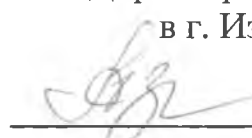


**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Дагестанский государственный университет» в г. Избербаше  
Отделение среднего профессионального образования

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор филиала ДГУ  
в г. Избербаше



З.М.Алиева

31 августа 2022 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
МДК.02.01. БУХГАЛТЕРСКАЯ ТЕХНОЛОГИЯ ПРОВЕДЕНИЯ И  
ОФОРМЛЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ**

код и название дисциплины по ФГОС

по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) среднего  
профессионального образования

Специальность: *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по  
отраслям)*

Обучение: *по программе базовой подготовки*

Уровень образования, на  
базе которого  
осваивается ППССЗ: *Основное общее образование  
Среднее общее образование*

Квалификация: *бухгалтер*

Форма обучения: *Очная*

Избербаш 2022-23 г.

Фонд оценочных средств, профессионального модуля ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнения работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации разработан на основе: Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) от 05.02.2018г. №69 по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) входящей в состав укрупнённой группы профессий 38.02.00 Экономика и управление по профилю: социально-экономический, рабочего учебного плана образовательного учреждения на 2022/2023 учебный год.

Организация - разработчик: Филиал ФГБОУ ВО «ДГУ» в г. Избербаше

Разработчик преп. ПЦК



подпись

Рецензент:

Омаров Магомед Амаевич

Старший казначей отдела №8 УФК по РД

Фонд оценочных средств, профессионального модуля рассмотрен и рекомендован к утверждению на заседании предметно-цикловой комиссии экономических дисциплин отделения СПО филиала ДГУ в г. Избербаше.

Протокол № 1 «31» августа 2022г.

Председатель ПЦК



А.Х.Кагирова

**1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**по дисциплине (модулю)/ практике**  
**МДК 02.01. «Бухгалтерская технология проведения и оформления**  
**инвентаризации»**

**1.1. Основные сведения о дисциплине**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 74 академических часов.

Вид работы	Трудоемкость, академических часов		
	__4__ семестр	___ семестр	всего
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>74</b>		<b>74</b>
<b>Контактная работа:</b>	<b>72</b>		<b>72</b>
Лекции (Л)	36		36
Практические занятия (ПЗ)	36		36
Консультации			
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)			
<b>Самостоятельная работа</b> (указать виды работ, предусмотренные рабочей программой дисциплины (практики): - выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ); - выполнение расчетно-графического задания (РГЗ); - написание реферата (Р); - написание эссе (Э); - самостоятельное изучение разделов (перечислить); - самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий); - подготовка к практическим занятиям; - подготовка к коллоквиумам; - подготовка к рубежному контролю и т.п.)	<b>2</b>		<b>2</b>

**ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
*по дисциплине* МДК 02.01.«Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации»

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства		Способ контроля
			наименование	№№ заданий	
1	Порядок проведения инвентаризации	ОК-01	Вопросы дискуссии	1-7	устно
		ОК-02			
		ПК-2.2 ПК 2.3	Типовые задания	1,2	письменно
2	Порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках	ОК 01 ОК 02 ПК 2.3 ПК 2.4	Вопросы дискуссии	8-10	устно
			Типовые задания	3,6,11,18	Письменно
3	Инвентаризация НМА и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках	ОК 01 ОК 02 ПК 2.3 ПК 2.4	Вопросы дискуссии	11-13	Устно
			Типовые задания	7,12	Письменно
4	Проверка учета уставного капитала	ОК 01 ОК 02 ПК 2.3 ПК 2.4	Вопросы для дискуссии	14-15	Устно
5	Проверка учета резервного капитала и целевого финансирования	ОК 01 ОК 02 ПК 2.3 ПК 2.4	Вопросы для дискуссии	16-17	Устно
6	Проверка учета кредитов и займов	ОК 01 ОК 02 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5	Вопросы для дискуссии	18-19	устно
			Типовые задания	16	письменно

7	Проверка учета нераспределенной прибыли	ОК 01 ОК 02 ПК 2.3 ПК 2.4	Вопросы для дискуссии	20-21	устно
8	Проверка учета труда и заработной платы	ОК 01 ОК 02 ПК 2.3 ПК 2.4	Вопросы для дискуссии	22-23	Устно
9	Проверка учета удержаний из заработной платы работников	ОК 01 ОК 02 ПК 2.3 ПК 2.4	Вопросы для дискуссии	24-25	Устно
10	Проверка учета расчетов по кассе и расчетным счетам организации	ОК 01 ОК 02 ПК 2.3 ПК 2.4	Вопросы для дискуссии	26-28	Устно
11	Инвентаризация МПЗ	ОК 01 ОК 02 ПК 2.3 ПК 2.4	Типовые задания	5,10,15,19	Письменно
12	Проверка учета финансовых результатов и использования прибыли	ОК 01 ОК 02 ПК 2.3 ПК 2.4	Вопросы для дискуссии	29-30	Устно
		ОК 01 ОК 02 ПК 2.3 ПК 2.4	Типовые задания	4,8,9,13,14 17,20	Письменно
13	Проверка расчетов по налогам и сборам	ОК 01 ОК 02 ПК 2.3 ПК 2.4	Вопросы для дискуссии	31-32	Устно
		ОК 01 ОК 02 ПК 2.3 ПК 2.4	Вопросы для дискуссии	33	Устно

## 1.2. Требования к результатам обучения по дисциплине, формы их контроля и виды оценочных средств

### Профессиональные и общие компетенции

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

<b>Профессиональные компетенции</b>	<b>Показатели оценки результата</b>
ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	Грамотность использования нормативных документов по учету источников имущества организации; Точность и грамотность оформления документов по операциям формирования и использования источников имущества организации; Грамотность отражения в учете источников имущества организации.
ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения	Грамотность использования нормативных документов при подготовке и проведении инвентаризации имущества и обязательств; Оптимальность выбора вида инвентаризации в зависимости от инвентаризируемого объекта, сроков проведения инвентаризации; Качество применения различных способов и приемов при проведении инвентаризации имущества и обязательств организации.
ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительно соответствия фактических данных инвентаризации данным учета	Точность и грамотность оформления документов по инвентаризации с учетом инвентаризируемого объекта; Качество проверки правильности проведения инвентаризации; Качество проверки соответствия фактического наличия имущества организации данным учета; Грамотность отражения результатов инвентаризации в сличительных ведомостях; Полнота и своевременность регистрации явлений и операций, не отраженных первичной документацией в момент их совершения; Грамотность оценки объектов, не отраженных первичной документацией в момент совершения с ними операций.

<p>ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации</p>	<p>Качество применения различных способов и приемов при проведении обязательств организации; Точность и грамотность оформления документов по инвентаризации с учетом инвентаризируемого объекта; Качество проведения проверки наличия и состояния обязательств организации с целью сопоставления с данными учета; Точность и грамотность выявления задолженности, нереальной для взыскания с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию с учета.</p>
<p>ПК 2.5. . Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации</p> <p>ПК 2.6 Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов</p> <p>ПК 2.7 Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля</p>	<p>Качество применения различных способов и приемов при проведении обязательств организации; Точность и грамотность оформления документов по инвентаризации с учетом инвентаризируемого объекта; Качество проведения проверки наличия и состояния обязательств организации с целью сопоставления с данными учета;</p> <p>Точность и грамотность выявления задолженности, нереальной для взыскания с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию с учета.</p>
<p><b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b></p>	<p><b>Показатели оценки результата</b></p>
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p>	<p>– объяснение социальной значимости профессии бухгалтера – стремление к освоению профессиональных компетенций, знаний и умений (участие в предметных конкурсах, олимпиадах и др.); - наличие положительных отзывов по итогам учебной практики</p>

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- своевременность сдачи заданий, отчетов и проч - достижение поставленных целей и задач; - рациональность распределения времени на выполнение задания
---	---

**2. КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНКИ знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины (модуля)/ практики «ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации»**

**2.1. Задания для оценки освоения МДК 02.01. «Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации»**

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой

**Показатели оценки достижений:**

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

**Вопросы для дискуссии:**

1. Для чего используется инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета.
2. Что относится к основным целям инвентаризации.
3. В каких случаях проведение инвентаризации обязательно.
4. Основные виды инвентаризации.



5. Порядок проведения инвентаризации.
6. Какими документами оформляется инвентаризация.
7. Как результаты инвентаризации отражаются в бухгалтерском учете.
8. Как осуществлять инвентаризацию основных средств.
9. Каким образом основные средства вносятся в опись.
10. Как отражается недостача основных средств бухгалтерскими проводками.
11. Что необходимо проверить при инвентаризации НМА.
12. В каком случае убытки от недостачи объектов НМА списываются на финансовые результаты.
13. Как отражается недостача НМА в бухгалтерском учете.
14. Как осуществлять инвентаризацию уставного капитала.
15. Отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений.
16. Проведение инвентаризации резервного капитала и целевого финансирования.
17. Отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений.
18. Как при инвентаризации учитываются расчеты по кредитам и займам.
19. Какую информацию необходимо проверить при расчетах с разными дебиторами и кредиторами.
20. Как осуществлять инвентаризацию нераспределенной прибыли.
21. Отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений.
22. Как осуществляется инвентаризация с персоналом по оплате труда и по прочим операциям.
23. Особенности проведения инвентаризации с подотчетными лицами.
24. Какие документы проверяются при инвентаризации расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
25. Как проводится инвентаризация удержаний из заработной платы.
26. В каких случаях проводится обязательная инвентаризация кассы организации.
27. В каком порядке проводится инвентаризация кассы.
28. Особенности проведения инвентаризации расчетного счета организации.
29. В каких случаях инвентаризация МПЗ является обязательной.
30. В каком порядке должна проводиться инвентаризация МПЗ.
31. Особенности проведения инвентаризации финансовых результатов.
32. Особенности проведения инвентаризации учета использования прибыли.
33. Каким образом при инвентаризации учитываются расчеты по налогам и сборам.

## **2.2. Задания для оценки освоения МДК 02.01.«Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации»**

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой

**Показатели оценки достижений:**

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

**ЗАДАНИЕ 1**

**Должен уметь:**

использовать технические средства и профессиональные программы для проведения и оформления инвентаризации имущества; заполнять инвентаризационные описи, акты и сличительные ведомости; составлять бухгалтерские проводки.

**Должен знать:**

нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества; формирование бухгалтерских проводок по отражению результатов инвентаризации.

**Текст задания**

1. Нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества

2. Задача

По результатам инвентаризации комиссия выявила излишки следующих ценностей:

- основных средств, рыночная стоимость которых составляет 480 000 руб.;
- материалов, рыночная стоимость которых составляет 260 000 руб.;
- товаров, рыночная стоимость которых составляет 180 000 руб.;
- готовой продукции, рыночная стоимость которой составляет 320 000 руб.

Документов на излишки, по которым они поступили в организацию, нет. Выявленные расхождения были отражены в сличительных ведомостях.

### **Критерии оценки:**

#### **Проверяемые умения и знания**

##### **Умения**

использовать технические средства и профессиональные программы для проведения и оформления инвентаризации имущества; составлять бухгалтерские проводки.

ответа.

##### **Знания**

нормативных документов, регулирующих порядок проведения инвентаризации имущества; формирования бухгалтерских проводок по отражению результатов инвентаризации.

### **Критерии оценки:**

Выполнение алгоритма по проведению инвентаризации имущества. Правильность бухгалтерских проводок по отражению результата инвентаризации. Полнота и обоснованность.

## **ЗАДАНИЕ 2**

### **Должен уметь:**

использовать технические средства и профессиональные программы для проведения и оформления инвентаризации имущества; заполнять инвентаризационные описи, акты и сличительные ведомости; составлять бухгалтерские проводки.

### **Должен знать:**

нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества; формирование бухгалтерских проводок по отражению результатов инвентаризации, основные понятия инвентаризации имущества

### **Текст задания**

1. Инвентаризация – элемент метода бухгалтерского учета.
2. Задача

В ходе инвентаризации были выявлены излишки товаров рыночной стоимостью 45 000 руб. Кроме того, обнаружена недостача материалов на сумму 18 000 руб. Из них:

- в пределах норм естественной убыли - 6000 руб.;
- сверх норм естественной убыли - 12 000 руб.

При этом был выявлен виновник сверхнормативной недостачи на сумму 3000 руб. По решению следственных органов виновник недостачи материалов на оставшуюся сумму (9 000 руб.) не установлен.

В процессе инвентаризации была выявлена порча готовой продукции стоимостью 56 000 руб. Этот факт подтвержден заключением отдела технического контроля. Виновники порчи отсутствуют.

**Критерии оценки:****Проверяемые умения и знания****Умения**

использовать технические средства и профессиональные программы для проведения и оформления инвентаризации имущества; составлять бухгалтерские проводки.

**Знания**

нормативных документов, регулирующих порядок проведения инвентаризации имущества; формирования бухгалтерских проводок по отражению результатов инвентаризации, основных понятий инвентаризации имущества .

**Критерии оценки:**

Выполнение алгоритма по проведению инвентаризации имущества. Правильность бухгалтерских проводок по отражению результата инвентаризации. Полнота и обоснованность ответа.

**ЗАДАНИЕ 3****Должен уметь:**

использовать технические средства и профессиональные программы для проведения и оформления инвентаризации имущества; заполнять инвентаризационные описи, акты и сличительные ведомости; составлять бухгалтерские проводки.

**Должен знать:**

нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества; формирование бухгалтерских проводок по отражению результатов инвентаризации, цели и периодичность проведения инвентаризации имущества

**Текст задания**

1. Цели и периодичность проведения инвентаризации имущества
2. Задача

При инвентаризации основных средств обнаружена недостача холодильного оборудования, первоначальная стоимость которого составляла 274050 руб., начислена амортизация за время эксплуатации 512400 руб. Какие действия примет комиссия. Отрадите результаты в бухгалтерском учете.

**Критерии оценки:****Проверяемые умения и знания****Умения**

использовать технические средства и профессиональные программы для

**Критерии оценки:**

Выполнение алгоритма по проведению инвентаризации имущества. Правильность бухгалтерских проводок по отражению

проведения и оформления инвентаризации имущества; составлять бухгалтерские проводки.

результата инвентаризации.

Полнота и обоснованность ответа.

### **Знания**

нормативных документов, регулирующих порядок проведения инвентаризации имущества; формирования бухгалтерских проводок по отражению результатов инвентаризации, целей и периодичности проведения инвентаризации имущества

## **ЗАДАНИЕ 4**

### **Должен уметь:**

использовать технические средства и профессиональные программы для проведения и оформления инвентаризации имущества; заполнять инвентаризационные описи, акты и сличительные ведомости; составлять бухгалтерские проводки.

### **Должен знать:**

нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества; формирование бухгалтерских проводок по отражению результатов инвентаризации, задачи и состав инвентаризационной комиссии.

### **Текст задания**

1. Задачи и состав инвентаризационной комиссии.
2. Задача

При инвентаризации строительных материалов обнаружена недостача на сумму 800 руб. Сумма отнесена на материально-ответственное лицо. Отрадите результаты в бухгалтерском учете.

### **Критерии оценки:**

#### **Проверяемые умения и знания**

##### **Умения**

использовать технические средства и профессиональные программы для проведения и оформления инвентаризации имущества; составлять бухгалтерские проводки.

##### **Знания**

нормативных документов, регулирующих порядок проведения инвентаризации имущества;

### **Критерии оценки:**

Выполнение алгоритма по проведению инвентаризации имущества. Правильность бухгалтерских проводок по отражению результата инвентаризации. Полнота и обоснованность ответа.

формирования бухгалтерских проводок  
по отражению результатов инвентаризации,  
задач и состав инвентаризационной комиссии.

## **ЗАДАНИЕ 5**

### **Должен уметь:**

использовать технические средства и профессиональные программы для проведения и оформления инвентаризации имущества; заполнять инвентаризационные описи, акты и сличительные ведомости; составлять бухгалтерские проводки.

### **Должен знать:**

нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества;  
формирование бухгалтерских проводок по отражению результатов инвентаризации, общие правила и этапы проведения инвентаризации.

### **Текст задания**

1. Общие правила и этапы проведения инвентаризации.
2. Задача

При инвентаризации кассы обнаружена недостача на сумму 1800 руб. Сумма отнесена на материально-ответственное лицо. Отрадите результаты в бухгалтерском учете.

### **Критерии оценки:**

#### **Проверяемые умения и знания**

##### **Умения**

использовать технические средства и профессиональные программы для проведения и оформления инвентаризации имущества; составлять бухгалтерские проводки.

##### **Знания**

нормативных документов, регулирующих порядок проведения инвентаризации имущества;  
формирования бухгалтерских проводок по отражению результатов инвентаризации, общих правил и этапов проведения инвентаризации.

### **Критерии оценки:**

Выполнение алгоритма по проведению инвентаризации имущества. Правильность бухгалтерских проводок по отражению результата инвентаризации.  
Полнота и обоснованность ответа.

## **ЗАДАНИЕ 6**

### **Должен уметь:**

использовать технические средства и профессиональные программы для проведения и оформления инвентаризации имущества; заполнять инвентаризационные описи, акты и сличительные ведомости; составлять бухгалтерские проводки.

**Должен знать:**

нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества; формирование бухгалтерских проводок по отражению результатов инвентаризации.

**Текст задания**

1. Правила и порядок составления плана инвентаризации.
2. Задача

При инвентаризации основных средств обнаружены излишки холодильного оборудования, рыночная стоимость которого составляла 274050 руб., износ 512400 руб. Какие действия примет комиссия. Отрадите результаты в бухгалтерском учете.

**Критерии оценки:**

**Проверяемые умения и знания**

**Умения**

использовать технические средства и профессиональные программы для проведения и оформления инвентаризации имущества; составлять бухгалтерские проводки.

**Знания**

нормативных документов, регулирующих порядок проведения инвентаризации имущества; формирования бухгалтерских проводок по отражению результатов инвентаризации, правил и порядка составления плана инвентаризации.

**Критерии оценки:**

Выполнение алгоритма по проведению инвентаризации имущества. Правильность бухгалтерских проводок по отражению результата инвентаризации. Полнота и обоснованность ответа.

**ЗАДАНИЕ 7**

**Должен уметь:**

использовать технические средства и профессиональные программы для проведения и оформления инвентаризации имущества; заполнять инвентаризационные описи, акты и сличительные ведомости; составлять бухгалтерские проводки.

**Должен знать:**

нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества; формирование бухгалтерских проводок по отражению результатов инвентаризации.

**Текст задания**

1 Виды инвентаризации.

2. Задача

При инвентаризации НМА обнаружены излишки объекта, рыночная стоимость которого составляла 74050 руб., Какие действия примет комиссия. Отрадите результаты в бухгалтерском учете.

**Критерии оценки:**

**Проверяемые умения и знания**

**Умения**

использовать технические средства и профессиональные программы для проведения и оформления инвентаризации имущества; составлять бухгалтерские проводки.

**Знания**

нормативных документов, регулирующих порядок проведения инвентаризации имущества; формирования бухгалтерских проводок по отражению результатов инвентаризации, видов инвентаризации.

**Критерии оценки:**

Выполнение алгоритма по проведению инвентаризации имущества. Правильность бухгалтерских проводок по отражению результата инвентаризации.

Полнота и обоснованность ответа.

**ЗАДАНИЕ 8**

**Должен уметь:**

использовать технические средства и профессиональные программы для проведения и оформления инвентаризации имущества; заполнять инвентаризационные описи, акты и сличительные ведомости; составлять бухгалтерские проводки.

**Должен знать:**

нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества; формирование бухгалтерских проводок по отражению результатов инвентаризации, порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию.

**Текст задания**

1. Порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию.
2. Задача

При инвентаризации товаров обнаружены излишки на сумму 800 руб. Какие действия примет комиссия. Отрадите результаты в бухгалтерском учете.

**Критерии оценки:**

**Критерии оценки:**



## **Проверяемые умения и знания**

### **Умения**

использовать технические средства и профессиональные программы для проведения и оформления инвентаризации имущества; составлять бухгалтерские проводки.

### **Знания**

нормативных документов, регулирующих порядок проведения инвентаризации имущества; формирования бухгалтерских проводок по отражению результатов инвентаризации, порядка составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию.

Выполнение алгоритма по проведению инвентаризации имущества. Правильность бухгалтерских проводок по отражению результата инвентаризации. Полнота и обоснованность ответа.

## **ЗАДАНИЕ 9**

### **Должен уметь:**

использовать технические средства и профессиональные программы для проведения и оформления инвентаризации имущества; заполнять инвентаризационные описи, акты и сличительные ведомости; составлять бухгалтерские проводки.

### **Должен знать:**

нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества; формирование бухгалтерских проводок по отражению результатов инвентаризации, порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета.

### **Текст задания**

1. Порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета.

2. Задача

По результатам проведения годовой инвентаризации МПЗ выявлены излишки канцелярских товаров на сумму 1068 руб., а также установлена недостача: материалов на сумму 6758 руб., товаров — на 9578 руб., готовой продукции — на 12 370 руб. От материально ответственных лиц получены соответствующие объяснения. Причинами недостачи материалов и товаров признана

халатность работников при исполнении должностных обязанностей. Оба работника признали свою вину и согласились возместить убытки. По недостатке готовой продукции виновные не установлены, поэтому её стоимость списана на финансовые результаты.

Составить бухгалтерские записи.

**Критерии оценки:**

**Проверяемые умения и знания**

**Умения**

использовать технические средства и профессиональные программы для проведения и оформления инвентаризации имущества; составлять бухгалтерские проводки.

**Знания**

нормативных документов, регулирующих порядок проведения инвентаризации имущества; формирования бухгалтерских проводок по отражению результатов инвентаризации., порядка составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета.

**Критерии оценки:**

Выполнение алгоритма по проведению инвентаризации имущества. Правильность бухгалтерских проводок по отражению результата инвентаризации. Полнота и обоснованность ответа.

## **ЗАДАНИЕ 10**

**Должен уметь:**

использовать технические средства и профессиональные программы для проведения и оформления инвентаризации имущества; заполнять инвентаризационные описи, акты и сличительные ведомости; составлять бухгалтерские проводки.

**Должен знать:**

нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества; формирование бухгалтерских проводок по отражению результатов инвентаризации, порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках.

**Текст задания**

1. Особенности технологии проведения и документального оформления инвентаризации основных средств.

## 2. Задача.

В кассе предприятия обнаружена недостача при инвентаризации на 700 рублей. Сумма недостачи отнесена на вину кассира. По договоренности 500 рублей кассир внесет наличными, а 200 рублей вычтут из заработной платы при начислении. Отразить операции по обнаружению и списанию недостачи.

### **Критерии оценки:**

#### **Проверяемые умения и знания**

##### **Умения**

использовать технические средства и профессиональные программы для проведения и оформления инвентаризации имущества; составлять бухгалтерские проводки.

##### **Знания**

нормативных документов, регулирующих порядок проведения инвентаризации имущества; порядка инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках.

### **Критерии оценки:**

Выполнение алгоритма по проведению инвентаризации имущества. Правильность бухгалтерских проводок по отражению результата инвентаризации. Полнота и обоснованность ответа.

## **ЗАДАНИЕ 11**

### **Должен уметь:**

использовать технические средства и профессиональные программы для проведения и оформления инвентаризации имущества; заполнять инвентаризационные описи, акты и сличительные ведомости; составлять бухгалтерские проводки.

### **Должен знать:**

нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества; формирование бухгалтерских проводок по отражению результатов инвентаризации, порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках.

### **Текст задания**

1. Особенности технологии проведения и документального оформления инвентаризации нематериальных активов.

#### 2. Задача

В результате инвентаризации обнаружено оборудование, не числящееся в учете. Рыночная стоимость этого оборудования на дату инвентаризации составила 60 000 рублей, а износ оценен в 20 000 рублей.

### **Критерии оценки:**

### **Критерии оценки:**

## **Проверяемые умения и знания**

### **Умения**

использовать технические средства и профессиональные программы для проведения и оформления инвентаризации имущества; составлять бухгалтерские проводки.

### **Знания**

нормативных документов, регулирующих порядок проведения инвентаризации имущества; формирования бухгалтерских проводок по отражению результатов инвентаризации основных средств и нематериальных активов.

Выполнение алгоритма по проведению инвентаризации имущества. Правильность бухгалтерских проводок по отражению результата инвентаризации. Полнота и обоснованность ответа.

## **ЗАДАНИЕ 12**

### **Должен уметь:**

использовать технические средства и профессиональные программы для проведения и оформления инвентаризации имущества; заполнять инвентаризационные описи, акты и сличительные ведомости; составлять бухгалтерские проводки.

### **Должен знать:**

нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества; формирование бухгалтерских проводок по отражению результатов инвентаризации материалов.

### **Текст задания**

1. Особенности технологии проведения и документального оформления инвентаризации материалов.

2. Задача

При инвентаризации НМА обнаружена недостача объекта, первоначальная стоимость которого составляла 74050 руб., начислена амортизация за время эксплуатации 12400 руб. Какие действия примет комиссия. Отрадите результаты в бухгалтерском учете.

### **Критерии оценки:**

## **Проверяемые умения и знания**

### **Умения**

использовать технические средства и профессиональные программы для

### **Критерии оценки:**

Выполнение алгоритма по проведению инвентаризации имущества. Правильность бухгалтерских проводок по отражению

проведения и оформления инвентаризации имущества; составлять бухгалтерские проводки.

результата инвентаризации.

Полнота и обоснованность ответа.

### **Знания**

нормативных документов, регулирующих порядок проведения инвентаризации имущества; формирования бухгалтерских проводок по отражению результатов инвентаризации МПЗ и НМА.

## **ЗАДАНИЕ 13**

### **Должен уметь:**

использовать технические средства и профессиональные программы для проведения и оформления инвентаризации имущества; заполнять инвентаризационные описи, акты и сличительные ведомости; составлять бухгалтерские проводки.

### **Должен знать:**

нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества; формирование бухгалтерских проводок по отражению результатов инвентаризации.

### **Текст задания**

1. Особенности технологии проведения и документального оформления инвентаризации денежных средств на счетах в банке.
2. Задача

При инвентаризации готовой продукции обнаружена недостача на сумму 800 руб. Сумма отнесена на материально-ответственное лицо. Отражите результаты в бухгалтерском учете.

### **Критерии оценки:**

#### **Проверяемые умения и знания**

#### **Умения**

использовать технические средства и профессиональные программы для проведения и оформления инвентаризации имущества; составлять бухгалтерские проводки.

#### **Знания**

нормативных документов, регулирующих порядок проведения инвентаризации имущества; формирования бухгалтерских проводок

### **Критерии оценки:**

Выполнение алгоритма по проведению инвентаризации имущества. Правильность бухгалтерских проводок по отражению результата инвентаризации. Полнота и обоснованность ответа.

по отражению результатов инвентаризации  
товаров и готовой продукции.

#### **ЗАДАНИЕ 14**

##### **Должен уметь:**

использовать технические средства и профессиональные программы для проведения и оформления инвентаризации имущества; заполнять инвентаризационные описи, акты и сличительные ведомости; составлять бухгалтерские проводки.

##### **Должен знать:**

нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества; формирование бухгалтерских проводок по отражению результатов инвентаризации.

##### **Текст задания**

1. Особенности технологии проведения и документального оформления инвентаризации денежных средств в кассе.

2. Задача

При инвентаризации товаров обнаружена недостача на сумму 6800 руб. начислена естественная убыль 5100 руб. остальная сумма отнесена на материально-ответственное лицо. Какие действия примет комиссия. Отрадите результаты в бухгалтерском учете.

##### **Критерии оценки:**

##### **Проверяемые умения и знания**

##### **Умения**

использовать технические средства и профессиональные программы для проведения и оформления инвентаризации имущества; составлять бухгалтерские проводки.

##### **Знания**

нормативных документов, регулирующих порядок проведения инвентаризации имущества; формирования бухгалтерских проводок по отражению результатов инвентаризации.

##### **Критерии оценки:**

Выполнение алгоритма по проведению инвентаризации имущества. Правильность бухгалтерских проводок по отражению результата инвентаризации. Полнота и обоснованность ответа.

#### **ЗАДАНИЕ 15**

##### **Должен уметь:**

использовать технические средства и профессиональные программы для проведения и оформления инвентаризации имущества; заполнять инвентаризационные описи, акты и сличительные ведомости; составлять бухгалтерские проводки.

**Должен знать:**

нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества; формирование бухгалтерских проводок по отражению результатов инвентаризации.

**Текст задания**

1. Проведение инвентаризации расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
2. Задача

. В результате инвентаризации выявлена сумма излишек в кассе в размере 1600руб. С виновного лица кассира Петрушкиной. А.Р. взята объяснительная. Излишки оприходованы в кассу организации.

**Критерии оценки:**

**Критерии оценки:**

**Проверяемые умения и знания**

Выполнение алгоритма по

**Умения**

проведению инвентаризации имущества. Правильность бухгалтерских проводок по отражению результата инвентаризации.

использовать технические средства и профессиональные программы для проведения и оформления инвентаризации имущества; составлять бухгалтерские проводки.

Полнота и обоснованность ответа.

**Знания**

нормативных документов, регулирующих порядок проведения инвентаризации имущества; формирования бухгалтерских проводок по отражению результатов инвентаризации.

## ЗАДАНИЕ 16

**Должен уметь:**

использовать технические средства и профессиональные программы для проведения и оформления инвентаризации имущества; заполнять инвентаризационные описи, акты и сличительные ведомости; составлять бухгалтерские проводки.

**Должен знать:**

нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества; формирование бухгалтерских проводок по отражению результатов инвентаризации.

**Текст задания**

1. Формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения.

## 2. Задача

В результате инвентаризации расчетов выявлена сумма просроченной кредиторской задолженности – 52400руб. По приказу руководителя предприятия, по актам взаиморасчетов решено сумму задолженности списать на финансовые результаты организации.

### **Критерии оценки:**

#### **Проверяемые умения и знания**

##### **Умения**

использовать технические средства и профессиональные программы для проведения и оформления инвентаризации имущества; составлять бухгалтерские проводки.

##### **Знания**

нормативных документов, регулирующих порядок проведения инвентаризации имущества; формирования бухгалтерских проводок по отражению результатов инвентаризации.

### **Критерии оценки:**

Выполнение алгоритма по проведению инвентаризации имущества. Правильность бухгалтерских проводок по отражению результата инвентаризации. Полнота и обоснованность ответа.

## **ЗАДАНИЕ 17**

### **Должен уметь:**

использовать технические средства и профессиональные программы для проведения и оформления инвентаризации имущества; заполнять инвентаризационные описи, акты и сличительные ведомости; составлять бухгалтерские проводки.

### **Должен знать:**

нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества; формирование бухгалтерских проводок по отражению результатов инвентаризации, процедуру составления акта по результатам инвентаризации.

### **Текст задания**

1. Процедура составления акта по результатам инвентаризации.

## 2. Задача

В результате инвентаризации на складе организации ООО «Транспорт» была выявлена недостача автошин 225/85 НКШЗ в количестве 2 штуки по цене приобретения 2800руб. на общую сумму 5600 руб. Руководителем принято решение взыскании суммы недостачи с виновного лица (кладовщика), который согласился возместить недостачу добровольно, внес сумму недостачи в кассу организации. Составить бухгалтерские проводки.

### **Критерии оценки:**

#### **Проверяемые умения и знания**

##### **Умения**

### **Критерии оценки:**

Выполнение алгоритма по проведению инвентаризации иму-



использовать технические средства и профессиональные программы для проведения и оформления инвентаризации имущества; составлять бухгалтерские проводки.

щества. Правильность бухгалтерских проводок по отражению результата инвентаризации. Полнота и обоснованность ответа.

#### **Знания**

нормативных документов, регулирующих порядок проведения инвентаризации имущества; формирования бухгалтерских проводок по отражению результатов инвентаризации, процедуры составления акта по результатам инвентаризации.

### **ЗАДАНИЕ 18**

#### **Должен уметь:**

использовать технические средства и профессиональные программы для проведения и оформления инвентаризации имущества; заполнять инвентаризационные описи, акты и сличительные ведомости; составлять бухгалтерские проводки.

#### **Должен знать:**

нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества; формирование бухгалтерских проводок по отражению результатов инвентаризации

#### **Текст задания**

1. Документальное оформление инвентаризации.
2. Задача

По результатам проведенной инвентаризации «ООО «Союз» в цехе обработки выявлена недостача станка. Первоначальная стоимость станка составляет 125 000 руб., сумма начисленной амортизации составляет 98 000 руб., рыночная стоимость станка по оценкам эксперта составляет 130 000 руб. Материально ответственное лицо свою вину признало и попросило удерживать сумму ущерба в течение трех месяцев. Отрадите в бухгалтерском учете ООО «Союз» указанные операции. Откройте счет 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей», сделайте разноску на счете.

#### **Критерии оценки:**

##### **Проверяемые умения и знания**

##### **Умения**

использовать технические средства и профессиональные программы для проведения и оформления инвентаризации

#### **Критерии оценки:**

Выполнение алгоритма по проведению инвентаризации имущества. Правильность бухгалтерских проводок по отражению результата инвентаризации.

имущества; составлять бухгалтерские проводки.

Полнота и обоснованность ответа.

### **Знания**

нормативных документов, регулирующих порядок проведения инвентаризации имущества; формирования бухгалтерских проводок по отражению результатов инвентаризации, документального оформления инвентаризации.

## **ЗАДАНИЕ 19**

### **Должен уметь:**

использовать технические средства и профессиональные программы для проведения и оформления инвентаризации имущества; заполнять инвентаризационные описи, акты и сличительные ведомости; составлять бухгалтерские проводки.

### **Должен знать:**

нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества; формирование бухгалтерских проводок по отражению результатов инвентаризации.

### **Текст задания**

1. Отражение в учете излишков и недостач, выявленных в процессе инвентаризации.
2. Задача

При инвентаризации денежных средств в кассе «ООО «Авария» была обнаружена недостача в сумме 8000 руб. На основании распоряжения руководителя недостача удерживается из заработной платы кассира в размере 20% от ежемесячного заработка до полного погашения задолженности. Заработная плата кассира 18000 руб. Отразить перечисленные операции бухгалтерскими записями. Открыть счет 73»Расчеты с персоналом по прочим операциям», сделать разноску.

### **Критерии оценки:**

#### **Проверяемые умения и знания**

##### **Умения**

использовать технические средства и профессиональные программы для проведения и оформления инвентаризации имущества; составлять бухгалтерские проводки.

##### **Знания**

нормативных документов, регулирующих порядок

### **Критерии оценки:**

Выполнение алгоритма по проведению инвентаризации имущества. Правильность бухгалтерских проводок по отражению результата инвентаризации. Полнота и обоснованность ответа.

проведения инвентаризации имущества;  
формирования бухгалтерских проводок  
по отражению результатов инвентаризации.

## **ЗАДАНИЕ 20**

### **Должен уметь:**

использовать технические средства и профессиональные программы для проведения и оформления инвентаризации имущества; заполнять инвентаризационные описи, акты и сличительные ведомости; составлять бухгалтерские проводки.

### **Должен знать:**

нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества;  
формирование бухгалтерских проводок по отражению результатов инвентаризации, особенности технологии проведения и документального оформления инвентаризации ТМЦ.

### **Текст задания**

1. Особенности технологии проведения и документального оформления инвентаризации ТМЦ.
2. Задача

Со склада организации ООО «Калейдоскоп» похищены материалы на сумму 5810 руб. Рыночная стоимость материалов 5900 руб. Сумма ущерба погашается материально ответственным лицом путем внесения денежных средств в кассу организации. Составить бухгалтерские проводки.

### **Критерии оценки:**

#### **Проверяемые умения и знания**

##### **Умения**

использовать технические средства и профессиональные программы для проведения и оформления инвентаризации имущества; составлять бухгалтерские проводки.

##### **Знания**

нормативных документов, регулирующих порядок проведения инвентаризации имущества;  
формирования бухгалтерских проводок по отражению результатов инвентаризации, особенностей технологии проведения и документального оформления инвентаризации ТМЦ.

### **Критерии оценки:**

Выполнение алгоритма по проведению инвентаризации имущества. Правильность бухгалтерских проводок по отражению результата инвентаризации.  
Полнота и обоснованность ответа.

## Тестовые задания МДК 02.02

### «Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации»

#### 1. Инвентаризация – это ...

1. опыт для проверки полученных результатов
2. независимая оценка отдельных операций и объектов
3. проверка наличия и состояния объектов
4. установление фактического наличия средств и их источников, путём пересчета остатков в натуре

#### 2. Необходимость инвентаризации обусловлена рядом причин (отметить наиболее полный ответ):

1. кражи, злоупотребления, хищения, недостачи
2. проведение ревизии, аудиторских проверок и выявление возможных ошибок
3. выявление возможных ошибок в учете, недостач, хищений
4. стихийные бедствия, кражи и злоупотребления, проведение ревизии, аудиторских проверок и выявление возможных ошибок

#### 3. Проведение инвентаризации обязательно в следующих случаях ...

1. перед аудиторской проверкой
2. перед составлением годовой бухгалтерской отчетности
3. перед налоговой проверкой
4. перед составлением отчетности в вышестоящие органы

#### 4. Инвентаризация в организации проводится...

1. материально-ответственными лицами
2. работниками бухгалтерии
3. специальной комиссией, назначенной руководителем организации
4. работниками планово-экономического отдела

#### 5. Результаты сравнения фактического наличия ценностей и данных бухгалтерского учета...

1. отдают в архив
2. записывают в сличительную ведомость
3. записывают в ведомость заработной платы
4. сдают в налоговую инспекцию

#### 6. Оформленные инвентаризационные описи и акты сдают...

1. в налоговые органы
2. в бухгалтерию
3. руководителю организации
4. в архив

**7. Этапы проведения инвентаризации:**

1. таксировочный, заключительный, сравнительно-аналитический, начальный
2. подготовительный, таксировочный, сравнительно-аналитический, заключительный
3. подготовительный, аналитический, таксировочный, заключительный
4. подготовительный, сравнительный, таксировочный, итоговый

**8. При обнаружении расхождений результатов инвентаризации с данными учета составляются сличительные ведомости по формам...**

1. ИНВ-17, ИНВ-18
2. ИНВ-18, ИНВ-19
3. ИНВ-20, ИНВ-21
4. ИНВ-20, ИНВ-22

**9. Результаты инвентаризации подлежат отражению в учете и отчетности ...**

1. того месяца, в котором была закончена инвентаризация
2. следующего месяца за месяцем, в котором была закончена инвентаризация
3. того квартала, в котором была закончена инвентаризация
4. в любом отчетном периоде

**10. Выявленные излишки ТМЦ подлежат оприходованию по ...**

1. учетным ценам
2. рыночным ценам
3. себестоимости
4. по усмотрению главного бухгалтера

**11. Отражены доходы, поступившие в кассу в связи с чрезвычайными обстоятельствами:**

1. Д50 К51
2. Д50 К94
3. Д50 К73/2
4. Д50 К99

**12. Оприходованы излишки материалов, выявленные при инвентаризации:**

1. Д 10 К 91/1
2. Д 10 К 90
3. Д 91/1 К 10
4. Д 10 К 91/2

**13. Оприходованы излишки денежных средств, выявленные при инвентаризации:**

1. Д 50 К 91/1
2. Д 91/2 К 50
3. Д 91/2 К 51
4. Д 50 К 90/1

**14. Недостача в пределах норм естественной убыли отнесена на затраты производства:**

1. Д26 К94
2. Д94 К20
3. Д94 К26
4. Д20 К94

**15. Недостача отнесена на виновное лицо:**

1. Д73/2 К94
2. Д20 К94
3. Д94 К73/2
4. Д70 К94

**16. Виновное лицо возмещает недостачу, сделав взнос в кассу:**

1. Д50 К70
2. Д50 К73/2
3. Д51 К73/2
4. Д50 К51

**17. Удержано из заработной платы виновного в погашении недостачи:**

1. Д50 К73/2
2. Д73/2 К94
3. Д70 К73/2
4. Д73/2 К70

**18. Отражается недостача материалов при инвентаризации:**

1. Д 91/2 К 10
2. Д 10 К 94
3. Д 94 К 10
4. Д 10 К 91/1

**19. При отсутствии виновных лиц недостача списана на финансовые результаты:**

1. Д 99 К 94
2. Д 94 К 91/2
3. Д 91/2 К 94
4. Д 94 К 99

**20. По результатам осмотра ОС составляется инвентаризационная опись по форме...**

1. ИНВ-1
2. ИНВ-1а
3. ИНВ-10
4. ИНВ-18

**21. Оприходование неучтенных ОС отражается ...**

1. Д 08 К 99
2. Д 01 К 99

3. Д 01 К91/1, Д 08 К 01

4. Д 08 К 91/1, Д 01 К 08

**22. При инвентаризации выявлена недостача ОС. Списывается первоначальная стоимость недостающего объекта ОС**

1. Д 01/9 К 99

2. Д 01/9 К 91/1

3. Д 01/1 К 01/9

4. Д 01/9 К 01/1

**23. При инвентаризации выявлена недостача ОС. Отражается сумма амортизации недостающего объекта ОС**

1. Д 01/1 К 02

2. Д 02 К 01/1

3. Д 02 К 01/9

4. Д 01/9 К 02

**24. Сумма понесенного ущерба от недостачи объекта ОС относится на финансовые результаты при отсутствии возможности его взыскать с виновных лиц**

1. Д 01/1 К 94

2. Д 91/2 К 94

3. Д 94 К 91/2

4. Д 01/9 К 94

**25. Сумма недостачи ОС, предъявленная к взысканию с материально-ответственного лица по остаточной стоимости объекта**

1. Д 73/2 К 94

2. Д 01/1 К 94

3. Д 94 К 73/2

4. Д 01/9 К 94

**26. Данные инвентаризации НМА заносятся в инвентаризационную опись формы ...**

1. ИНВ-1

2. ИНВ-1а

3. ИНВ-10

4. ИНВ-18

**27. Выявленные в ходе инвентаризации излишки НМА отражаются ...**

1. Д 04 К 91/1

2. Д 04 К 99

3. Д 04 К91/1, Д 08 К 04

4. Д 08 К 91/1, Д 04 К 08

**Критерии оценивания:**

«Удовлетворительно» – 55 до 70% правильных ответов.

«Хорошо» – 71 до 85% правильных ответов.

«Отлично» – более 86% правильных ответов.

### **ЭТАЛОН ОТВЕТОВ:**

1. -4; 2.-4; 3.-2; 4.-3; 5.-2; 6.- 2; 7.-2; 8.-4; 9.-1; 10.-1; 11.-2; 12.-4; 13.-1; 14.-1; 15.-4; 16.-1; 17.-2; 18.-3; 19.-3; 20.-3; 21.-1; 22.-4; 23.- 4; 24.- 3; 25.- 2; 26.- 1; 27. -4.

## **Портфолио**

**Тип портфолио:** *портфолио смешанного типа (портфолио документов и портфолио работ)*

### **Проверяемые результаты обучения:**

*ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии*

### **Основные требования**

#### **Требования к структуре и оформлению портфолио:**

- **титульный лист;**
- персональные данные;
- выполнение междисциплинарных работ и практических ситуаций (доклады, сообщения, рефераты, статьи, научные работы и т.д.);
- участие и победа во внутритехникумовских, городских, краевых, республиканских и международных конкурсах научных работ (название работ, краткое описание; грамоты, благодарственные письма за участие или победу);
- участие и победа в профессиональных смотрах и конкурсах, олимпиадах различного уровня (грамоты, благодарственные письма за участие или победу)
- выступления/презентация на научных/практических (студентов) конференциях и семинарах;
- участие в тренингах профессиональных, психологических и т.д. (описание, результат, сертификат и т.д.);



- выполнение графических работ: электронные блок-схемы, структурно-логические схемы, таблицы, зарисовки и т. п.;
- участие в разработке и редактировании ряда электронных учебных и учебно- методических пособий и изданий, методических материалов;
- благодарственные письма с места практики;
- поощрения (примером может служить поощрения по итогам конференции студентов за лучшие доклады а) рекомендацией к публикации в сборнике материалов конференции; б) премией; в) благодарностью директора, грамоты и дипломы (почетная грамота или диплом за лучшее выступление с докладом на конференции), премии учебного заведения, награды фондов (правительственных, общественных организаций);
- самоанализ, самооценка.

### **Требования к защите портфолио:**

1. Соблюдение структуры портфолио.
2. Четкость и обоснованность в изложении материалов портфолио. (выразительность речи и использование профессиональной терминологии, позиционирование себя в данной профессии, ориентированность в видах делового общения).

. Самоанализ, самооценка.

### **Показатели оценки портфолио**

<b>Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний</b>	<b>Показатели оценки результата</b>	<b>Оценка (да / нет)</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии	– объяснение социальной значимости профессии бухгалтера – стремление к освоению профессиональных компетенций, знаний и умений (участие в предметных конкурсах, олимпиадах и др.); – наличие положительных отзывов по итогам учебной практики	
	благодарственные письма с места практики,	
	участие в вебинарах, тренингах профессиональных, психологических и т.д. (Описание, результат, сертификат и т.д.);	
	выполнение междисциплинарных работ и практических ситуаций	

	тексты: докладов, сообщений, рефератов, статей, научных работ и т.д.	
	<b><u>самоанализ, самооценка</u></b>	

### Показатели оценки защиты портфолио

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)
	- глубина изложения	
	- краткость изложения	
	- аргументированность изложения	
	- убедительность изложения	
	- логическая последовательность изложения	
	-завершенность мысли	

Результаты оценки портфолио заполняются в экспертном листе 2 (ФормаФ-Б-05-35)

### Экзаменационные вопросы по МДК 02.01. « Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации»

1. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
2. Учет расчетов с покупателями и заказчиками
3. Учет уставного капитала
4. Понятие и состав финансовых результатов
5. Учет расчетов по налогу на прибыль
6. Учет резервного капитала
7. Расчет пособий по временной нетрудоспособности
8. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)

9. Учет и анализ кредитов и займов
10. Учет добавочного капитала
11. Виды оплаты труда
12. Законодательное регулирование оплаты труда .
13. Расходы по привлечению и обслуживанию кредитов и займов.
14. Учет резервного и добавочного капитала
15. Понятие и состав финансовых результатов
16. Расчет пособий по беременности и родам
17. НДФЛ
18. Удержания из заработной платы
19. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
20. Расчет отпускных

**Экзаменационные вопросы по МДК02.02  
« Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации»**

1. Порядок проведения инвентаризации денежных средств в кассе и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках. Документальное оформление.
2. Инвентаризация как форма фактического контроля. Виды инвентаризации.
3. Порядок проведения инвентаризации и документальное оформление результатов инвентаризации
4. Отражение в бухгалтерском учете результатов проведенной инвентаризации.
5. Инвентаризация основных средств
6. Инвентаризация нематериальных активов.
7. Инвентаризация уставного капитала организации.
8. Инвентаризация расчетов с персоналом по оплате труда.
9. Инвентаризация добавочного капитала.
10. Инвентаризация резервного капитала.
11. Инвентаризация расчетов по кредитам и займам.
112. Инвентаризация учета нераспределенной прибыли ( непокрытого убытка) .

- 13.Инвентаризация расчетов с персоналом по оплате труда.
- 14.Инвентаризация расчетов с подотчетными лицами.
- 15.Инвентаризация расчетов по НДФЛ.
- 16.Инвентаризация учета расчетов по кассе
- 17.Инвентаризация учета расчетов по расчетному счету.
- 18.Инвентаризация и переоценка материально-производственных запасов.
- 19.Инвентаризация финансовых обязательств и расчетов.
- 20.Инвентаризация расчетов по налогам и сборам, социальному страхованию.
- 21.Инвентаризация как форма фактического контроля. Виды инвентаризации.

### **Критерии оценки:**

**оценка «отлично»** выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует (глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, усвоивший взаимосвязь основных понятий дисциплины; способный самостоятельно приобретать новые знания и умения; способный самостоятельно использовать углубленные знания);

**оценка «хорошо»** выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные программой задания, показывающий систематический характер знаний по дисциплине и способный к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшего обучения в вузе и в будущей профессиональной деятельности;

**оценка «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно- программногo материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения, выполняющего задания, предусмотренные программой, допустившим неточности в ответе, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения;

**оценка «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, имеющему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

## Литература для учащегося:

### Нормативные и законодательные акты:

1. Федеральный Закон «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ от 06.12.2011
2. Международные стандарты финансовой отчетности. - М.: Аскери-АССА, 2021.
3. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и инструкция по его применению. - М.: Проспект, 2022.
4. Положения по бухгалтерскому учету. - 5-е издание, перераб. и доп. - М.: Проспект, 2021.

### Основные источники:

1. Богаченко В.М. Бухгалтерский учет. - Ростов н/Д.: Феникс, 2021. - 511 с.
2. Богаченко В.М. Бухгалтерский учет: практикум / В.М. Богаченко, Н.А. Кирилова. - Ростов н/Д.: Феникс, 2021. - 398 с.

### Дополнительные источники:

1. Анциферова И.В. Бухгалтерский финансовый учет: практикум. - М.: Дашков и К, 2022.-368с.-Режимдоступа:  
<http://e.lanbook.com/view/book/4200/>
2. Анциферова И.В. Бухгалтерский финансовый учет. - М.: Дашков и К, 2021- 799 с. - Режим доступа: <http://e.lanbook.com/view/book/4200/>
3. Бабаев Ю.А., Петров А.М., Макарова Л.Г. Бухгалтерский финансовый учет: учебник / под ред. Бабаева Ю.А. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2021. - 576 с.
4. Бухгалтерский учет: учебник / В.Г. Гетьман, В.Э. Керимов, З.Д. Бабаева, Т.М. Неселовская; Под ред. В.Г. Гетмана. - М.:ИНФРА-М, 2021.
5. Патров В.В., Бочкарёва И.И. Бухгалтерский учёт. - М.: ИПБР-БИНФА. - 2020. - С. 31-38.
6. Рожнова О.В. Финансовый учёт: Теоретические основы, методологический аппарат - М.: Экзамен. - 2020.
7. Шаповалова Н.Н., Прудников В.М. Толковый словарь бухгалтера. - М.:

ИНФРА-М, 2020.

6. Справочно-правовая система Консультант Плюс.

7. Справочно-правовая система Гарант.

Периодические издания:

1. Бухгалтерский учет: журнал в области бухгалтерского учета и налогообложения, аудита и экономического анализа / Учредитель Министерство финансов РФ. - 2020- . М.: Издательство "Бухгалтерский учет".

2. Главбух: практический журнал по бухгалтерскому учету / Учредитель: Консультационно-финансовый центр «Актион». - 2019- . М.: Издательский дом "Главбух".

