

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Дагестанский государственный университет» в г. Избербаше  
Отделение среднего профессионального образования

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор филиала ДГУ  
в г. Избербаше



З.М.Алиева

31 августа 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ЕН.02. Информационные  
технологии в  
профессиональной  
деятельности

код и название дисциплины по ФГОС

по программе подготовк  
и специалистов среднего з  
профессионального образован  
ия

Специальность: **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Обучение: *по программе базовой подготовки*

Уровень образования, на базе которого осваивается ППССЗ: *Основное общее образование  
Среднее общее образование*

Квалификация: *бухгалтер*

Форма обучения: *Очная*

Избербаш 2023 г.

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе:  
Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС)  
от 05.02.2018г. №69 по специальности среднего профессионального  
образования (далее СПО) **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по  
отраслям)** входящей в состав укрупнённой группы профессий **38.02.00  
Экономика и управление** по профилю: **социально-экономический**,  
рабочего учебного плана образовательного учреждения на 2023/2024  
учебный год.

**Организация - разработчик:** Филиал ФГБОУ ВО «ДГУ» в г. Избербаше

Разработчик преп. ПЦК

ФИО

подпись

Рецензент:

Омаров Магомед Амаевич

Старший казначей отдела №8 УФК по РД

Фонд оценочных средств, рассмотрен и рекомендован к утверждению на  
заседании предметно-цикловой комиссии экономических дисциплин  
отделения СПО филиала ДГУ в г. Избербаше.

Протокол № 1 «31» августа 2023р.

Председатель ПЦК

А.Х.Кагирова

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» (базовая подготовка), для очного обучения студентов, имеющих основное общее образование, по программе базовой подготовки.

Рабочие программы дисциплин, адаптированные для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, разрабатываются с учетом конкретных ограничений здоровья лиц, зачисленных в колледж, и утверждаются в установленном порядке.

## **1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

Учебная дисциплина относится к математическому и общему естественнонаучному циклу основной профессиональной образовательной программы ЕН .02

## **1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать деловую графику и мультимедиа - информацию;
- создавать презентации;
- применять антивирусные средства защиты информации;
- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- применять методы и средства защиты бухгалтерской информации; В

результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники;
- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;
- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
- технологию поиска информации в сети Интернет;
- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;

- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- направления автоматизации бухгалтерской деятельности;
- назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;
- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности

Освоение содержания учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

**- общих компетенций:**

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

**профессиональных компетенций:**

ПК-1.1 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

## **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В**

### **ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» 2.1. Объем учебной**

#### **дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	54
в том числе:	
теоретическое обучение	18
практические занятия	18
лабораторные занятия	18
в том числе:	
консультации	
Итоговая аттестация в форме зачета	

### **2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<b>Раздел 1. Методы и средства информационных технологий</b>			
<b>Тема 1. Обработка текстовой информации в текстовом редакторе</b>	Возможности текстового процессора. Основные элементы экрана. Создание, открытие и сохранение документов. Редактирование документов: копирование и перемещение фрагментов в пределах фрагмента текста. Выделение символов и абзацев, установка междустрочных интервалов. Вставка в документ рисунков, диаграмм и таблиц.	2	<b>ОК 01-05; ОК 09-10</b>
	<b>Лабораторные занятия:</b> комплексное использование возможностей текстового процессора для создания документов	2	
	<b>Практические занятия</b>	2	
<b>Тема 2. Обработка табличной информации в электронных таблицах</b>	Электронные таблицы: основные понятия и способ организации. Структура электронных таблиц: ячейка, строка, столбец. Адреса ячеек. Строка меню. Панели инструментов. Ввод данных в таблицу. Расчеты с использованием формул и стандартных операций.	2	<b>ОК 01-05; ОК 09-10</b>
	<b>Лабораторные занятия:</b> проведение расчетов и поиска информации в электронной таблице с использованием формул, функций и запросов.	2	
	<b>Практические занятия</b>	2	
<b>Тема 3. Использование деловой графики и мультимедиа - информации при создании презентаций</b>	Возможности технологии компьютерной презентации. Основные элементы Microsoft Power Point. Создание таблиц и диаграмм. Добавление эффектов анимации.	2	<b>ОК 01-05; ОК 09-10</b>
	<b>Лабораторные занятия:</b> создание презентации	2	
	<b>Практические занятия</b>	2	
<b>Тема 4. Пользование информационно-поисковыми системами</b>	Возможности справочно-правовых систем в работе бухгалтера.	2	<b>ОК 01-05; ОК 09-10</b>
	<b>Лабораторные занятия</b>	2	
	<b>Практические занятия</b>	2	
<b>Раздел 2. Информационные системы и технологии</b>			
<b>Тема 5. Информационные системы в профессиональной деятельности</b>	Основные понятия и определения: информация, информационные ресурсы, информационные продукты, информационные услуги, информационная среда, информационная система.	2	<b>Ок 9,10</b>
	<b>Лабораторные занятия</b>	2	
	<b>Практические занятия:</b> классификация ИС: по назначению, по структуре аппаратных средств, по режиму работы.	2	
<b>Тема 6. Технические средства и программное</b>	Технические средства реализации информационных систем: мониторы,	2	<b>Ок 9,10</b>

обеспечение информационных технологий	сканеры, модемы, плоттеры, дигитайзеры.		
	<b>Лабораторные занятия</b>	2	
	<b>Практические занятия</b>	2	
<b>Тема 7. Защита информации</b>	Применение антивирусных средств защиты информации. Методы и средства защиты бухгалтерской информации.	2	<b>Ок 9,10</b>
	<b>Лабораторные занятия</b>	2	
	<b>Практические занятия</b>	2	
<b>Раздел3. Телекоммуникационные технологии</b>			
<b>Тема 8.Технология передачи данных в компьютерных сетях</b>	Типы компьютерных сетей, их топология. Адресация в сети. Использование ресурсов для поиска и хранения информации.	2	<b>Ок 9,10,ПК-1.1</b>
	<b>Лабораторные занятия</b>	2	
	<b>Практические занятия</b>	2	
<b>Тема 9.Применение электронных коммуникаций в профессиональной деятельности бухгалтера</b>	Организация работы с электронной почтой. Информационные технологии делопроизводства и документооборота.	2	<b>ОК 01-05; ОК 9-11; ПК 1.1</b>
	<b>Лабораторные занятия</b>	2	
	<b>Практические занятия</b>	2	
Итого:	<b>Теоретические занятия-18 часов Практические-18 часов Лабораторные-18 часов</b>	54	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1.Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия

*Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности*

Стол компьютерный – 16 шт.  
 Стул -16шт.  
 Компьютеры 16шт  
 Доска для мела магнитная - 1 шт.  
 Проектор «Samsung SP-P410M» –1шт.  
 Экран настенный для проектора – 1 шт.  
 Стол преподавателя - 1 шт.  
 Стул преподавателя - 1 шт. Кафедра – 1 шт.,  
 Кондиционер -1шт.

*Лаборатория:*

учебная бухгалтерия Стол компьютерный – 10 шт.  
 Компьютеры-10 шт.  
 Стулья - 10шт.  
 Доска для мела магнитная - 1 шт.  
 Стол преподавателя - 1 шт.  
 Стул преподавателя - 1 шт.  
 Кафедра – 1 шт.,  
 368502, Россия, Республика Дагестан, г. Избербаш, ул. Буйнакского 35, компьютерный класс.

1. Пульт преподавателя (все модификации) - 1шт.

2. Спец. стол преподавателя (все модификации) – 1шт.
3. Пульт ученика (все модификации) – 12шт.
4. Стол – кабинка ученика (кроме модификации 02) -12 шт.
5. Телефонно - микрофонная гарнитура (ТМГ) (все модификации) – 12шт.
6. Магнитофон RQ – 2102 («PANASONIC»)  
(кроме модификаций «01 Мб», «02 Мб») – 2шт.
7. Персональный компьютер (модификации «01а, б СЭМ», «02СЭМ») - 1шт.
8. Мультимедиа проектор (модификации «01а, бСЭМ», «02СЭМ») - 1шт.
9. Проекционный экран (модификации «01а, бСЭМ», «02СЭМ») -1 шт.
10. Телевизор («PANASONIC») -1шт.
11. Защитные кабель – каналы (все модификации) – 1 комплект.
12. Установочные элементы (все модификации) – 1 комплект.
13. Эксплуатационная документация (все модификации) – 1 комплект

*Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет-*

Столы двухместные -30 шт., стулья -60 шт., компьютер – 6 шт., проектор – 1 шт., экран для проектора – 1 шт., кафедра-трибуна- 1 шт.

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

Сертификат на право использования корпоративных программных продуктов OfficeStd 2013 RUSOLP NL Acsmc выдано 20 марта 2015 г. Номер лицензии 64919336 Дата получения лицензии 2015-03-17(бессрочно).

Контракт № 133-кзИКЗ:181056203998305720100100231295829000от 31 июля 2018 г. г.Махачкала Общество с ограниченной ответственностью Фирма «Квадро».

Программное обеспечение для филиала ДГУ в г.Избербаше СПС Консультант Бюджетные организации (базовый выпуск) (включая Российское законодательство (бюджетные организации), Путеводитель по бюджетному учету и налогам, Вопросы-ответы (бюджетные организации)) (ОВПИ) с сентября 2018 г. по февраль 2019 г.

Контракт №188-ОА ИКЗ:181056203998305720100100231875829000 «21» ноября 2018г. г.Махачкала «Поставка программного обеспечения» (№ извещения 0303400000318000188) от 09.11.2018г (программы для ЭВМ).

Контракт №173-ОА На поставку неисключительных (пользовательских) прав на программного обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса- Стандартный Russian Edition. 250—499 Node 2 year Educational Renewal License

ИКЗ:181056203998305720100100231875829000 «06» ноября 2018г. г. Махачкала «Поставка антивирусного программного обеспечения».

Контракт №145-кз ИКЗ:181056203998305720100100231875829000 «03» октября» 2018г г. Махачкала Неисключительная лицензия на использование программного обеспечения системы поиска заимствований и анализа документов

База практики обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и сертифицированными программными и аппаратными средствами защиты информации.

Рабочее место студента для прохождения практики оборудовано аппаратным и программным обеспечением (как лицензионным, так и свободно распространяемым), необходимым для эффективного решения поставленных перед студентом задач и выполнения индивидуального задания. Для защиты (представления) результатов своей работы студенты используют современные средства представления материала аудитории, а именно мультимедиа презентации.

Неисключительная лицензия на использование программного обеспечения системы поиска заимствований и анализа документов СПС Консультант Бюджетные организации (базовый вып.) (включая Российское законодательство (бюджетные организации). Путеводитель по бюджетному учёту и налогам. Вопросы –ответы (бюджетные организации) (ОВП)

Контракт №133-кз ИКЗ:1810562039983057201001002312955829000

«31» июля 2018г 4601546117564 1 С: Предприятие 8. Комплект для обучения для высших и средних уч.завед. Продажа по договору о сотрудничестве с высш. и средними образовательными учреждениями

Договор № 26012017/3 от«26» января 2017г

Лицензионный договор №3796/18 на электронно-библиотечную систему IPRbooks от 21 мая.2018г. Приложение №1 к Договору №3796/18

Мультимедийные средства (интерактивные презентации, наглядный показательный материал).

Информационно-коммуникационные технологии (использование Интернета для выполнения индивидуальных заданий, подготовка презентаций в Power-Point по материалам изучаемой темы, проведение учебных конференций с использованием мультимедийных средств).

Аудиовизуальные средства: слайды, презентации на цифровых носителях.

Компьютеры, проекторы.

Специализированные аудитории с мультимедийным оборудованием и набором наглядных пособий;

Оборудование беспроводного доступа в Интернет (Wi-Fi).

- **Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

**Основная литература:**

- Информатика в 2 ч. Часть 1 3-е изд., пер. и доп. Учебник для СПО. Новожилов О.П. 2020
- Информатика в 2 ч. Часть 2 3-е изд., пер. и доп. Учебник для СПО. Новожилов О.П. 2020
- Информатика для экономистов. Учебник для СПО. Поляков В.П. 2017
- Информационные технологии в менеджменте. Учебник и практикум для СПО. Майорова Е.В. 2019
- Информационные технологии в экономике 3-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для СПО. Нетёсова О.Ю. 2019
- Потапова А.Д. Прикладная информатика [Электронный ресурс]: учебно- методическое пособие / А.Д. Потапова. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 252 с. — 978-985-503-546-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67720.html>
- Борисов Р.С. Информатика (базовый курс) [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р.С. Борисов, А.В. Лобан. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2020. — 304 с. — 978-5-93916-445-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34551.html>

**Дополнительная литература:**



- Никлаус Вирт. Алгоритмы и структуры данных. Саратов[Электронный ресурс]: Профобразование, 2020. — 272 с. URL.:<http://www.iprbookshop.ru/63821.html>
- Ключко И.А. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО. Саратов
- Профобразование, 2019. — 237 с. URL.:<http://www.iprbookshop.ru/63821.html>
- Володько О.В. Экономика организации [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.В. Володько, Р.Н. Грабар, Т.В. Зглюй. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Вышэйшая школа, 2019. — 399 с. — 978-985-06-2109-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20302.html>

#### Интернет-ресурсы

#### Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины.

- Электронно-библиотечная система IPRbooks -Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79813.html>
- Справочная правовая система «КонсультантПлюс» - Режим доступа: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru).
- Сайт образовательных ресурсов Даггосуниверситета. - Режим доступа: <http://edu.icc.dgu.ru>.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Умения:	
- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;	практические занятия
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;	практические занятия, домашние работы
- использовать деловую графику и мультимедиаинформацию;	практические занятия
- создавать презентации;	практические занятия
- применять антивирусные средства защиты;	практические занятия
- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;	практические занятия
- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми	практические занятия

профессиональными модулями;	
- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;	практические занятия
- применять методы и средства защиты бухгалтерской информации;	практические занятия
Знания:	
- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;	практические занятия
- назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники;	выполнение домашней работы
- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;	выполнение домашней работы
- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения.	выполнение домашней работы
- технологию поиска информации в сети Интернет;	практические занятия
- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;	практические занятия
- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения	практические занятия
- основные понятия автоматизированной обработки информации;	практические занятия
- направления автоматизации бухгалтерской деятельности;	практические занятия
- назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем	практические занятия
- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности	практические занятия