

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Алиев Шапи Исмаилович
Должность: директор
Дата подписания: 28.08.2025 15:32:15
Уникальный программный ключ:
36e006639f5218c2e59fedbad0be9af0cdb36f37

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Дагестанский государственный университет» в г. Избербаше
Отделение среднего профессионального образования

Рабочая программа по дисциплине
МДК 03.02. Правовые основы социальной работы с отдельными
категориями граждан
среднего профессионального образования по специальности 40.02.04
Юриспруденция

Специальность:	<i>40.02.04 Юриспруденция</i>
Обучение:	<i>по программе базовой подготовки</i>
Уровень образования, на базе которого осваивается ППССЗ:	<i>Основное общее образование Среднее общее образование</i>
Квалификация:	<i>Юрист</i>
Форма обучения:	<i>Очная, заочная</i>

Избербаш 2025 г.

Рабочая программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования составлена 2025 году в соответствии с требованиями ФГОС СПО разработана и утверждена федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Дагестанский государственный университет» сформирована на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей специальности СПО (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 23 октября 2023 г. № 798, по направлению 40.02.04. Юриспруденция

Организация разработчик: филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет» в г. Избербаше

Разработчик: Мусаева М.Ш.

Рабочая программа одобрена на заседании ПЦК на отделении СПО протокол № 1. от «29» 08.2025г.

Кагирова А.Х. к.п.н. – председатель ПЦК

Магомедова З.А. -Зав отделения СПО

Рабочая программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования по специальности 40.02.04. «Юриспруденция» согласованна с представителями работодателей:

Отдел МВД России по г. Избербаш

Старший следователь СО ОМВД России по г. Избербаш.



Г.Б. Бутушев

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ В ОТНОШЕНИИ ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**
- 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

МДК. 03.02 Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.04 «Юриспруденция», для очного (заочного) обучения студентов, имеющих основное общее образование и среднее общее образование по программе базовой подготовки.

Рабочая программа дисциплины, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, разрабатывается с учетом конкретных ограничений здоровья лиц, зачисленных на отделение СПО и утверждается в установленном порядке.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан» относится к профессиональному модулю МДК.03.02. профессионального цикла образовательной программы ППССЗ среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.3. Цели и задачи дисциплины

Содержание программы учебной дисциплины «Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан» направлено на достижение следующих целей:

- формирование у студентов представлений о системе социальной работы как важнейшей части государственной социальной политики, о ее роли в развитии социальной защиты работающего населения, а также социально незащищенных нетрудоспособных граждан;
- формирование у студентов представлений о специфике нормативно-правовой базы, организационной структуре системы социальной работы в Российской Федерации;
- развитие у студентов навыков применения полученных знаний в практической работе с различными категориями граждан в учреждениях системы социальной защиты населения;
- развитие у студентов готовности к анализу актуальных проблем организации и ведения социальной работы с отдельными категориями граждан в современной России и возможных направлений ее развития в складывающихся социально-экономических условиях.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- нормативно-правовое регулирование социальной работы с отдельными категориями граждан;
- структура и полномочия государственных органов, ведущих социальную работу с населением;
- услуги, отнесенные к компетенциям органов социальной защиты населения;
- пакет правоустанавливающих документов для получения социальных услуг;
- базы данных получателей государственных мер социальной поддержки.

Дисциплина «Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан» обеспечивает формирование и развитию следующих компетенций в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.04 Юриспруденция:

Общие компетенции:

ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональные компетенции:

ПК 3.1. Информировать на приеме и консультировании субъектов права по вопросам социального обеспечения и социальной защиты.

ПК 3.2. Осуществлять формирование и рассмотрение пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам.

ПК 3.3. Осуществлять подготовку проектов решений установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии.

ПК 3.4. Осуществлять формирование и ведение баз данных об обращениях в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, в организацию социальной защиты населения получателей пенсий и иных социальных выплат и о предоставлении услуг государственного социального обеспечения.

1.4. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:	<ul style="list-style-type: none">-организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;- принимать решения и нести за них ответственность -определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;- профессионально разъяснять нормативные правовые акты для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
знать:	<ul style="list-style-type: none">- методы и способы выполнения профессиональных задач, основы организации собственной деятельности, методики оценки эффективности и качества выполнения профессиональных задач;- алгоритм действий в ситуациях, связанных с профессиональной деятельностью, а также варианты решений в стандартных и нестандартных ситуациях;- уровень ответственности за их решение;- круг профессиональных задач, профессионального и личностного развития;- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, приемы структурирования информации;- формат оформления результатов поиска информации, нормативных правовых актов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	108
в том числе:	
теоретическое обучение	36
лабораторные работы <i>(не предусмотрено)</i>	-
практические занятия	42
семинарские занятия	18
курсовая работа (проект) <i>(не предусмотрено)</i>	-
контрольная работа <i>(не предусмотрено)</i>	-
Самостоятельная работа	12
Консультации	
Промежуточная аттестация: зачет	

Заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	108
в том числе:	
теоретическое обучение	8
лабораторные работы <i>(не предусмотрено)</i>	-
практические занятия	4
семинарские занятия	4
курсовая работа (проект) <i>(не предусмотрено)</i>	-
контрольная работа <i>(не предусмотрено)</i>	-
Самостоятельная работа	83
Консультации	-
Промежуточная аттестация: зачет	9

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов		Уровень освоения
		ДО	ОЗО	
1	2	3		4
Раздел 1. Социальная работа как часть социальной политики государства		12	12	
Тема 1. Социокультурный и социально политический факторы развития социальной работы	Лекция. Содержание учебного материала Теория социальной работы в системе наук. Основные аспекты интеграции социологии, психологии и права. Закономерность принципов и процессов, связанных с оказанием социальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации. Роль социальной работы в системе социального права.	2	2	ОК1; ОК2; ОК9; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4.
	Семинарские занятия 1. Предмет и задачи дисциплины. 2. Особенности формирования социальной работы с отдельными категориями граждан. 3. Социальная политика и права человека.	2		
	Самостоятельная работа (изучение материала; написание рефератов по теме)	1	3	
Тема 2. Особенности социальной работы в различных сферах жизнедеятельности общества	Лекция. Содержание учебного материала Понятия в сфере организации социальной работы с населением. Сущность и содержание социальной работы. Организация социально-правовой поддержки молодежи, инвалидов, социально незащищенных, нетрудоспособных граждан как направление социальной работы. Проблемы правового регулирования социальной работы в пенитенциарных учреждениях.	2		ОК1; ОК2; ОК9; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4.
	Семинарские занятия 1. Социальная работа в системе образования. 2. Социальная работа в системе здравоохранения. 3. Социальная работа на производстве. 4. Социальная работа в пенитенциарных учреждениях.	4	2	

	Самостоятельная работа (изучение материала; написание рефератов по теме)	1	5	
Раздел 2. Правовая организация и ресурсное обеспечение органов и учреждений в сфере социальной работы		84	75	
Тема 3. Государственные органы и учреждения в сфере социальной защиты населения	Лекция. Содержание учебного материала Система государственного управления в сфере социальной работы с населением. Федеральные законы, регулирующие организацию работы органов и учреждений социальной защиты населения и органов Социального фонда России. Правовая организация работы и полномочия Федеральных органов социальной защиты населения. Учреждений социальной защиты населения в субъектах РФ: основные цели и задачи, структура и виды оказываемых социальных услуг.	4	2	ОК1; ОК2; ОК9; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4.
	Семинарские занятия 1. Правовой статус и полномочия Министерства труда и социальной защиты РФ. 2. Правовая организация работы Фонда пенсионного и социального страхования РФ. 3. Состав и задачи Государственной службы занятости населения. 4. Типы, задачи и структура учреждений социальной защиты населения в субъектах РФ.	8		
	Самостоятельная работа (изучение материала; написание рефератов по теме)	2	11	
Тема 4. Правовая организация работы органов социальной защиты населения с лицами, нуждающимися в социальной поддержке	Лекция. Содержание учебного материала Правовой статус и задачи органов социальной защиты населения в субъектах РФ. Система территориальных органов социальной защиты населения Министерства труда и социального развития Республики Дагестан и направления их деятельности. Организация работы по приему граждан в органах социальной защиты населения в субъектах Российской Федерации. Справочно-кодификационная работа в органах социальной защиты населения.	6		ОК1; ОК2; ОК9; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4.
	Практические занятия 1. Правовой статус, задачи и структура органов социальной защиты населения в субъектах РФ. 2. Организация работы по приему граждан в органах социальной защиты населения в субъектах Российской Федерации. Справочно-кодификационная работа в органах социальной защиты населения.	8	2	

- | | | |
|---|--|--|
| <ol style="list-style-type: none">3. Оказание государственных услуг по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям нуждающихся в них граждан. Понятие и порядок заключения социального контракта.4. Рассмотрение споров в системе органов и учреждений социальной защиты населения. | | |
|---|--|--|

	Самостоятельная работа (изучение материала; решение задач; написание реферата по теме)	2	12	
Тема 5. Правовая организация работы органов социального обслуживания отдельных категорий граждан	Лекция. Содержание учебного материала	6	2	ОК1; ОК2; ОК9; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4.
	Комплексные центры социального обслуживания: основные цели и задачи, структура и виды оказываемых социальных услуг. Стационарные учреждения социального обслуживания, реабилитационные центры для детей и подростков, социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних, центры психолого-педагогической помощи населению. Порядок признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг. Договор об оказании социальных услуг. Порядок оказания социальных услуг в учреждениях социальной обслуживания населения. Организация учета граждан, нуждающихся в социальной поддержке.			
	Практические занятия 1. Правовое понятие и формы социального обслуживания. 2. Понятие социальной услуги и виды социальных услуг. Срочные социальные услуги. Социальное сопровождение. 3. Полномочия федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов РФ в сфере социального обслуживания 4. Права и обязанности поставщиков и получателей социальных услуг. Реестр получателей социальных услуг, правила его ведения и правовое значение. 5. Программные комплексы, и виды электронных услуг в системе социального обслуживания: назначение и организация учета нуждающихся граждан.	10		
	Самостоятельная работа (изучение материала; решение задач; написание рефератов по теме)	2	14	
Тема 6. Правовая организация социальной работы в сфере опеки и попечительства	Лекция. Содержание учебного материала	6		ОК1; ОК2; ОК9; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4.
	Правовые основы работы органов опеки и попечительства. Правовые понятия в сфере опеки и попечительства. Задачи и полномочия органов опеки и попечительства. Этапы установления опеки и попечительства. Организация деятельности по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей. Регламент оказания государственной услуги по установлению опеки и попечительства. Правовая организация контроля и учета за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство.			
	Практические занятия 1. Понятие, правовое регулирование деятельности и структура органов опеки и попечительства.	10	2	

	<ol style="list-style-type: none"> Основные задачи, функции и полномочия органов опеки и попечительства. Организация работы по установлению опеки и попечительства над несовершеннолетними. Установление опеки над совершеннолетними недееспособными гражданами. Правовая организация контроля и учета за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство. 			
	Самостоятельная работа (изучение материала; решение задач; написание рефератов по теме)	2	14	
Тема 7. Правовая организация социальной работы с инвалидами в федеральных учреждениях медико-социальной экспертизы	Лекция. Содержание учебного материала Правовые понятия системы социальной защиты инвалидов. Классификации и критерии оценки ограничений жизнедеятельности и установления групп инвалидности. Порядок организации и деятельности федеральных учреждений медико-социальной экспертизы. Условия признания лица инвалидом. Порядок направления на медико-социальную экспертизу. Порядок проведения медико-социальной экспертизы. Организация работы по составлению и реализации индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида. Требования к структуре программы. Организация работы реабилитационных центров для инвалидов.	6	2	ОК1; ОК2; ОК9; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4.
	Практические занятия <ol style="list-style-type: none"> Правовые понятия системы социальной защиты инвалидов. Классификации и критерии оценки ограничений жизнедеятельности и установления групп инвалидности. Структура и полномочия учреждений медико-социальной экспертизы. Основные задачи федеральных учреждений медико-социальной экспертизы. Функции Бюро МСЭ в городах и районах. Условия признания лица инвалидом. Порядок проведения медико-социальной экспертизы. Порядок переосвидетельствования и обжалования решений бюро медико-социальной экспертизы. Организация работы по составлению и реализации индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида. Организация работы реабилитационных центров для инвалидов. 	10		
	Самостоятельная работа (изучение материала; решение задач; написание рефератов по теме)	2	14	
Раздел 3. Психология и этика социально-правовой деятельности		12	12	

Тема 8. Психология делового общения и межличностных отношений	Лекция. Содержание учебного материала Основные характеристики общения. Этические аспекты процесса общения. Средства общения. Группа и ее характеристики. Психология малых групп. Межгрупповые отношения и взаимоотношения.	2		ОК1; ОК2; ОК9; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4.
	Практические занятия 1. Общение с людьми с ограниченными возможностями 2. Техники и приемы общения. 3. Составление психологической ситуации с использованием эффективных приемов и техник общения специалиста клиентской службы. 4. Исследование межличностных отношений в группе.	4		

	Самостоятельная работа (изучение материала; решение задач; написание реферата по теме)		6	
Тема 9. Профессиональные стандарты работы и профессиональная этика в органах и учреждениях социальной защиты населения	Лекция. Содержание учебного материала Понятие и правовое значение профессиональных стандартов. Виды и структура профессиональных стандартов работников органов и учреждений социальной защиты. Профессиональный стандарт «Социальный работник». Профессиональные стандарты специалистов в учреждениях социальной защиты. Профессиональные стандарты «Руководитель организации социального обслуживания» и «Руководитель учреждения медико-социальной экспертизы». Нормы этики и служебного поведения работников в сфере социальной защиты населения.	2		
	Семинарские занятия. 1. Понятие и правовое значение профессиональных стандартов. 2. Виды и структура профессиональных стандартов работников органов и учреждений социальной защиты. 3. Нормы этики и служебного поведения работников в сфере социальной защиты населения 4. Виды и структура профессиональных стандартов работников органов и учреждений социальной защиты.	4	2	
	Самостоятельная работа (изучение материала; написание реферата по теме)		4	
Примерная тематика курсовой работы (проекта) <i>(если предусмотрены)</i>				
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрены)</i>				
Самостоятельная работа (изучение материала; решение задач; написание рефератов)		12	83	
Консультации				
Промежуточная аттестация: зачет			9	
Всего:		108	108	

3. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ В ОТНОШЕНИИ ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных обучающихся, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала.

Подбор и разработка учебных материалов должны производиться с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифло информационных устройств.

Выбор средств и методов обучения осуществляется самим преподавателем. При этом в образовательном процессе рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

Согласно требованиям, установленным Минобрнауки России к порядку реализации образовательной деятельности в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, необходимо иметь в виду, что:

1) инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по зрению имеют право присутствовать на занятиях вместе с ассистентом, оказывающим обучающемуся необходимую помощь.

2) инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом экзамена может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

- б) для слабовидящих:
 - задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;
 - в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:
 - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - по их желанию испытания проводятся в письменной форме;
 - г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
 - письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
 - по их желанию испытания проводятся в устной форме.
- О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины предусмотрены Кабинет основ философии, Кабинет истории, Кабинет менеджмента и экономики организации, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, оснащенная набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями; учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями; библиотека, читальный зал с выходом в интернет; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования; актовый зал; помещение для самостоятельной работы, оснащенные в соответствии с ОПОП по специальности 40.02.04 «Юриспруденция»

4.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд Университета имеет электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

4.2.1. Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993г. (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 01.07.2020 N 11-ФКЗ) // СПС «Консультант Плюс»: <https://www.constitution.ru>
2. Федеральный закон от 14.07.2022 № 236-ФЗ «О Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации» // СПС «Консультант Плюс»: <https://www.constitution.ru>
3. Федеральный закон РФ от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» // СПС «Консультант Плюс»: <https://www.consultant.ru>
4. Федеральный Закон РФ от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления

- государственных и муниципальных услуг» // СПС «Консультант Плюс»: <https://www.consultant.ru>
5. Федеральный закон от 24.04.2008г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» // СПС «Консультант Плюс»: <https://www.consultant.ru>
 6. Федеральный закон РФ от 02.05.2006г. № 59-ФЗ: в ред. от 27.12.2018 «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» // СПС «Консультант Плюс»: <https://www.consultant.ru>
 - 7.
 8. Федеральный Закон РФ от 17.07.1999г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» // СПС «Консультант Плюс»: <https://www.consultant.ru>
 9. Федеральный закон РФ от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» // СПС «Консультант Плюс»: <https://www.consultant.ru>
 10. Постановление Правительства РФ от 22.09.2023 № 1544 «Об утверждении Правил обращения отдельных категорий граждан за предоставлением социальных услуг и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» // СПС «Консультант Плюс»: <https://www.consultant.ru>
 11. Постановлением Правительства РФ от 19.06.2012 г. № 610 «Об утверждении Положения о Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации» // СПС «Консультант Плюс»: <https://www.consultant.ru>
 12. Приказ Минтруда России № 889н от 18 ноября 2014 г. «Об утверждении рекомендаций по организации межведомственного взаимодействия исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации при предоставлении социальных услуг, а также при содействии в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальном сопровождении)» // СПС «Консультант Плюс»: <https://www.consultant.ru>

4.2.2. Электронные издания

1. Анбрехт, Т. А. Социальная защита отдельных категорий граждан : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. А. Анбрехт. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 199 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18844-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/551788>
2. Афтахова А. В. Право социального обеспечения : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Афтахова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 474 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18163-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534449>
3. Воронцова, М. В. Социальная защита и социальное обслуживание населения : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Воронцова, В. Е. Макаров ; под редакцией М. В. Воронцовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18534-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535292>
4. Ефимова, Н. С. Социальная психология : учебник для среднего профессионального образования / Н. С. Ефимова, А. В. Литвинова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 442 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15211-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511815>
5. Кононова, Л.И. Холостова Е. И. Технология социальной работы : учебник для вузов / ответственные редакторы Л. И. Кононова, Е. И. Холостова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 506 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16297-4. — Текст :

- электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559840>
6. Прокофьев, С. Е. Государственная и муниципальная служба : учебник для среднего профессионального образования / С. Е. Прокофьев, Е. Д. Богатырев, С. Г. Еремин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 301 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18801-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/550515>
 7. Роик, В. Д. Социальная политика: качество жизни пожилого населения и страховые институты социальной защиты : учебное пособие для вузов / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 400 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07460-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541169>
 8. Сережко, Т. А. Психология социально-правовой деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Сережко, Т. З. Васильченко, Н. М. Волобуева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 271 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16009-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/528003>
 9. Сорокотягин, И. Н. Юридическая психология : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Н. Сорокотягин, Д. А. Сорокотягина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 360 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01316-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512341>
 10. Филиппова М.В. Право социального обеспечения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Филиппова [и др.] ; под редакцией М. В. Филипповой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 451 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15646-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537907>

4.2.3. Электронные ресурсы

1. Министерство труда и социальной защиты РФ: официальный сайт. — Москва. — URL.: <https://mintrud.gov.ru/social/400>
2. Социальный фонд России: официальный сайт. — Москва. — URL: <https://sfr.gov.ru/branches/ryazan/news~2015/02/12/85008>
3. Научная электронная библиотека: eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. URL: <http://elibrary.ru>
4. Электронная библиотечная система Юрайт Издательство Юрайт <https://biblio-online.ru/>
5. Национальная электронная библиотека: [Электронный ресурс]. URL: <https://rusneb.ru/>.
6. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». URL: www.biblioclub.ru
7. Электронные каталоги Научной библиотеки Даггосуниверситета [Электронный ресурс]. URL: <http://elib.dgu.ru>.
8. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» URL.: <http://www.iprbookshop.ru/>
9. «Гарант»: справочно-правовая система. URL.: <http://www.garant.ru/>
10. «КонсультантПлюс»: справочно-правовая система: сайт / Региональный центр правовой информации Информправо. URL: <http://www.consultant.ru/>

4.3. Обязательное программное обеспечение

Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business
Office 365 ProPlus, Microsoft Office 2019, Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) / Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов социальной защиты населения; - систему государственных органов социальной защиты населения Российской Федерации; - основные принципы, виды и формы социальной работы, включенные в систему социальной защиты населения в Российской Федерации; - многообразие видов социального обеспечения как важнейшего аспекта государственной поддержки социально не защищенных граждан Российской Федерации, оказавшихся в трудных жизненных ситуациях; - основные тенденции в развитии института социальной работы с отдельными категориями граждан в России и за рубежом. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите; - определять права, размер и сроки назначения мер социальной поддержки нуждающимся в ней гражданам; - участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты и социального обслуживания населения; - взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, учреждениями, общественными организациями; - собирать и анализировать информацию для формирования правоустанавливающей документации и отчетности; - применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной 	<ul style="list-style-type: none"> - работа с нормативно-правовыми актами; фронтальный опрос; подготовка рефератов - устный индивидуальный опрос, фронтальный опрос, подготовка презентаций - изучение нормативно-правовой базы, устный опрос, тестирование, подготовка рефератов - изучение нормативно-правовой базы, устный опрос, тестирование, подготовка презентаций - работа с литературными первоисточниками, устный опрос, подготовка рефератов - коллоквиум, устный опрос, решение ситуационных задач - фронтальный опрос, решение задач, тестирование - изучение НПА, регламентирующих работу ОСЗН, КЦСОН; устный опрос, решение ситуационных задач - устный опрос, изучение правил организации работы системы межведомственного взаимодействия - устный опрос, изучение перечня правоустанавливающих документов и правил формирования отчетности

<p>деятельности;</p> <p>- следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности.</p>	<p>- устный опрос</p> <p>- устный опрос</p>
---	---

Перечень вопросов по дисциплине к зачету:

1. Предмет и задачи дисциплины.
2. Особенности формирования социальной работы с отдельными категориями граждан.
3. Социальная политика и права человека.
4. Социальная работа в системе образования, здравоохранения и на производстве.
5. Социальная работа в пенитенциарных учреждениях.
6. Правовой статус и полномочия Министерства труда и социальной защиты РФ.
7. Правовая организация работы Фонда пенсионного и социального страхования РФ.
8. Состав и задачи Государственной службы занятости населения.
9. Типы, задачи и структура учреждений социальной защиты населения в субъектах РФ.
10. Правовой статус, задачи и структура органов социальной защиты населения в субъектах РФ.
11. Организация работы по приему граждан в органах социальной защиты населения в субъектах Российской Федерации. Справочно-кодификационная работа в органах социальной защиты населения.
12. Оказание государственных услуг по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям нуждающихся в них граждан. Понятие и порядок заключения социального контракта.
13. Рассмотрение споров в системе органов и учреждений социальной защиты населения.
14. Правовое понятие и формы социального обслуживания.
15. Понятие социальной услуги и виды социальных услуг. Социальное сопровождение.
16. Полномочия федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов РФ в сфере социального обслуживания
17. Права и обязанности поставщиков и получателей социальных услуг. Реестр получателей социальных услуг, правила его ведения и правовое значение.
18. Программные комплексы, и виды электронных услуг в системе социального обслуживания: назначение и организация учета нуждающихся граждан.
19. Понятие, правовое регулирование деятельности и структура ООП.
20. Основные задачи, функции и полномочия органов опеки и попечительства.
21. Организация работы по установлению опеки и попечительства над несовершеннолетними.
22. Установление опеки над совершеннолетними недееспособными гражданами.
23. Правовая организация контроля и учета за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство.
24. Правовые понятия системы социальной защиты инвалидов. Классификации и критерии оценки ограничений жизнедеятельности и установления групп инвалидности.
25. Структура и полномочия учреждений медико-социальной экспертизы. Основные задачи федеральных учреждений медико-социальной экспертизы. Функции Бюро МСЭ в городах и районах.

26. Условия признания лица инвалидом. Порядок проведения медико-социальной экспертизы. Порядок переосвидетельствования и обжалования решений бюро медико-социальной экспертизы.
27. Организация работы по составлению и реализации индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида.
28. Организация работы реабилитационных центров для инвалидов.
29. Общение с людьми с ограниченными возможностями. Техники и приемы общения.
30. Составление психологической ситуации с использованием эффективных приемов и техник общения специалиста клиентской службы.
31. Понятие и правовое значение профессиональных стандартов.
32. Виды и структура профессиональных стандартов работников органов и учреждений социальной защиты.
33. Нормы этики и служебного поведения работников в сфере социальной защиты населения
34. Виды и структура профессиональных стандартов работников органов и учреждений социальной защиты.