</b> Трудовые ресурсы и оплата труда в организации	<b>ОК- 1 ОК-2 ОК- 3</b>	Тесты по теме, Защита рефератов	3. 1- 35	Устный опрос Тестирование, практические
4	<b>Раздел IV.</b> Основные экономические показатели деятельности организации (предприятия)	<b>ОК- 1 ОК-2 ОК- 3</b>	Тесты по теме, Защита рефератов	4. 1 - 55	Устный опрос Тестирование, практические

### 1.3. Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций

№ п/п	Код компетенции	Уровни сформированности компетенции			
		Недостаточный	Удовлетворительный (достаточный)	Базовый	Повышенный
		Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	Знать: Уметь: Владеть:	Знать: Уметь: Владеть:	Знать: Уметь: Владеть:
2	ОК- 1	Не имеет представления выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Имеет неполное представление о выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Допускает неточности выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Демонстрирует чёткое представление выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

3	OK- 2	<p>Полное отсутствие способности осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Имеет неполное представление о осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Допускает неточности. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Демонстрирует чёткое представление об осуществлении поиска, анализа и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>
4	OK- 3	<p>Полное отсутствие способности планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p>	<p>Имеет неполное представление о планировании и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p>	<p>Допускает неточности в планировании и реализации собственного профессионального и личностного развития.</p>	<p>Демонстрирует чёткое представление о планировании и реализации собственного профессионального и личностного развития.</p>

## **2. КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНКИ знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения учебной дисциплины «Экономика организаций»**

### **Тестовые задания**

1. Определите момент, с которого фирма считается созданной:
  - а) с момента принятия устава
  - б) с момента заключения учредительного договора
  - в) с момента государственной регистрации
2. Производственный результат деятельности предприятия:
  - а) объем произведенной продукции;
  - б) выручка от реализации продукции;
  - в) прибыль от реализации продукции.
3. Что относится к услугам производственного характера (несколько вариантов ответа):
  - а) ремонт автотранспорта;
  - б) консультации по разработке бизнес-плана;
  - в) монтаж оборудования у заказчика; г) консультации юриста
4. Машиностроительная фирма состоит из литейного, механического и сборочного цехов. Определите, может ли полуфабрикат быть результатом работы сборочного цеха:
  - а) да;
  - б) нет.
5. Выберите, к чему стремятся предприятия-производители различных благ в рамках рыночных отношений:
  - а) к обмену своих товаров на другие нужные им блага с целью получить дополнительный объем благ;
  - б) к возмещению издержек, связанных с производством своего товара;
  - в) к улучшению условий своего существования.
6. Выберите правильный вариант ответа. Является ли одним из основных признаков предприятия как юридического лица право защищать свои имущественные интересы в судебных и других органах государственной власти и управления:
  - а) да
  - б) нет

7. Определите, что относится к внутренней среде предприятия:
- а) конкуренты
  - б) персонал
  - в) поставщики
  - г) экономическая ситуация в стране
8. Отметьте главный фактор, зависящий от общей конъюнктуры рынка в конкурентной рыночной экономике:
- а) уровни качества продукции;
  - б) географическое положение предприятия;
  - в) цена на продукцию (услуги).
9. Выберите, что предполагает право собственности предприятия:
- а) право владения объектом собственности;
  - б) право распоряжений и использования объектов;
  - в) право владения, распоряжения и использования объектов собственности в целях и пределах, установленных законодательством.
10. Данная форма коллективной собственности основана преимущественно на личном труде членов этого коллектива:
- а) товарищество;
  - б) кооперативы;
  - в) арендные предприятия.
11. Определите, что следует включить в состав готовой продукции текстильного предприятия? (несколько вариантов ответа)
- а) пряжу, потребленную на предприятии;
  - б) пряжу, предназначенную для реализации другим предприятиям;
  - в) готовую ткань;
  - г) работы по текущему ремонту оборудования.
12. Выберите случай, когда фирма признается банкротом:
- а) резкое ухудшение финансового положения;
  - б) после достижения конкретной единовременной цели;
  - в) неспособность удовлетворить за счет результатов своих текущих операций имущественные и денежные претензии кредиторов.
13. К экономически активному населению относятся...
- а) занятое население
  - б) занятое население и безработные
  - в) все трудоспособное население
  - г) трудоспособное население и работающие пенсионеры
  - д) ищущие работу и готовые приступить к ней
14. Как называется безработица, обусловленная общим спадом объемов

производства и необходимость предприятий избавиться от части собственного персонала?

- а) вынужденная (циклическая)
- б) структурная
- в) функционная
- г) скрытая

15. Как называется численность работников предприятия, включающая всех работников, принятых по трудовому договору или контракту на постоянную, временную или сезонную работу?

- а) списочная
- б) явочная
- в) фактически работающие
- г) среднесписочная

16. Кто такой менеджер?

- а) Предприниматель.
- б) Наемный работник.
- в) Все вместе.

17. С какой целью предприятие разрабатывает свой товарный знак?

- а) Для отличия своих товаров от товаров конкурентов.
- б) Для украшения товаров.
- в) Для того, чтобы поместить на упаковке товаров

### **Критерии оценки:**

**оценка «отлично»** выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует (глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, усвоивший взаимосвязь основных понятий дисциплины; способный самостоятельно приобретать новые знания и умения; способный самостоятельно использовать углубленные знания);

**оценка «хорошо»** выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные программой задания, показывающий систематический характер знаний по дисциплине и способный к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшего обучения в вузе и в будущей профессиональной деятельности;

**оценка «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения, выполняющего задания, предусмотренные программой, допустившим неточности в ответе, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения;

**оценка «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, имеющему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

## **Примерные темы рефератов:**

1. Предприятие - основное звено экономики. Виды , организационно-правовые формы и классификация предприятий
2. Понятие, цели, задачи и мотивы деятельности предприятия.
3. Характеристики единства предприятия как системы
4. Классификация предприятий и ее определяющие признаки
5. Организационно-правовые формы предприятий
6. Государственное регулирование малого и среднего предпринимательства
7. Объединение предприятий: цели и организационно-экономические формы
8. Производственная и организационная структура предприятия. Принципы организации производственного процесса
9. Общая и производственная структура предприятия, факторы их формирующие
10. Понятие рабочего места, участка, цеха. Характеристика основного, вспомогательного, обслуживающего, подсобного и побочного производства
11. Производственная инфраструктура предприятия.
12. Состав, виды и принципы организации производственного процесса. Понятие производственного цикла и его составных частей
13. Типы промышленного производства и их особенности
14. Управление предприятием
15. Организационная структура управления предприятием
16. Типы управленческих структур
17. Внутрипроизводственные системы управления: бригадой, цехом, отделом
18. Структуры управления в зарубежных фирмах, корпорациях, компаниях
19. Понятие о должностных инструкциях и положениях об отделах и службах.
20. Уставный капитал предприятия. Организация и управление основными и оборотными средствами
21. Состав факторов производства, определяемых в отечественной и зарубежной практике
22. Функциональное назначение, состав, источники образования и пополнения уставного фонда, уставного и складочного капитала предприятия
23. Понятие имущества предприятия, его состав, источники формирования
24. Основные фонды предприятия: состав, структура, воспроизводственная характеристика. Классификация основных фондов и ее экономическое назначение
25. Оценка и переоценка основных фондов
26. Износ и амортизация основных фондов (нормативы полезного срока службы средств труда, порядок их определения; нормы амортизации и методика их разработки; методы и порядок начисления их амортизации; амортизационный фонд, его планирование и использование; особенности начисления амортизации на нематериальные активы)
27. Система показателей эффективности использования основных фондов. Улучшение использования основных фондов (капитала)
28. Понятие, состав и классификация оборотных средств
29. Нормирование оборотных средств (основные принципы нормирования оборотных средств: производственных запасов, незавершенного производства, готовой

продукции; понятие совокупного норматива и средней нормы оборотных средств, а также прироста (уменьшения) норматива, недостатка (излишка) оборотных средств; методы оценки производственных запасов)

30. Показатели использования оборотных средств (капитала). Экономическое значение улучшения использования оборотных средств.
31. Персонал предприятия: организация, оплата и эффективность использования труда. Рынок труда
32. Основные понятия темы (рабочая сила, трудовые ресурсы, кадры производственный персонал; понятие профессии, специальности, квалификации)
33. Состав и структура производственного персонала предприятия
34. Нормирование труда ( виды норм труда и их обоснование, методы нормирования труда, их виды и измерители; методы определения численности работающих на предприятии).
35. Оплата и мотивация труда (принципы организации оплаты труда; формы и системы оплаты труда, применяемые в отечественной и зарубежной практике)
36. Тарифная система как метод организации и регулирования заработной платы на предприятиях . Классификационные категории работающих и схемы должностных окладов.
37. Основные характеристики рынка труда (рыночный спрос, предложение, равновесная ставка заработной платы и уровня занятости при различных моделях рынка труда; спрос на труд отдельной фирмы и отрасли. Особенности кривой, характеризующей предложение предложение труда).
38. Государственное регулирование оплаты труда и уровня занятости в регулировании рынка труда.
39. Показатели эффективности использования труда. Повышение производительности труда.
40. Прогнозирование и планирование деятельности предприятия
41. Понятие прогнозирования и планирования предпринимательской деятельности, их периодизация
42. Генеральная стратегия предприятия, ее назначение и составные функциональные стратегии . Факторы формирования хозяйственных
43. стратегий.
44. Матричные модели для определения рыночной стратегии и прогноза объема продаж: простая четырехклеточная, «Бостон консалтинг групп», воздействия на прибыль и др.
45. Методологические основы планирования производственной деятельности (разработка технико-экономических норм. нормативов и измерительных показателей
46. Характеристика плана развития предприятия, его основных разделов ( производство и реализация продукции; развитие науки и техники; повышения эффективности производства; капитальные вложения; материально-техническое обеспечение; труд и кадры; издержки производства и реализации продукции; финансовый план; социальное развитие коллектива; мероприятия по охране окружающей среды и рациональному использованию природных ресурсов)
47. Характеристика разделов бизнес-плана, его взаимосвязей, методика разработки и оформления.

48. Производственная программа предприятия
49. Теория определения оптимального объема производства (динамика общего, среднего и предельного продукта. их графическое изображение; правила влияния кривых среднего и предельного продукта на совокупный продукт фирмы; характеристика точек оптимума отдачи ресурсов и максимума суммарного продукта)
50. Производственная программа предприятия (назначение, преемственность и отличие от плана производства и реализации продукции; исходные материалы для разработки производственной программы: маркетинговые исследования, портфель заказов, госзаказы, прямые договоры и др.; содержание производственной программы предприятия, характеристика ее разделов и показателей; определение валовой, товарной и реализуемой продукции)
51. Обеспечение программы наличием производственной мощности. трудовыми и материальными ресурсами, капитальными вложениями; понятие производственной мощности и методика ее расчета).
52. Издержки производства и себестоимость продукции
53. Понятие затрат на производство и издержек производства, расходов в отечественной и зарубежной практике
54. Классификация и группировка затрат
55. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции в соответствии с действующим законодательством РФ ( виды материальных затрат. их группировка и методы оценки; состав затрат на оплату труда, включаемых в себестоимость продукции; виды начислений на социальные нужды и их целевое назначение; состав прочих расходов)
56. Производственная себестоимость валовой и товарной продукции (полнота включения затрат, расчет; состав и назначение внепроизводственных расходов; понятие полной себестоимости продукции, определяемой для бухгалтерского учета и для целей налогообложения, методы их расчета)
57. Классификация затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции. Смета затрат на производство, ее назначение и порядок разработки.
58. Калькуляция себестоимости и методы ее составления.
59. Понятие общих, средних и предельных издержек, их графическое изображение. Влияние динамики предельных и средних издержек на общую сумму затрат. Затраты в краткосрочном и долгосрочном периодах.
60. Система показателей эффективности использования затрат на производство и реализацию продукции и факторы их оптимизации.
61. Формирование цен на товары
62. Функции цены в экономике.
63. Виды цен и основы их классификации (сфера функционирования, зона и время действия, способ разработки, форма утверждения и пр.).
64. Государственное регулирование цен.
65. Ценовая политика и стратегия предприятий. Методы ценообразования.
66. Особенности ценообразования в условиях различных моделей рынка: чистой конкуренции, чистой монополии, монополистической конкуренции, олигополии.
67. Учет роста цен на товары и ресурсы в условиях нестабильности производства и инфляции.

**Критерии оценки:**

□ **оценка «отлично»** выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует (глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, усвоивший взаимосвязь основных понятий дисциплины; способный самостоятельно приобретать новые знания и умения; способный самостоятельно использовать углубленные знания);

□ **оценка «хорошо»** выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует полное знание учебно-программного материала, успешно выполняяший предусмотренные программой задания, показывающий систематический характер знаний по дисциплине и способный к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшего обучения в вузе и в будущей профессиональной деятельности;

□ **оценка «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения, выполняющего задания, предусмотренные программой, допустившим неточности в ответе, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения;

□ **оценка «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, имеющему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

**Вопросы к экзамену**

1. Хозяйствующий субъект в условиях рыночной экономики.
2. Основные средства.
3. Производственная мощность предприятия.
4. Учёт и планирование кадров.
5. Малое предпринимательство.
6. Хозяйственный риск.
7. Эффективности использования основных фондов
8. Физический и моральный износ основного капитала.
9. Амортизация основного капитала.
10. Аренда (ценность и значение)
11. Лизинг (ценность и значение)
12. Состав и структура оборотного капитала
13. Кругооборот оборотных средств
14. Показатели эффективности использования оборотных средств.
15. Трудовые ресурсы.
16. Состав и структура кадров организации.
17. Понятие и системы заработной платы.

18. Фонд оплаты труда и его структура.
19. Основные элементы и системы премирования работников
20. Издержки производства и себестоимость продукции
21. Прибыль предприятия, ее сущность и формирование.
22. Факторы, влияющие на прибыль
23. Понятие бизнес-плана, как основного документа для планирования предпринимательской деятельности.
24. Планирование деятельности организации (предприятия)
25. План производства продукции