



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Филиал в г. Избербаше

Кафедра юридических дисциплин

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
по дисциплине  
**«АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО»**

Образовательная программа  
**40.03.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль)  
**Уголовно-правовой**

Уровень высшего образования  
**Бакалавриат**

Форма обучения  
**Очная, очно-заочная, заочная**

**Статус дисциплины:** входит в обязательную часть ОПОП


Избербаш, 2023

Фонд оценочных средств по дисциплине «Административное право» составлен в 2023 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция от «13» августа 2020 г., № 1011.


Разработчик: кафедра юридических дисциплин, Марианов А. А, к.и.н., доцент

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Административное право» одобрен:

на заседании кафедры юридических дисциплин от « 24 » 03 2023 г., протокол № 8

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ Алиев Ш.И.  
(подпись)

на заседании Методической комиссии филиала ДГУ в г.Избербаше от « 24 » 03 2023 г., протокол № 8.

Председатель \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ Багамаева Д.М.  
(подпись)

Рецензент (эксперт):  
Судья Избербашского городского суда



Исаев И.М.

# ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## по дисциплине

### «Административное право»

#### 1.1. Основные сведения о дисциплине

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 академических часов).

Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, академических часов		
	3 семестр	4 семестр	всего
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>72</b>	<b>108</b>	<b>180</b>
<b>Контактная работа:</b>	<b>32</b>	<b>44</b>	<b>76</b>
Лекции (Л)	12	14	
Практические занятия (ПЗ)	12	26	
Консультации			
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	зачет	экзамен (36)	зачет, экзамен (36)
<b>Самостоятельная работа</b> (указать виды работ, предусмотренные рабочей программой дисциплины (практики)): - выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ); - выполнение расчетно-графического задания (РГЗ); - написание реферата (Р); - написание эссе (Э); - самостоятельное изучение разделов (перечислить); - самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий); - подготовка к практическим занятиям; - подготовка к коллоквиумам; - подготовка к рубежному контролю и т.п.)	<b>48</b>	<b>36</b>	<b>84</b>

**Требования к результатам обучения по дисциплине, формы их  
контроля и виды оценочных средств**

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Код контролиру емой компетенц ии (или её части)	Оценочные средства		Способ контроля
			наименован ие	№ заданий	
<b>Модуль 1. Государственное управление и административное право. Административно-правовые формы и методы государственного управления</b>					
1.	Государственное управление как объект административного права	УК-11, ОПК- 2, ОПК-4, ОПК-6	Вопросы дискуссии Тесты по теме	1-7	Устно Компьютерное тестирование
2.	Административное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина	УК-11, ОПК-2, ОПК-4, ОПК- 6,	Вопросы дискуссии контрольная работа Реферат	1-4	Устно Письменно Рефератное сообщение
3.	Механизм административно- правового регулирувания	УК-11, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6,	Задания для мозгового штурма, контрольная работа	1-6	Устно Письменно (эссе)
4.	Понятие и виды субъектов административного права	УК-11, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6,	Вопросы дискуссии Тесты по теме	1-3	Устно Компьютерное тестирование
5.	Понятие и виды субъектов административного права	УК-11, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6,	Задания для мозгового штурма, письменная работа, реферат	1-7	Устно Письменно Рефератное сообщение
6.	Административно- правовой статус человека и гражданина	УК-11, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6,	Задания для мозгового штурма,	1-6	Устно
7.	Административно- правовой статус государственных служащих	ОК-7, ОПК-3, ПК-5, ПК-10, ПК-11	Вопросы дискуссии Тесты по теме	1-8	Устно Компьютерное тестирование
8.	Административно- правовой статус хозяйствующих субъектов и некоммерческих организаций	УК-11, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6,	Задания для мозгового штурма, реферат	1-7	Устно Рефератное сообщение

9.	Понятие и виды административно-правовых форм государственного управления	УК-11, ОПК-2, РПК-4, ОПК-6,	Задания для мозгового штурма, контрольная работа	1-5	Устно Письменно (эссе)
10.	Методы государственного управления	УК-11, ОПК-2, РПК-4, ОПК-6,	Вопросы дискуссии контрольная работа	1-9	Устно Письменно
<b>Модуль 2. Законность и дисциплина в государственном управлении. Административные правонарушения и административная ответственность. Производство по делам об административных правонарушениях.</b>					
11.	Сущность и способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении	УК-11, ОПК-2, РПК-4, ОПК-6,	Вопросы дискуссии Тесты по теме	1-8	Устно Компьютерное тестирование
12.	Понятие и основание административной ответственности	УК-11, ОПК-2, РПК-4, ОПК-6,	Вопросы дискуссии контрольная работа Реферат	1-5	Устно Письменно  Рефератное сообщение
13.	Состав административного правонарушения	УК-11, ОПК-2, РПК-4, ОПК-6,	Контрольная работа	1-5	Письменно
14.	Административные наказания. Назначение Административных наказаний	УК-11, ОПК-2, РПК-4, ОПК-6,	Задания для мозгового штурма, контрольная работа	1-5	Устно Письменно (эссе)
15.	Органы и должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях	УК-11, ОПК-2, РПК-4, ОПК-6,	Вопросы дискуссии Тесты по теме	1-5	Устно Компьютерное тестирование
16.	Задачи, принципы, участники, стадии производства по делам об административных правонарушениях. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях	УК-11, ОПК-2, РПК-4, ОПК-6,	Вопросы дискуссии, контрольная работа	1-12	Устно Письменно
<b>Модуль 3. Общие положения административно-правовой организации государственного управления.</b>					
17.	Основы административно-правовой организации	УК-11, ОПК-2, РПК-4, ОПК-6,	Вопросы дискуссии Тесты по	1-9	Устно Компьютерное тестирование

	государственного управления в современных условиях		теме		
18.	Управление государственным имуществом	УК-11, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6,	Самостоятельная работа	1-8	Рефератное сообщение
19.	Управление антимонопольной и предпринимательской деятельностью	УК-11, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6,	Контрольная работа	1-5	Письменно
20.	Управление промышленностью	УК-11, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6,	Вопросы дискуссии	1-7	Устно
21.	Управление сельским хозяйством	УК-11, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6,	Задания для мозгового штурма, контрольная работа	1-8	Устно Письменно
22.	Управление в области связи и массовых коммуникаций	УК-11, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6,	Вопросы дискуссии, реферат	1-8	Устно Рефератное сообщение
23.	Управление строительством, архитектурой и жилищно-коммунальным хозяйством	УК-11, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6	Задания для мозгового штурма  Письменная работа	1-7	Устно, Эссе
<b>Модуль 4. Управление экономической сферой. Управление социально-культурной сферой.</b>					
24.	Управление транспортом	УК-11, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6	Вопросы дискуссии Тесты по теме	1-7	Устно Компьютерное тестирование
25.	Управление экологией	УК-11, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6	Вопросы дискуссии, реферат	1-7	Устно Рефератное сообщение
26.	Управление в области финансово-кредитных отношений	УК-11, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6	Задания для мозгового штурма, контрольная работа	1-8	Устно, Письменно
27.	Управление таможенным делом	УК-11, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6	Тесты по теме	1-6	Компьютерное тестирование
28.	Управление образованием	УК-11, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6	Контрольная работа	1-8	Письменно

29.	Управление наукой	УК-11, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6	Вопросы дискуссии Письменная работа	1-6	Устно, Эссе
30.	Управление культурой	УК-11, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6	Для самостоятель ной работы	1-8	Рефератное сообщение
<b>Модуль 5. Управление социально-культурной сферой. Управление административно-политической сферой.</b>					
31.	Управление здравоохранением	УК-11, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6	Самостоятель ная работа	1-10	Рефератное сообщение
32.	Управление в области труда и социального развития	УК-11, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6	Вопросы дискуссии Тесты по теме	1-7	Устно Компьютерное тестирование
33.	Управление обороной	УК-11, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6	Задания для мозгового штурма, контрольная работа	1-8	Устно, Письменно
34.	Управление безопасностью	УК-11, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6	Вопросы дискуссии. Письменная работа Устный опрос	1-6	Устно, Эссе
35.	Управление внутренними делами	УК-11, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6	Контрольная работа	1-10	Письменно
36.	Управление иностранными делами	УК-11, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6	Вопросы дискуссии.	1-9	Устно
37.	Управление юстицией	УК-11, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6	Устный опрос	1-7	Устно
38.	Управление в области организации работы судов общей юрисдикции	УК-11, ОПК- 2, ОПК-4, ОПК-6	Вопросы дискуссии. Контрольная работа	1-8	Устно Письменно

## Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций

№ п/п	Код компетенции	Уровни сформированности компетенции			
		Недостаточный	Удовлетворительный (достаточный)	Базовый	Повышенный
1.	УК-11	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	<p><b>Знать:</b> Не плохо знает способы и формы самоорганизации и самообразования.</p> <p><b>Уметь:</b> Не плохо пользоваться ресурсами, необходимости для организации процесса самообразования.</p> <p><b>Владеть:</b> Не плохо владеет навыками самоорганизации и самообразования; навыками работы с законодательными актами; нормативно правовыми документами.</p>	<p><b>Знать:</b> Достаточно хорошо знает способы и формы самоорганизации и самообразования.</p> <p><b>Уметь:</b> Достаточно хорошо знает пользоваться ресурсами, необходимости для организации процесса самообразования.</p> <p><b>Владеть:</b> Достаточно хорошо навыками самоорганизации и самообразования; навыками работы с законодательным и актами; нормативно правовыми документами.</p>	<p><b>Знать:</b> Превосходно знает способы и формы самоорганизации и самообразования</p> <p><b>Уметь:</b> Превосходно может пользоваться ресурсами, необходимости для организации процесса самообразования.</p> <p><b>Владеть:</b> Превосходно владеет навыками самоорганизации и самообразования; навыками работы с законодательным и актами; нормативно правовыми документами.</p>



2.	ОПК-2,	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	<p><b>Знать:</b> Демонстрирует слабые знания о различных источниках отечественной и зарубежной информации, как научных так и научно-популярных.</p> <p><b>Уметь:</b> Демонстрирует слабое умение ориентироваться в собранном материале, анализировать собранный материал, выявлять общее и особенное.</p> <p><b>Владеть:</b> Слабо владеет навыками составления информационного обзора или аналитического расчета.</p>	<p><b>Знать:</b> Недостаточно точно в базовых знаниях о различных источниках отечественной и зарубежной информации, как научных, так и научно-популярных.</p> <p><b>Уметь:</b> Демонстрирует хорошее умение ориентироваться в собранном материале, анализировать собранный материал, выявлять общее и особенное.</p> <p><b>Владеть:</b> Хорошо владеет навыками составления информационного обзора или аналитического расчета.</p>	<p><b>Знать:</b> Демонстрирует четкое представление о различных источниках отечественной и зарубежной информации, как научных, так и научно-популярных.</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет превосходно ориентироваться в собранном материале, анализировать собранный материал, выявлять общее и особенное.</p> <p><b>Владеть:</b> Превосходно владеет навыками составления информационного обзора или аналитического расчета.</p>
3.	ОПК-4,	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	<p><b>Знать:</b> Демонстрирует слабые знания основных нормативно-правовых актов в области материального и процессуального права профессиональной деятельности адвоката, судьи, следователя, прокурора.</p> <p><b>Уметь:</b> Демонстрирует слабое умение принимать решения и совершать</p>	<p><b>Знать:</b> Демонстрирует хорошие знания основных нормативно-правовых актов в области материального и процессуального права профессиональной деятельности адвоката, судьи, следователя, прокурора.</p> <p><b>Уметь:</b> Демонстрирует хорошее умение принимать решения и совершать</p>	<p><b>Знать:</b> Демонстрирует четкие знания основных нормативно-правовых актов в области материального и процессуального права профессиональной деятельности адвоката, судьи, следователя, прокурора.</p> <p><b>Уметь:</b> Демонстрирует превосходное умение принимать решения и</p>

			<p>юридические действия в точном соответствии с действующим законодательством и с учетом конкретной правовой ситуации.</p> <p><b>Владеть:</b> Слабо владеет навыками анализа различных юридических фактов, навыками разрешения правовых проблем и коллизий.</p>	<p>юридические действия в точном соответствии с действующим законодательством и с учетом конкретной правовой ситуации.</p> <p><b>Владеть:</b> Хорошо владеет навыками анализа различных юридических фактов, навыками разрешения правовых проблем и коллизий.</p>	<p>совершать юридические действия в точном соответствии с действующим законодательством и с учетом конкретной правовой ситуации.</p> <p><b>Владеть:</b> В совершенстве владеет навыками анализа различных юридических фактов, навыками разрешения правовых проблем и коллизий.</p>
--	--	--	---	--	--

4.	ОПК-6	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	<p><b>Знать:</b> Демонстрирует слабые знания навыков и умений по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений при осуществлении профессиональной деятельности.</p> <p><b>Уметь:</b> Демонстрирует слабое умение принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с действующим законодательством в части, касающейся квалификации</p>	<p><b>Знать:</b> Демонстрирует хорошие знания навыков и умений по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений при осуществлении профессиональной деятельности.</p> <p><b>Уметь:</b> Демонстрирует хорошее умение принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с действующим законодательством в части,</p>	<p><b>Знать:</b> Демонстрирует превосходные знания навыков и умений по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений при осуществлении профессиональной деятельности.</p> <p><b>Уметь:</b> Демонстрирует чёткое умение принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с действующим законодательством в части,</p>
			<p>преступлений.</p> <p><b>Владеть:</b> Слабо владеет навыками анализа правоприменительной практики в части, касающейся квалификации общественно опасных деяний.</p>	<p>касающейся квалификации преступлений.</p> <p><b>Владеть:</b> Хорошо владеет навыками анализа правоприменительной практики в части, касающейся квалификации общественно опасных деяний.</p>	<p>твом в части, касающейся квалификации преступлений.</p> <p><b>Владеть:</b> В совершенстве владеет навыками анализа правоприменительной практики в части, касающейся квалификации общественно опасных деяний.</p>

**КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНКИ знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины (модуля)/ практики «Административное право»**

**Перечень дискуссионных тем для круглого стола  
(дискуссии, полемики, диспута, дебатов)**

**Модуль 1. Государственное управление и административное право.**

**Тема 1. Государственное управление как объект административного права**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие, принципы и характерные черты государственного управления.
2. Функции государственного управления. Виды функций государственного управления.
3. Система государственного управления. Социально-правовые и организационные принципы управления.
4. Исполнительная власть как вид государственной власти: субъекты, признаки, механизм.
5. Принципы организации и функционирования исполнительной власти.
6. Соотношение исполнительной власти с государственным управлением.
7. Задачи административной реформы в современной России.

**Тема 2. Административное право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Предмет, метод и система административного права как отрасли права. Источники административного права.
2. Место административного права в правовой системе российского права.
3. Развитие науки административного права. Разработка актуальных проблем административного права в научных трудах.
4. Роль науки в совершенствовании административного права и государственного управления.

**Тема 3. Механизм административно-правового регулирования**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие механизма административно-правового регулирования и его элементы.
2. Понятие административно-правовой нормы. Структура и виды административно-правовых норм.
3. Действие административно-правовых норм во времени и в пространстве.
4. Реализация административно-правовых норм. Способы реализации норм административного права.
5. Понятие и структура административно-правовых отношений, их виды.
6. Юридические факты в административном праве. Действия и события.

**Тема 4. Понятие и виды субъектов административного права**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие и виды субъектов административного права.
2. Понятие, система и правовой статус коллективных субъектов административного права.
3. Понятие, система и правовой статус индивидуальных субъектов административного права.

## **Тема 5. Административно-правовой статус органов исполнительной власти**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие и основные признаки органа исполнительной власти.
2. Правовой статус и виды органов исполнительной власти.
3. Система органов исполнительной власти в Российской Федерации.
4. Основные звенья системы федеральных органов исполнительной власти. Виды федеральных органов исполнительной власти.
5. Правительство Российской Федерации: порядок образования, состав, основные полномочия.
6. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
7. Президент и его правовой статус в сфере государственного управления.

## **Модуль 2. Субъекты административного права. Административно-правовые формы и методы государственного управления**

### **Тема 6. Административно-правовой статус человека и гражданина**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Административно-правовой статус граждан Российской Федерации. Их административная правоспособность, дееспособность.
2. Права и свободы граждан по административному праву. Административно-правовые обязанности граждан.
3. Юридические гарантии прав и свобод граждан.
4. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.
5. Специальные административные статусы граждан.
6. Гарантии реализации административно-правового статуса человека и гражданина.

### **Тема 7. Административно-правовой статус государственных служащих**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие и виды службы. Государственная служба, ее сущность и принципы. Должность государственной службы.
2. Система государственной службы Российской Федерации.
3. Государственный служащий и его административно-правовой статус. Классификация государственных служащих.
4. Обязанности и права государственного служащего. Правоограничения в государственной службе.
5. Правовые и социальные гарантии государственных служащих.
6. Прохождение государственной службы.
7. Поощрения и ответственность государственных служащих. Дисциплинарная ответственность и ее виды.
8. Прекращение государственной службы.

### **Тема 8. Административно-правовой статус хозяйствующих субъектов и некоммерческих организаций**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие, содержание и структура административно-правового статуса хозяйствующих субъектов.
2. Организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов и особенности административно-правового статуса каждой из них.
3. Особенности административно-правового статуса некоммерческих организаций.
4. Понятие и виды общественных объединений, их права и обязанности.

5. Особенности административно-правового статуса политических партий, религиозных организаций.
6. Контроль и надзор за деятельностью общественных объединений.
7. Гарантии реализации административно-правового статуса хозяйствующих субъектов и некоммерческих организаций.

### **Тема 9. Понятие и виды административно-правовых форм государственного управления**

*Вопросы для обсуждений:*

1. Понятие и классификация форм государственного управления.
2. Правовые и неправовые (организационно-технические и материально-технические действия) формы управленческой деятельности.
3. Правотворческая (правоустановительная) деятельность.
4. Правоприменительная деятельность и ее виды (регулятивная и правоохранительная).
5. Административный договор и иные юридически значимые действия как формы государственного управления.

### **Тема 10. Методы государственного управления**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие и сущность методов государственного управления, их классификация.
2. Регистрация, лицензирование, сертификация, квотирование, надзор и др. правовые методы государственного управления.
3. Убеждение как метод государственного управления. Понятие и основные признаки убеждения.
4. Государственные награды Российской Федерации как высшая форма поощрения граждан.
5. Понятие и особенности административного принуждения. Его отличие от других видов государственного принуждения.
6. Виды мер административного принуждения, их правовая характеристика, цели и основания применения.
7. Административно-предупредительные меры.
8. Меры административного пресечения.
9. Гарантии законности применения мер административного принуждения.

## **Модуль 3. Законность и дисциплина в государственном управлении**

### **Тема 11. Сущность и способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Содержание и значение законности и дисциплины в государственном управлении.
2. Контроль и надзор. Государственный контроль и его виды.
3. Осуществление контроля органами законодательной (представительной) власти.
4. Значение и особенности судебного контроля, его виды. Прямой и косвенный судебный контроль.
5. Контрольные функции Президента Российской Федерации. Контроль органов исполнительной власти. Контроль Общественной палаты Российской Федерации.
6. Общий надзор прокуратуры, его понятие, цели, задачи и предмет. Формы реагирования прокурора на нарушения законности.

7. Понятие, содержание и характерные черты административного надзора. Виды административного надзора.
8. Обращения граждан, их роль в обеспечении законности и дисциплины в государственном управлении.

### **Тема 12. Понятие и основание административной ответственности**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие и основные признаки административного правонарушения. Виды административных правонарушений.
2. Общая характеристика законодательства об административных правонарушениях. 3. Действие законодательства об административных правонарушениях во времени и пространстве.
4. Понятие и основные черты административной ответственности. Ее отличие от других видов юридической ответственности.
5. Юридическое, фактическое и процессуальное основания административной ответственности.
6. Обстоятельства, исключающие административную ответственность.
7. Административная ответственность должностных лиц.
8. Административная ответственность юридических лиц.

### **Тема 13. Состав административного правонарушения**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие и структура юридического состава административного правонарушения.
2. Объект административного правонарушения: понятие и характеристика. Классификация объектов административного правонарушения.
3. Объективная сторона административного правонарушения. Признаки объективной стороны.
4. Характеристика субъектов, подлежащих ответственности за административные правонарушения. Общие, специальные и особые признаки субъекта.
5. Субъективная сторона административного правонарушения. Вина, мотив и цель совершения административного правонарушения.

### **Тема 14. Административные наказания. Назначение Административных наказаний**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Административные наказания как средство реализации административной ответственности.
2. Понятие, цели и основания назначения административного наказания.
3. Общие правила назначения административного наказания: срок давности, смягчающие и отягчающие ответственность обстоятельства, назначение наказания при совершении нескольких административных правонарушений, возмещение причиненного ущерба.
4. Основные и дополнительные административные наказания.
5. Виды административных наказаний.

### **Тема 15. Органы и должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Виды органов, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях.
2. Подведомственность дел об административных правонарушениях судам.

3. Подведомственность дел об административных правонарушениях органам внутренних дел (полиции).
4. Подведомственность дел об административных правонарушениях иным органам и должностным лицам.
5. Множественная подведомственность.

### **Тема 16. Задачи, принципы, участники, стадии производства по делам об административных правонарушениях**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
2. Правовое регулирование производства по делам об административных правонарушениях
3. Задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях.
4. Обстоятельства, исключающие производство по делам об административных правонарушениях.
5. Участники производства по делам об административных правонарушениях, их права и обязанности.
6. Гарантии законности и обоснованности применения мер административно-процессуального обеспечения.
7. Административное расследование дела об административном правонарушении.
8. Протокол об административном правонарушении, его содержание и юридическое значение.
9. Рассмотрение дела об административном правонарушении.
10. Вынесение постановления по делу об административном правонарушении.
11. Обжалование и опротестование постановления по делу об административном правонарушении. Последствия обжалования и опротестования.
12. Исполнение постановления о назначении административного наказания.

### **Модуль 4. Общие положения административно-правовой организации государственного управления.**

#### **Тема 17. Основы административно-правовой организации государственного управления в современных условиях**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Место административно-правовой организации государственного управления в системе административного права.
2. Государственно-управленческие отношения: организационно-структурные и организационно-функциональные.
3. Сущность административно-правовой организации государственного управления.
4. Элементы административно-правовой организации государственного управления.
5. Правовые основы организации управления.
6. Функции и методы государственного управления.
7. Административная реформа в России (2003-2004 гг.).
8. Приоритетные направления административной реформы на среднесрочную перспективу.
9. Общие принципы разграничения полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъекта РФ.

#### **Тема 18. Управление государственным имуществом**

*Вопросы для обсуждения:*



1. Понятие государственного имущества.
2. Разграничение компетенции в области управления государственным имуществом между федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов РФ.
3. Объекты управления государственным имуществом.
4. Административно-правовой статус государственных унитарных предприятий.
5. Полномочия органов исполнительной власти по осуществлению прав собственника имущества государственного унитарного предприятия.
6. Федеральный закон «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»: административно-правовые аспекты.
7. Функции и методы управления государственным имуществом.
8. Федеральный закон «О приватизации государственного и муниципального имущества»: административно-правовые аспекты.

### **Тема 19. Управление антимонопольной и предпринимательской деятельностью**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие антимонопольной политики. Федеральный закон «О естественных монополиях»: основы административно-правового регулирования.
2. Понятие государственной политики в области содействия и укрепления предпринимательства. Федеральный закон «О государственной поддержке малого предпринимательства в Российской Федерации»: основы административно-правового регулирования.
3. Субъекты государственного управления антимонопольной и предпринимательской деятельностью, их полномочия.
4. Объекты управления в области антимонопольной и предпринимательской деятельности. Административно-правовой статус субъектов естественных монополий.
5. Функции и методы управления в области антимонопольной и предпринимательской деятельности.

### **Тема 20. Управление промышленностью**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие промышленного комплекса. Отрасли промышленности: металлургическая, химическая, нефтехимическая, текстильная, легкая, медицинская, машиностроительная, лесная, целлюлозно-бумажная, деревообрабатывающая.
2. Разграничение компетенции в области управления промышленностью между федеральными органами исполнительной власти РФ и органами исполнительной власти субъектов РФ.
3. Субъекты государственного управления промышленностью, их полномочия.
4. Объекты управления промышленностью.
5. Функции и методы государственного управления промышленностью.
6. Управленческие связи.
7. Государственный контроль и надзор в промышленности.

### **Тема 21. Управление сельским хозяйством**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие сельского хозяйства. Отрасли, составляющие сельское хозяйство.
2. Разграничение компетенции в области управления сельским хозяйством между федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов РФ.
3. Субъекты управления сельским хозяйством и их полномочия.

4. Объекты управления сельским хозяйством: отрасли народного хозяйства, осуществляющие производство сельскохозяйственной продукции, ее заготовку (закупку), переработку, а также сельскохозяйственные предприятия и организации различных организационно-правовых форм.
5. Административно-правовой статус сельскохозяйственных кооперативов. Формы сельскохозяйственных кооперативов.
6. Функции и методы управления сельским хозяйством.
7. Государственное регулирование агропромышленного производства.
8. Методы государственного регулирования агропромышленного производства.

## **Тема 22. Управление в области связи и массовых коммуникаций**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие области связи и массовых коммуникаций. Единая сеть электросвязи РФ.
2. Разграничение компетенции в области управления информационными технологиями и связью между федеральными органами исполнительной власти, и органами исполнительной власти субъектов РФ.
3. Органы государственного управления в области информационных технологий и связи, их полномочия.
4. Предприятия и объединения связи и информатики как объекты управления.
5. Принципы деятельности в области связи.
6. Взаимоотношения предприятий связи, органов государственной власти и органов местного самоуправления.
7. Защита сетей связи и сооружений связи государством.
8. Функции и методы управления в области информационных технологий и связи.

## **Тема 23. Управление строительством, архитектурой и жилищно-коммунальным хозяйством**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие строительно-жилищного комплекса. Жилищная сфера как область народного хозяйства.
2. Разграничение компетенции в области управления строительством, архитектурой и жилищно-коммунальным хозяйством между федеральными органами исполнительной власти РФ, органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления.
3. Субъекты государственного управления строительством, архитектурой и жилищно-коммунальным хозяйством, их полномочия.
4. Объекты государственного управления строительством, архитектурой и жилищно-коммунальным хозяйством.
5. Административно-правовой статус предприятий, объединений и учреждений в строительстве, архитектуре и жилищно-коммунальном хозяйстве.
6. Функции и методы государственного управления строительством, архитектурой и жилищно-коммунальным хозяйством.
7. Государственный контроль и надзор.

## **Модуль 5. Управление экономической сферой. Управление социально-культурной сферой.**

### **Тема 24. Управление транспортом**

1. *Вопросы для обсуждения:* Понятие транспорта. Виды транспорта: железнодорожный, морской, речной, воздушный, автомобильный, городской электрический (включая метрополитен), дорожное хозяйство.

2. Разграничение компетенции в области управления транспортом между федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов РФ.
3. Субъекты государственного управления транспортом, их полномочия.
4. Объекты управления транспортом.
5. Административно-правовой статус предприятий и объединений железнодорожного, автомобильного, водного и воздушного транспорта.
6. Функции и методы управления транспортом.
7. Государственный контроль и надзор.

### **Тема 25. Управление экологией**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие «природа», «окружающая среда». Право на благоприятную окружающую среду.
2. Государственные органы управления экологией, их полномочия.
3. Объекты управления экологией. Предприятия и учреждения в области использования и охраны природных ресурсов.
4. Объекты охраны окружающей среды: земли, недра, почвы; поверхностные и подземные воды; леса и иная растительность, животные и другие организмы и их генетический фонд; атмосферный воздух, озоновый слой атмосферы и околоземное космическое пространство.
5. Объекты охраны окружающей среды, подлежащие охране в первоочередном порядке, особой охране (государственные природные заповедники, памятники природы, национальные, природные парки и др.).
6. Функции и методы управления экологией.
7. Государственный контроль и надзор. Экологическая экспертиза. Программно-целевой метод. Федеральная целевая программа «Мировой океан».

### **Тема 26. Управление в области финансово-кредитных отношений**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Финансовая деятельность государства как деятельность уполномоченных на то государственных органов по планомерному образованию, распределению и использованию централизованных фондов денежных средств, с помощью которых обеспечивается практическое осуществление задач и функций государства.
2. Разграничение компетенции в сфере финансово-кредитных отношений между федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов РФ.
3. Субъекты государственного управления в области финансово-кредитных отношений, их полномочия.
4. Объекты государственного управления финансами и кредитом.
5. Административно-правовой статус банков как объектов управления.
6. Функции и методы государственного управления финансами и кредитом.
7. Денежно-кредитная политика Центрального банка РФ (Банка России).
8. Взаимоотношения Банка России с органами государственной власти и органами местного самоуправления.

### **Тема 27. Управление таможенным делом**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие области таможенного дела – средства проведения таможенной политики.

2. Таможенное дело как совокупность методов и средств обеспечения соблюдения мер таможенно-тарифного регулирования.
3. Таможенное регулирование как предмет ведения РФ.
4. Субъекты государственного управления в области таможенного дела, их полномочия.
5. Объекты государственного управления таможенным делом.
6. Функции и методы государственного управления таможенным делом.

### **Тема 28. Управление образованием**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие образования как целенаправленного процесса воспитания и обучения в интересах человека, общества, государства.
2. Субъекты государственного управления образованием, их полномочия.
3. Объекты государственного управления образованием: сфера образования, образовательные учреждения.
4. Административно-правовой статус образовательных учреждений.
5. Организационно-правовые формы образовательных учреждений.
6. Типы и виды образовательных учреждений: дошкольные, общеобразовательные, учреждения профессионального образования, дополнительного образования, специальные (коррекционные).
7. Формы получения образования: очная, очно-заочная (вечерняя), заочная, семейного образования, самообразования, экстернат.
8. Функции и методы управления образованием. Лицензирование образовательных учреждений. Государственная аккредитация и аттестация. Программно-целевой метод.

### **Тема 29. Управление наукой**

*Вопросы для  
обсуждения:*

1. Государственная научно-техническая политика как основная часть социально-экономической политики, выражающая отношение государства к научной и научно-технической деятельности.
2. Разграничение компетенции в области управления наукой между федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов РФ.
3. Государственные органы управления наукой, их полномочия.
4. Объекты государственного управления наукой.
5. Административно-правовой статус научных учреждений и организаций.
6. Функции и методы управления наукой. Государственная поддержка науки. Программно-целевой метод.

### **Тема 30. Управление культурой**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие культуры. Основные направления культурной деятельности.
2. Разграничение компетенции в области управления культурой между федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления.
3. Субъекты государственного управления культурой, их полномочия.
4. Объекты государственного управления культурой: сфера культуры; библиотеки, дома и дворцы культуры, клубы, театры, кинотеатры, цирки, музеи, архивы, средства массовой информации, издательства как учреждения культуры.
5. Административно-правовой статус учреждений культуры.
6. Функции и методы государственного управления культурой.
7. Обязанности государства в области культуры.

8. Государственная поддержка культуры и сохранения культурного наследия общегосударственного значения, культурного наследия народов РФ. стимулирующие налоговые льготы инвесторам в сфере культуры.

## **Модуль 6. Управление социально-культурной сферой. Управление административно-политической сферой**

### **Тема 31. Управление здравоохранением**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Право на охрану здоровья и медицинскую помощь.
2. Государственная система здравоохранения: органы государственного управления здравоохранением РФ; органы государственного управления здравоохранения субъектов РФ.
3. Разграничение компетенции в области управления здравоохранением между федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления.
4. Органы государственного управления здравоохранением, их полномочия.
5. Объекты государственного управления здравоохранением.
6. Административно-правовой статус предприятий, учреждений, организаций здравоохранения.
7. Порядок и условия выдачи лицензий организациям государственной, муниципальной, частной систем здравоохранения (на основании сертификата соответствия условий их деятельности установленным стандартам).
8. Функции и методы государственного управления здравоохранением.
9. Медицинская экспертиза: экспертиза временной нетрудоспособности, медико-социальная экспертиза, военно-врачебная экспертиза, судебно-медицинская и судебно-психиатрическая экспертизы.
10. Независимая медицинская экспертиза.

### **Тема 32. Управление в области труда и социального развития**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Право на труд и социальную защиту от безработицы.
2. Государственные гарантии минимального размера оплаты труда, обеспечения поддержки семьи, материнства, отцовства и детства, инвалидов и пожилых граждан; развитие системы социальных служб, установление государственных пенсий, пособий и иных гарантий социальной защиты.
3. Разграничение компетенции в области труда и социального развития между федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов РФ.
4. Органы государственного управления в области труда и социального развития, их полномочия.
5. Объекты государственного управления в области труда и социального развития.
6. Функции и методы государственного управления в области труда и социального развития.
7. Государственный надзор и контроль.

### **Тема 33. Управление обороной**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Оборонная деятельность как система военно-политических, военно-стратегических, военно-экологических и иных мер, обеспечивающих военную безопасность России.

2. Обеспечение военной безопасности РФ – важнейшее направление деятельности государства.
3. Военная организация государства: Вооруженные силы РФ (виды – Сухопутные войска, Военно-воздушные Силы, Военно-Морской Флот; рода войск – Ракетные войска стратегического назначения, Космические войска); часть промышленного и научного комплексов страны, предназначенная для обеспечения задач военной безопасности.
4. Разграничение компетенции в области обороны между федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ.
5. Органы государственного управления обороной, их полномочия.
6. Объекты государственного управления обороной. Комплектование Вооруженных Сил РФ.
6. Воинская обязанность и военная служба.
7. Функции и методы государственного управления обороной.
8. Централизация и единоначалие в управлении обороной.

### **Тема 34. Управление безопасностью**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие безопасности как состояния защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз.
2. Основные объекты безопасности: личность – ее права и свободы; общество – его материальные и духовные ценности; государство – его конституционный строй, суверенитет и территориальная целостность.
3. Разграничение полномочий государственных органов власти в системе безопасности.
4. Органы государственного управления безопасностью, их полномочия.
5. Объекты государственного управления безопасностью. Государственная граница, её защита.
6. Функции и методы государственного управления безопасностью. Основные задачи управления в области обеспечения национальной безопасности.

### **Тема 35. Управление внутренними делами**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Разграничение компетенции в области управления внутренними делами между федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления.
2. Органы государственного управления внутренними делами, их компетенция.
3. Система МВД России. Централизация управления.
4. Полиция как составная часть МВД России, ее виды: криминальная и полиция общественной безопасности.
5. Административная деятельность полиции.
6. Объекты государственного управления в области внутренних дел: сфера внутренних дел, личность, общество, государство.
7. Функции и методы государственного управления в области внутренних дел.
8. Государственный надзор за безопасностью дорожного движения.
9. Государственный пожарный надзор.
10. Внутренние войска.

### **Тема 36. Управление иностранными делами**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие области иностранных дел как отношений России с иностранными государствами и международными организациями.

2. Основное содержание деятельности в области иностранных дел.
3. Разграничение компетенции государственных органов власти в области иностранных дел.
4. Органы государственного управления иностранными делами, их полномочия.
5. Система МИД России: дипломатические представительства и консульские учреждения РФ за рубежом, ее представительства при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях, представительства МИД на территории России, а также подведомственные предприятия, учреждения и организации, созданные для обеспечения его деятельности.
6. Объекты государственного управления иностранными делами.
7. Дипломатические представительства (посольства) и консульские учреждения, их административно-правовой статус.
8. Функции и методы государственного управления иностранными делами.
9. Административно-правовое регулирование въезда в Российскую Федерацию и выезда из Российской Федерации.

### **Тема 37. Управление юстицией**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Основные задачи органов и учреждений юстиции.
2. Органы государственного управления юстицией, их полномочия.
3. Объекты государственного управления юстицией: сфера юстиции, органы и учреждения.
4. Функции и методы государственного управления юстицией.  
Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
5. Юридическая экспертиза нормативных правовых актов субъектов РФ.
6. Государственная регистрация нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти.
7. Государственный учет нормативных правовых актов субъектов РФ.

### **Тема 38. Управление в области организации работы судов общей юрисдикции**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Судебная система РФ. Единство судебной системы.
2. Суды в РФ: федеральные суды, конституционные (уставные) суды и мировые судьи субъектов РФ.
3. Органы государственного управления в области организации работы судов общей юрисдикции.
4. Система органов Судебного департамента при Верховном Суде РФ.
5. Объекты государственного управления в области организации работы судов общей юрисдикции.
6. Основы статуса судей в РФ. Органы судейского сообщества в РФ.
7. Функции и методы государственного управления в области организации работы судов общей юрисдикции.
8. Финансирование судов как средство обеспечения возможности полного и независимого осуществления правосудия в соответствии с федеральным законом.

Практические и ситуационные задания:

Задача № 1.

Студент Петров, рассматривая вопрос о предмете административного права, сделал вывод, что оно регламентирует общественные отношения в области организации и функционирования государственного управления, а именно в

области осуществления функций государственного управления и внутриорганизационной деятельности. Справедливо ли данное мнение?

Задача № 2.

Водитель Сотников был привлечен начальником РОВД к административной ответственности в виде применения к нему административного штрафа в размере 350 руб. за уклонение от прохождения государственного технического осмотра, принадлежащего его жене автотранспортного средства «Фольксваген», которым он управлял по доверенности. Сотников обжаловал данное постановление начальника РОВД в областной суд, так как считает, что для проведения государственного технического осмотра требуется много, по его мнению, не обязательных для указанной процедуры документов. Областной суд отказал ему в удовлетворении жалобы. Имеются ли в данном случае нарушения норм материального и процессуального права?

Задача № 3.

Проанализируйте порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Министерства финансов РФ. Какие отношения, регулируемые нормами административного права, можно обнаружить в данном нормативном акте? Какие субъекты административного права осуществляют экспертизу? Какие методы используются при регулировании общественных отношений в сфере проведения антикоррупционной экспертизы? К какому институту административного права можно отнести данные правоотношения?

Задание 4. Деловая игра

Сценарий деловой игры

Целью проведения настоящей деловой игры является практическое закрепление полученных студентами знаний по вопросу «Понятие и структура административно-правовых отношений». Понимание сущности административно-правовых отношений (административных правоотношений) и характеристика их составляющих элементов являются основополагающими не только в исследовании теоретических вопросов в науке административного права, посвященных изучению механизма административно-правового регулирования, но и определяющими уровень усвоения курса учебной дисциплины «Административное право России».

Сюжет игры основан на имитационном моделировании административно-правовых отношений. Участниками деловой игры являются все студенты, пришедшие на семинарское занятие).

Студентам предлагается разбиться на группы по 3-4 человека и предло-



жить разобрать по структурным элементам различные виды административно - правовых отношений, классификация которых дается в учебниках по административному праву.

Например, необходимо выявить элементы структуры административного правоотношения внутриорганизационного характера в сфере деятельности государственных служащих.

Государственный служащий А. не справляется с должностными обязанностями, самовольно без уважительных причин покидает рабочее место, зафиксированы случаи прогулов. Госслужащего А. вызывает на прием его руководитель и после выяснения обстоятельств дела издает приказ об объявлении этому госслужащему выговора. Необходимо указать элементы структуры (состава) данного административного правоотношения.

Группа студентов распределяет между собой роли - участников правоотношения и разыгрывают (моделируют) конкретное административное правоотношение, после чего дают ответ на задание. В приведенном примере можно выделить следующие структурные элементы:

- субъекты правоотношения, т.е. его участники - руководитель с одной стороны, госслужащий А. - с другой;
- объектом является круг охраняемых административным правом общественных отношений в сфере государственного управления по поводу государственной службы;
- непосредственным объектом является установленный режим государственной службы;
- содержание - фактическая сторона (поведение субъектов при беседе, то есть госслужащего А. с руководителем) и юридическая сторона (субъективные права и обязанности - права руководителя по наложению дисциплинарного взыскания государственному служащему А., не выполнившего свои должностные обязанности).

В качестве юридического факта, явившегося условием возникновения данного административно-правового отношения, выступили неправомерные действия госслужащего А. (не справляется с должностными обязанностями, самовольно без уважительных причин покидает рабочее место, зафиксированы случаи прогулов). Юридическим фактом, прекратившим данное правоотношение, выступил приказ руководителя. Последний (юридический факт) в полной мере следует отнести к самостоятельному элементу состава (структуры) административно-правового отношения.

### **Тестовое задание:**

**Тестовые задания для самоконтроля и рубежного контроля знаний. Укажите правильный вариант ответа:**

#### **Тест 1.**

**Субъектом административного права выступают:**

- исполнительные органы государственной власти и подчиненные им учреждения;
- общественные организации;
- администрация и управление делами президента РФ;
- администрация государственных учреждений;
- граждане.

#### **Тест 2**

**Главными особенностями административной правоспособности являются:**

- регулирование нормами административного права;
- регламентация правовых способностей индивидов в отношениях с субъектами государственной власти;
- возникновение для конкретных лиц с момента рождения;
- возникновение ранее административной дееспособности;
- возникновение позднее административной дееспособности.

#### **Тест 3**

**Административное право в правовой системе Российской Федерации отличает:**

- государственная административная, организующая деятельность во всех сферах общественной жизни;
- широкое применение норм финансового права;
- административное право закрепляет систему средств исключительно административного воздействия;
- сужение предмета административного права происходит за счет децентрализации, сокращения государственного вмешательства в деятельность предприятий и учреждений.

#### **Тест 4.**

**Последовательность определений понятия «Исполнительные органы государственной власти» по возрастанию степени точности:**

- осуществление исполнительно-распорядительной деятельности;
- осуществление исполнительно-распорядительной деятельности, властных полномочий в отношении других организаций, граждан;
- осуществление исполнительно-распорядительной деятельности в отношении других организаций;
- осуществление исполнительно-распорядительной деятельности в отношении других организаций, граждан.

### **Тест 5.**

**Определения понятия «административная правоспособность» расположить в порядке возрастания их степени точности:**

- способность иметь права;
- способность иметь права и обязанности, закрепленные нормами;
- способность иметь права и обязанности, закрепленные нормами административного права;
- способность иметь права и обязанности.

### **Тест 6.**

**Определения понятия «государственная администрация» расположить в порядке возрастания их степени точности:**

- система органов власти;
- система органов государственной исполнительной власти;
- система органов государственной исполнительной власти, а также органов, осуществляющих административную власть;
- система органов исполнительной власти.

### **Тест 7**

**Определения понятия «административное право» расположить в порядке возрастания их степени точности:**

- целостная система правовых норм, которые объединяют предмет, цель, принципы, метод регулирования;
- целостная система правовых норм;
- целостная система правовых норм, которые объединяют предмет, цель, принципы;
- система правовых норм.

### **Тест 8.**

**Определения понятия «субъекты административного права» расположить в порядке возрастания их степени точности:**

- органы государственной власти;
- исполнительные органы государственной власти, граждане;
- исполнительные органы;
- исполнительные органы государственной власти.

## **Тема 2. Административно-правовые нормы и отношения**

### **Вопросы для самоподготовки**

1. Определите понятия и виды административно-материальных и административно-процессуальных норм.
2. Раскройте соотношение административного права со смежными отраслями права.

### **Тестовое задание:**

#### **Тест 1**

**Последовательность форм реализации административно-правовых норм по возрастанию их значимости:**

- соблюдение;
- использование;
- применение;
- исполнение.

**Последовательность факторов юридической силы административно - правовых норм по возрастанию их значения:**

- вид правового акта;
- соотношение «Закон - подзаконный акт»;
- вид власти;
- иерархия государственной власти.

**Критерии классификации административно-правовых норм в порядке возрастания их значимости:**

- содержание;
- предел действия;
- метод воздействия на поведение субъектов;
- целевое назначение.

**Тема 3. Понятие и система субъектов административного права: граждане, органы исполнительной власти, местное самоуправление**

Вопросы для обсуждения

1. Основы административно-правового статуса физических лиц, их права и обязанности в сфере государственного управления, административно - правовые гарантии.
2. Понятие, правовой статус и виды органов исполнительной власти, принципы построения ее системы.
3. Выборные и другие органы местного самоуправления, характеристика их правового статуса.
4. Основы административно-правового положения муниципальных служащих, служащих аппарата политических партий и общественных организаций

Задача № 1.

Студент Московского государственного университета Иванов гулял по Красной площади Москвы. К нему подошли сотрудники полиции сержант Сергеев и рядовой Алексеев. Не представившись, сержант Сергеев попросил Иванова предъявить документ, удостоверяющий личность. Студент объяснил сотрудникам полиции, что паспорт он оставил дома и при себе у него есть только студенческий билет. Сотрудники полиции пояснили Иванову, что студенческий билет не является документом, удостоверяющим личность гражданина РФ, и грубо попросили его проследовать с ними в ближайшее отделение полиции для установления личности. Иванов пробыл 3 часа в отделе полиции

«Китай-город», после чего его отпустили домой, без составления каких-либо процессуальных документов. Вопросы и задания: Перечислите нормативные правовые акты, которые необходимы для разрешения данной ситуации. 38 Законны ли требования и действия сотрудников полиции в описанной ситуации? Нарушил ли студент Иванов нормы законодательства Российской Федерации? Является ли студенческий билет документом, удостоверяющим личность гражданина РФ?

#### Задача № 2.

Гражданин Рябинкин получил отсрочку от призыва на военную службу в 18 лет, так как являлся студентом технологического колледжа. После окончания колледжа поступил в технологическую академию. Проучившись 8 месяцев, бросил учебу и поступил в политехнический институт, но в октябре следующего года получил повестку в военный комиссариат. Однако в комиссариат не явился, считая, что имеет право на отсрочку, так как обучается на дневном отделении 1-го курса политехнического института. Военный комиссар подготовил соответствующие документы в РОВД и суд с требованием привлечь гражданина Рябинкина к административной ответственности за неявку по вызову в военный комиссариат и уголовной ответственности за уклонение от прохождения военной службы. Какое решение по данному делу должен принять судья?

#### Задача № 3.

Освободившись из заключения, гражданин Хорошев прибыл на постоянное место жительства к своей сестре Беловой в г. Саратов, где она проживала в унаследованной ею и ее братом (Хорошевым) квартире матери. 12 января текущего года Хорошев подал заявление и свидетельство о праве собственности на 1/2 доли квартиры в паспортно-визовую службу. 1 февраля он получил отказ в регистрации, потому что его сестра не дала согласия на регистрацию Хорошева в указанной квартире. Хорошев обратился в суд с жалобой на действия начальника паспортно-визовой службы и с иском к сестре Беловой о компенсации морального вреда за отказ в регистрации. Какое решение по данному делу должен принять судья?

#### Задание 4.

Деловая игра Сценарий деловой игры Целью проведения настоящей деловой игры является практическое закрепление полученных студентами знаний по вопросу «Административно-правовой статус гражданина Российской».

Участниками деловой игры являются все студенты, пришедшие на семинарское занятие). Из группы выбираются (по желанию) 3 студента. Каждому из них отводится отдельная роль 1) лица, приехавшего в г. Ростов-на-Дону (возможны вариации, например, г. Воронеж и др.); 2) лица, осуществляющего регистрацию прибывшего и 3) юрисконсульт. 39 В дальнейшем студентами разыгрываются ситуации. Например, лицо, прибывшее в г. Ростов-на-Дону, должно зарегистрироваться по месту пребывания (место, сроки, полномочные лица, осуществляющие

регистрацию, и другие правила).

Или другая ситуация: правила въезда в РФ иностранных граждан, их регистрация и возможный отказ в въезде в РФ (при этом следует привести основания отказа в точном соответствии с постановлением Правительства РФ, закрепившем данные основания).

### **Тест 1**

Территориальные органы специальной компетенции имеет:

- город Москва;
- республика Дагестан;
- республика Карелия;
- Ленинградская область;
- Краснодарский край.

**Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации - это:**

- правительство;
- мэрия;
- собрание представителей;
- Дума;
- департамент.

**Правовые источники статуса органов исполнительной власти в порядке возрастания их значимости:**

- закон;
  - постановление;
- инструкция;
- указ.

**Правовые источники компетенции органов исполнительной власти в порядке возрастания их значимости:**

- постановление;
- указ;
- закон;
- кодекс.

**Критерии классификации органов исполнительной власти в порядке возрастания их значимости:**

- порядок решения вопросов;
- источник финансирования;
- содержание деятельности;
- правовая основа образования.

**Признаки исполнительного органа государственной власти в порядке возрастания их степени выраженности:**

- организованный коллектив;
- обладание собственной компетенцией;
- автономная часть госаппарата; учреждение государством.

**Коллегиальные органы исполнительной власти в порядке возрастания их значимости:**

- Правительство РФ;
- администрация области;
- Федеральное министерство;
- правительство города.

**Принципы деятельности органов исполнительной власти в порядке возрастания их значимости:**

- комплексность;
- законность;
- демократизм;
- федерализм.

**Составляющие демократизма в порядке возрастания их значимости:**

- разделение властей;
- гласность;
- народовластие;
- ответственность.

**Нормативные акты Правительства РФ в порядке возрастания их правового статуса:**

- распоряжение;
- рекомендации;
- постановление;
- положение.

**Постановления Правительства РФ в порядке возрастания их значимости:**

- изданные по поручению Президента РФ;
- изданные во исполнение международной Конвенции;
- устанавливающие правовой статус органов исполнительной власти;
- изданные во исполнение требований федеральных законов.

**Федеральные органы исполнительной власти в порядке возрастания их правового статуса:**

- органы специальной компетенции;
- центральные органы;
- территориальные органы;
- органы общей компетенции.

**Нормативные акты федерального органа исполнительной власти в порядке возрастания их значимости:**

- инструктивное письмо;
- рекомендации;
- указания;
- положение.

**Определения понятия «администрация области» в порядке возрастания их значимости:**

- исполнительный орган власти;
- орган государственной власти;

- коллегияльный орган власти;
- распорядительный орган власти.

## **Тема 5. Административно-правовые формы деятельности органов управления**

Вопросы для обсуждения

1. Сущность и назначение контроля и надзора в деятельности органов управления.
2. Контрольные полномочия Президента РФ, органов законодательной власти, исполнительной власти.
3. Административный надзор как специфическая разновидность государственного контроля

Практические и ситуационные задания:

### **Задача №1**

Заместитель начальника отдела таможенных расследований Скворцов 23 февраля 2011 г. появился на службе в нетрезвом состоянии. Начальник таможни наложил на Скворцова дисциплинарное взыскание в виде увольнения из таможенных органов. Скворцов оспорил приказ начальника таможни в суде, указывая на незаконность наложенного дисциплинарного взыскания, поскольку не была проведена соответствующая служебная проверка. Судья не принял жалобу Скворцова к рассмотрению, так как, по его мнению, свою жалобу он должен направить начальнику вышестоящего таможенного органа. Ваше мнение по этой задаче. Каков порядок наложения дисциплинарных взысканий на сотрудников таможенных органов?

### **Задача №2**

Отвечая на вопрос о понятии должностного лица, студенты попытались дать следующие определения: а) «должностное лицо - это лицо, занимающее государственную должность государственной службы и выполняющий важные управленческие функции»; б) «должностное лицо - лицо, имеющее в служебном подчинении других работников и имеющее право налагать на них дисциплинарные взыскания»; в) «должностное лицо - лицо, которое является представителем власти, правоохранительного органа и имеет право применять к физическим и юридическим лицам административные наказания»; г) «должностное лицо - лицо, которое вправе совершать властные действия, влекущие правовые последствия (например, привлекать лиц к юридической ответственности)»; д) «должностное лицо - лицо, которое вправе издавать нормативные правовые акты»; е) «должностное лицо - это государственный или муниципальный служащий, руководящий подчиненными ему работниками, организующий деятельность органа управления и выполняющий другие важные управленческие функции»; ж) «должностное лицо - это руководитель или заместитель руко-



водителя государственного органа или органа местного самоуправления». Можно ли все эти определения считать правильными? Каково Ваше определение понятия должностного лица? Раскройте понятие «лицо, выполняющее управленческие функции».

#### Задача №3

В одном из управлений Министерства образования РФ была проведена аттестация служащих этого структурного подразделения. Государственные служащие Алфимов и Курьлин были поставлены в известность о предстоящей аттестации за 4 дня до ее проведения. На заседании аттестационной комиссии, состоящей из 2 членов (председателя комиссии и секретаря комиссии), было принято решение о несоответствии Алфимова и 44 Курьлина занимаемым должностям. Через неделю они были уволены с занимаемых ими должностей, так как «не прошли аттестацию». Законное ли решение было принято в отношении служащих Алфимова и Курьлина? Каков порядок проведения аттестации? Какие решения могут быть приняты по результатам аттестации? Задача №4 Молодые лейтенанты Иванов и Петров, знакомясь с городом, куда были направлены на службу после окончания военного училища, увидели проходивший на главной городской площади митинг, где представители различных политических партий критиковали деятельность Президента РФ, Правительства РФ и Государственной Думы. Иванов, соглашаясь с критикой в адрес указанных органов, тут же выступил с критикой в адрес министра обороны РФ за допущенные, по его мнению, грубые ошибки в руководстве Вооруженными Силами РФ. Петров вошел в избранный оргкомитет общегородской забастовки, проведение которой было намечено митингующими на площади через 2 недели. Проанализируйте данную ситуацию на основании законов и иных нормативных актов.

#### Задача №4

Глава администрации Н-ской области издал 14 декабря 2010 г. постановление, в котором запрещалось на территории Н-ской области исполнять некоторые из указов Президента РФ. Можно ли Президенту РФ привлечь главу администрации Н-ской области к дисциплинарной ответственности за неисполнение нескольких указов Президента РФ и освободить от занимаемой должности?

#### Задача №5

Глава администрации одной из областей Российской Федерации и 18 сотрудников областной прокуратуры (прокуроры отделов, прокуроры и их помощники в районах города), злоупотребляя своим служебным положением, приобрели 3-комнатные квартиры общей площадью 128 м<sup>2</sup> каждая в одном из престижных жилых домов, который был построен фирмой АО «Благодетель». В этом доме 1 м<sup>2</sup> жилой площади стоил на момент внесения работниками прокуратуры и главой администрации денежных средств за квартиры 40 тыс. руб. Однако каждый из указанных лиц заплатил за всю квартиру по 500 тыс. руб. Проверка Генеральной прокуратурой РФ деятельности прокуратуры этой области подтвердила наличие указанных

фактов. Могут ли быть к прокурору области, другим работникам прокуратуры, а также главе администрации применены меры дисциплинарного воздействия? Если да, то какие и в каком порядке? Следует ли применить к указанным лицам меры уголовного принуждения? Какие меры дисциплинарной ответственности, 45 за совершение каких действий и в каком порядке могут быть применены к прокурорским работникам?

#### Задача №6

Два должностных лица из аппарата городской администрации совместно с другими тремя лицами организовали общество с ограниченной ответственностью по оформлению различных документов граждан в городской администрации. Можно ли признать эти действия государственных служащих соответствующими законодательству? Проанализируйте соответствующие нормативные акты

### **Тема 7. Обеспечение законности, контроль и надзор в деятельности органов управления**

Вопросы для обсуждения

- 1. Органы управления в промышленности.**
- 2. Предприятия и организации в сельском хозяйстве**

Тестовое задание:

#### **Тест 1**

**Административно-правовые формы в порядке возрастания их юридического содержания:**

- смешанные акты;
- индивидуальные акты;
- нормативные акты;
- общие акты.

#### **Тест 2**

**Административно-правовые формы в порядке возрастания выраженности их формы:**

- письменные акты;
- конклюдентные акты;
- устные акты;
- смешанные акты.

#### **Тест 3**

**Конклюдентные акты в порядке возрастания их степени выраженности:**

- жест работника ГИБДД;
- световой сигнал;
- звуковой сигнал;

- знак.

#### **Тест 4**

**Административно-правовые формы в порядке возрастания их функциональной роли:**

- кадровые акты;
- акты по управлению;
- акты по снабжению;
- акты методического характера.

#### **Тест 5**

**Административно-правовые формы в порядке возрастания их статуса:**

- акты альтернативных полномочий;
- смешанные акты;
- акты «связанной администрации»;
- дискреционные акты.

#### **Тест 6**

**Административно-правовые акты в порядке возрастания степени сложности принимаемого решения:**

- простые акты;
- уникальные акты;
- рутинные акты;
- сложные акты.

#### **Тест 7**

**Взаимосвязь организационных и правовых форм в порядке возрастания степени ее выраженности:**

- подчиненное положение организационных форм;
- отсутствие юридических последствий;
- прямая связь;
- наличие юридических последствий.

#### **Тест 8**

**Отличительные признаки правительственного акта в порядке возрастания их степени выраженности:**

- подзаконный акт;
- высший акт в иерархии актов федеральной исполнительной власти;
- исполнительный акт;
- акт, обязательный к исполнению на всей территории РФ.

#### **Тест 9**

**Определения понятия «регламентационный акт» в порядке возрастания их степени точности:**

- установление правил деятельности;
- порядок реализации прав и обязанностей граждан и организаций;
- правила деятельности;
- установление порядка реализации прав и обязанностей граждан и организаций.

#### **Тест 10**

**Определения понятия «статутный акт» в порядке возрастания их степени точности:**

- установление правового положения органов государственной власти;
- установление правового положения государственных организаций;
- закрепление правового положения должностных лиц властных органов;
- закрепление правового положения органов исполнительной власти.

**Тест 11**

**Определения понятия «правонаделительный акт» в порядке возрастания их степени точности:**

- акт, уполномочивающий должностных лиц государственных органов;
- акт, уполномочивающий государственные органы на совершение определенных действий;
- акт, уполномочивающий должностных лиц государственных органов;
- акт, уполномочивающий государственные органы.

**Тест 12**

**Определения понятия «распоряжение Правительства» в порядке возрастания их степени точности:**

- решение, не имеющее нормативного характера;
- решение Правительства;
- решение по оперативным вопросам;
- решение по текущим вопросам.

**Тест 13**

**Определения понятия «индивидуальный ведомственный нормативный акт» в порядке возрастания их степени точности:**

- акт, порождающий конкретное правоотношение;
- предписание, изменяющее правоотношение;
- предписание;
- установление, порождающее и прекращающее конкретное правоотношение.

**Тест 14**

**Стадии издания ведомственных нормативных актов в порядке их последовательного выполнения:**

- принятие акта и его государственная регистрация;
- опубликование акта;
- подготовительные работы;
- разработка проекта акта.

**Тест 15**

**Элементы содержания ведомственного нормативного акта в порядке возрастания их значимости:**

- дата подписания акта;
- наименование вида акта и его название;
- номер акта;
- наименование должности и фамилии лица, подписавшего акт.

**Тест 15.1.**

**Стадии государственной регистрации ведомственных нормативных актов в порядке их последовательного выполнения:**

- юридическая экспертиза;
- присвоение регистрационного номера;
- занесение в государственный реестр;
- принятие решения о необходимости государственной регистрации.

**Тест 16**

**Виды превентивного задержания в порядке возрастания их статуса:**

- помещение в центр временной изоляции;
- помещение в медицинский вытрезвитель;
- неотложная принудительная госпитализация;
- задержание нарушителей комендантского часа.

**Тест 17**

**Основания процессуального задержания в порядке возрастания их значимости:**

- отсутствие возможности составить протокол непосредственно на месте;
- отказ уплатить штраф на месте и указать свой адрес;
- совершение административного правонарушения;
- продолжение активных противоправных действий

**Тема 8. Виды и содержание ответственности по административному праву**

Вопросы для обсуждения

1. Понятие, основные черты, законодательные основы административной ответственности.
2. Порядок наложения административного, дисциплинарного наказания и привлечения к материальной ответственности. Освобождение от ответственности

Практические и ситуационные задания:

**Задача №1**

8 июля 2009 г. Московской городской Думой был принят закон г. Москвы «Об административной ответственности за попустительство незаконному обороту или незаконному потреблению наркотических средств или психотропных веществ». Общество обратилось в суд с заявлением о признании недействующим данного закона г. Москвы, указывая на то, что субъект РФ не вправе вторгаться в сферы общественных отношений, составляющих предмет ведения Российской Федерации. Какое решение должен принять суд?

**Задача №2**

Инспекцией ФНС России в результате проверки магазина, принадлежащего предпринимателю, установлен факт реализации и хранения 55 алкогольной продукции - вина «Херес Янтарный» - с наличием включений в виде взвеси кристаллической массы, о чем составлен акт. На основании протокола изъятия указанная продукция изъята и в соответствии с определением о назначении санитарно-гигиенической экспертизы направлена в государственное учреждение «Центр государственного санитарно-эпидемиологического надзора» для проведения исследований. В отношении предпринимателя было возбуждено дело об административном правонарушении и назначено административное расследование. Согласно экспертному заключению, в исследуемой алкогольной продукции обнаружено содержание не допустимых для данной продукции посторонних включений, что является нарушением п. 2. 2. 1 ГОСТа 7208-93; такая продукция не подлежит реализации в розничной сети. По завершении административного расследования инспекцией составлен протокол об административном правонарушении, предусмотренном ст. 6. 14 КоАП РФ, материалы административного дела направлены в арбитражный суд. Подлежит ли административной ответственности индивидуальный предприниматель?

### **Задача №3**

Законом субъекта РФ «Об административной ответственности за нарушение в сфере бюджетного законодательства» предусмотрена административная ответственность за: нарушение порядка предоставления кредитов из областного бюджета, государственных гарантий области; превышение полномочий по введению режима сокращения расходов областного бюджета. Соответствует ли данный закон субъекта РФ действующему законодательству?

### **Задача №4**

Административным органом проведена проверка соблюдения правил сертификации товаров, реализуемых в принадлежащей предпринимателю Р. торговой точке. Проверкой установлено, что реализация товаров - сотовых телефонов - производилась с нарушением правил обязательной сертификации: отсутствуют сертификаты соответствия системы «связь» на 12 новых сотовых телефонах; отсутствует знак соответствия системы сертификации «связь» на 7 бывших в употреблении сотовых телефонах. По результатам проверки в отношении предпринимателя составлен протокол об административном правонарушении, на основании протокола изъятия вещей и документов произведено изъятие сотовых телефонов в количестве 19 штук. Однако предприниматель заявил, что реализация им сотовых телефонов по договорам комиссии освобождает его от обязанности проверять обстоятельства приобретения сданных на комиссию сотовых телефонов. Административный орган обратился в арбитражный суд с заявлением о привлечении предпринимателя Р. к административной ответственности. Подлежит ли административной ответственности индивидуальный предприниматель? Если да, то по какой статье?

### Задача №5

Прокурором Владимирской области было заявлено требование о привлечении ООО к административной ответственности по ст. 6. 14 КоАП РФ за производство либо оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, не соответствующих требованиям государственных стандартов, санитарным правилам и гигиеническим нормативам. Решением суда в удовлетворении заявления было отказано в связи с пропуском заявителем двухмесячного срока давности привлечения к административной ответственности по ч. 1 ст. 4. 5 КоАП РФ. Обществу была возвращена алкогольная продукция, изъятая сотрудниками правоохранительных органов. Правомерен ли возврат Обществу алкогольной продукции? Задача №6 Гражданин Индии М. был признан виновным в совершении административного правонарушения, предусмотренного ст. 18.8 КоАП РФ, выразившегося в несоблюдении установленного режима пребывания на территории РФ. Ему назначено административное наказание в виде штрафа в размере 1 тыс. руб. с административным выдворением за пределы территории РФ. М. обжаловал данное решение. В жалобе он не оспаривал вину в совершении административного правонарушения, однако просил суд смягчить назначенное ему наказание, исключив административное выдворение за пределы территории РФ, указывая на то, что оно лишает его возможности вести семейную жизнь с супругой А. на территории РФ. Какое решение должен принять суд?

### Задача №6

Законом субъекта РФ установлена административная ответственность за распитие пива на улицах, стадионах, скверах, парках, в транспортном средстве общего пользования, других общественных местах, за исключением организаций торговли и общественного питания, в которых разрешена продажа пива на разлив, и наказание в виде штрафа в размере от одного до трех МРОТ. В примечании под пивом понимается продукция с объемным содержанием этилового спирта более 1,5 %. Правомерно ли установлена административная ответственность?

Тестовое задание:

#### Тест 1

**Повышение роли административной ответственности в обеспечении правопорядка обусловлено:**

- отрицательными последствиями научно-технического развития;
- социальными причинами;
- политическими причинами;
- созданием условий для нормальной деятельности публичной власти в условиях ослабления дисциплины в обществе;
- охраной экономических отношений, возникших в ходе экономических преобразований.

#### Тест 2

Институт административной ответственности включает:

- нормы административного права;
- составы административных проступков (основания ответственности);
- систему административных взысканий и принципы их наложения;
- круг субъектов, имеющих право налагать административные взыскания;
- процедуру привлечения к ответственности, ее процессуальную форму.

### **Тест 3**

**Административное наказание юридического лица - это:**

- лишение лицензии;
- конфискация предмета административного правонарушения;
- аннулирование ранее выданного сертификата на изготавливаемую продукцию;
- ликвидация юридического лица;
- административный штраф.

### **Тест 4**

**К военнослужащим, проходящим военную службу по призыву, не может применяться административное наказание в виде:**

- предупреждения;
- административного штрафа;
- возмездного изъятия орудия совершения или предмета административного правонарушения;
- конфискации орудия совершения административного правонарушения;
- лишения специального права, предоставленного гражданину, в виде права управления транспортным средством.

### **Тест 5**

**Основные черты административной ответственности в порядке возрастания их степени выраженности:**

- к административной ответственности привлекаются индивидуальные субъекты и физические лица; основанием административной ответственности является административное правонарушение;
- административная ответственность состоит в применении к субъектам административных взысканий;
- существует особый порядок привлечения к административной ответственности.

### **Тест 6**

**Основания административной ответственности в порядке возрастания их степени выраженности:**

- фактическое;
- процессуальное;
- правовое;
- нормативное



## Тема 9. Административно-процессуальная деятельность

Вопросы для обсуждения

1. Органы (должностные лица), уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.
2. Возбуждение и рассмотрение дела.
3. Законодательство Российской Федерации об административном производстве.

Практические и ситуационные задания:

### Задача №1

В течение рабочего дня руководитель Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки осуществил следующие служебные полномочия : назначил на должность начальника одного из управлений Службы Михайлова; провел совещание по вопросам обеспечения трудовой дисциплины и вынес решение о вынесении специалисту II категории Антонову предупреждения о неполном должностном соответствии; рассмотрел жалобу гражданина Петрова и распорядился о постановке ее на контроль; возложил обязанность на специалиста административно-правового управления Спасскую выступить в качестве ответчика в суде по делу об оспаривании п. 4 Приказа Рособрнадзора от 23 декабря 2010 г. гражданином Меляковым. Дайте юридический анализ действий руководителя Службы и определите, какие из них входят в содержание административного процесса и какими административно-процессуальными нормами осуществляется их регулирование. Возможно ли создание единого правового акта, регулирующего данную совокупность административно-процессуальных отношений? Обоснуйте свой ответ.

### Задача №2

Судебная коллегия по гражданским делам Верховного Суда РФ рассмотрела частную жалобу Толоконниковой на определение судьи Ростовского областного суда, в соответствии с которым заявление было возвращено заявительнице. Рассмотрев жалобу, Верховный Суд установил, что Толоконникова : - обжаловала в областной суд отказ ГУВД Ростовской области в срочной выдаче нового паспорта, взамен утерянного год назад; - просила восстановить ее в списках избирателей для голосования по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания РФ; - взыскать компенсацию морального вреда. В частной жалобе Толоконникова просила отменить определение областного суда и передать заявление в суд по месту нахождения Министерства финансов РФ. Судебная коллегия определение судьи Ростовского областного суда оставила без изменения, а частную жалобу Толоконниковой - без удовлетворения. Обоснуйте или опровергните решение коллегии Верховного Суда РФ, руководствуясь анализом следующих правовых норм; ст. 24, 26, 27, ч. 1 ст. 135, 259, 374 ГПК РФ. К какому виду административного процесса относятся дела об оспаривании

действий (бездействия) и решений органов государственной власти? Возможно ли в пределах рассматриваемого производства разрешить вопрос о возмещении морального вреда?

### **Задача №3**

Выполняя курсовую работу на тему «Исполнительное производство в Российской Федерации», студент Лукин привел доказательства того, что в соответствии с действующим законодательством исполнительное производство является заключительной стадией гражданского и арбитражного процессов, поскольку его назначение - исполнение актов судов общей юрисдикции и арбитражных судов. В работе он также пытался обосновать, что система исполнительных органов является структурной частью судебных, поскольку основной субъект исполнительного производства - судебный пристав-исполнитель. Проанализируйте данную позицию, приведя подтверждения Вашего мнения из соответствующих правовых актов (ГПК РФ, АПК РФ, ФЗ РФ «Об исполнительном производстве», «О судебных приставах»).

### **Задача №4**

Гражданин Лебедев 9 ноября 2010 г. обратился с жалобой на приостановление права пользования отведенным ему участком лесного фонда в связи с пожарной опасностью к руководителю Федерального агентства лесного хозяйства. В частности, в своей жалобе он указал, что приостановление указанного права было осуществлено должностным лицом 68 государственной лесной охраны РФ более пяти месяцев назад (1 июля 2010 г.) и до сих пор не аннулировано. По данному вопросу Лебедев неоднократно обращался к руководителю территориального органа Агентства Иванову (1 июля, 25 июля, 30 августа, 26 сентября, 3 октября), однако получил только один ответ в связи с последней жалобой, где говорилось, что : а) приостановление права пользования участком было установлено на срок шесть месяцев, и он еще не истек, а, следовательно, предмет жалобы отсутствует; б) жаловаться на законное решение должностного лица о приостановлении права пользования Лебедев не имел права; в) жалобы Лебедева от 1 июля, 25 июля, 30 августа и 26 сентября руководителем территориального органа Агентства не рассматривались, поскольку не имели соответствующей формы, так как : - жалобы от 1 и 25 июля были отправлены на сайт территориального органа по e-mail (что не могло быть зарегистрировано и рассмотрено); - в письменной жалобе от 30 августа гражданин Лебедев указал только свой домашний адрес, но не назвал своего места работы и паспортных данных, что сделало жалобу не подлежащей рассмотрению;

### **Тестовое задание:**

#### **Тест 1**

**Производства административно-правонаделительного (оперативнораспределительного) процесса классифицируются по:**

- комплектованию личного состава;

- применению мер поощрения к индивидуальным и коллективным субъектам;
- приватизации государственного и муниципального имущества;
- выдаче разрешений;
- дисциплинарному признаку.

### **Тест 2**

**Производства административно-юрисдикционного процесса классифицируются по:**

- делам об административных правонарушениях;
- применению мер поощрения к индивидуальным и коллективным субъектам;
- дисциплинарному признаку;
- регистрации;
- исполнительному признаку.

### **Тест 3**

**Особенности правового регулирования административно-процессуальной деятельности предполагают, что:**

- процессуальные нормы не систематизированы в рамках отрасли;
- процессуальные нормы органично вписаны в рамки отдельных административно-правовых институтов;
- процессуальные нормы вторичны;
- процессуальные нормы первичны;
- существует разнообразие источников.

### **Тест 4**

**По содержанию административно-процессуальные нормы делятся на:**

- обеспечивающие административное правотворчество;
- не относящиеся ни к одному из административных процессов;
- общие для всех субъектов;
- обеспечивающие оперативно-распорядительную деятельность;
- обеспечивающие административную юрисдикцию.

### **Тест 5**

**По кругу субъектов административно-процессуальные нормы делятся на относящиеся к:**

- субъектам власти;
- субъектам, лично заинтересованным в разрешении дел;
- субъектам, оказывающим содействие сторонам дела;
- гражданам во всех случаях.

### **Тест 6**

**Общие стадии административных процессов включают:**

- анализ ситуации;
- обзор документов АГА;
- подготовку АГА;
- принятие АГА;

- исполнение правового акта.

### **Тест 7**

#### **Уровни административной подведомственности содержат:**

- государственную подведомственность;
- родовую подведомственность;
- подведомственность по формам негосударственных предприятий и организаций;
- видовую подведомственность.

### **Тест 8**

#### **Критерии классификации административно-процессуальных норм в порядке возрастания их значимости:**

- содержание;
- характер диспозиции;
- круг объектов;
- круг субъектов.

### **Тест 9**

#### **Стадии административных процессов в порядке их последовательного выполнения:**

- анализ ситуации;
- подготовка решения;
- принятие решения;
- исполнение решения.

### **Тест 10**

#### **Уровни административной подведомственности в порядке их значимости:**

- видовая;
- территориальная;
- государственная;
- родовая.

### **Тест 11**

#### **Защитником по делу об административном правонарушении может быть:**

- любое лицо, имеющее высшее юридическое образование;
- адвокат;
- лицо, имеющее стаж работы по юридической специальности не менее трех лет;
- лицо, имеющее стаж работы по юридической специальности не менее пяти лет;
- в зависимости от вида административного правонарушения.

### **Тест 12**

#### **Право граждан на защиту включает:**

- отказ участвовать в разбирательстве дела;
- требование доказывания предъявляемого обвинения;
- право на дачу объяснений;
- право на содействие;

- заявлять отвод должностному лицу во всех случаях.

### **Тест 13**

**Гражданин может подать жалобу в суд на решение государственного органа, нарушившее его права, в течение:**

- 15 дней с того дня, когда гражданин узнал об этом решении;
- одного месяца с того дня, когда гражданин узнал об этом решении;
- трех месяцев с того дня, когда гражданин узнал об этом решении;
- трех месяцев с того дня, когда гражданину отказали в удовлетворении его жалобы, поданной в вышестоящий государственный орган.

### **Тест 14**

**Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении может подана в течение:**

- 10 суток со дня вручения лицу копии;
- 10 суток со дня получения лицом копии;
- 10 суток со дня вынесения постановления по делу;
- 3 суток со дня вручения лицу или получения им копии;
- 15 суток со дня вручения лицу копии.

### **Тест 15**

**Доказательства в производстве по делам об административных правонарушениях включают:**

- косвенные данные, указывающие на возможность рассмотрения дела по сути;
- фактические данные, на основе которых устанавливаются обстоятельства дела;
- объяснения различных лиц;
- вещественные доказательства и документы;
- непосредственные наблюдения лиц, уполномоченных расследовать административные проступки.

### **Тест 16**

**Мера обеспечения производства по делам об административных правонарушениях включает:**

- использование оружия;
- изъятие у водителя водительского удостоверения;
- административное задержание;
- требование прекратить противоправное деяние;
- медицинское освидетельствование на состояние опьянения.

### **Тест 17**

**Общий срок рассмотрения дел составляет:**

- 15 дней со дня их получения;
- на следующий день после окончания двух недель со дня получения дела;
- 45 дней со дня их получения;
- 30 дней со дня их получения при определенных обстоятельствах (ходатайствах от участников производства и т. п.);
- 60 дней со дня их получения.

## **Тест 18**

### **Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях в порядке возрастания их степени ответственности:**

- административное задержание;
- административный арест;
- изъятие у водителя водительского удостоверения;
- медицинское освидетельствование

## **Тема 10. Основы административно-правовой организации управления**

### **Вопросы для обсуждения**

1. Обоснуйте несостоятельность суждений о неправомерности признания государственного управления как государственно-правовой категории.
2. Обоснуйте несостоятельность доводов об отсутствии у государства права вмешиваться в частную собственность.
3. Назовите и раскройте содержание элементов административной организации управления.
4. Дайте характеристику общих и специализированных правовых актов.
5. Раскройте принципы равноправия (а не равенства) во взаимоотношениях субъектов с федеральными органами государственной власти, выделите их предметы ведения и полномочия.
6. Проанализируйте реальное правовое обеспечение управления в субъектах Российской Федерации и назовите меры, направленные на устранение причин региональных конфликтов.
7. Перечислите субъекты межотраслевого управления и их основные задачи.

## **Тема 11. Управление промышленностью и сельским хозяйством**

### **Вопросы для обсуждения**

1. Органы управления в промышленности.
2. Предприятия и организации в сельском хозяйстве

## **Тема 12. Управление строительством, жилищно-коммунальным хозяйством и коммуникациями**

### **Вопросы для обсуждения**

1. Государственный контроль в строительстве и жилищнокоммунальном хозяйстве.
2. Государственный контроль на транспорте и связи

Практические и ситуационные задания:

### **Задача №1**

Мясокомбинатом был произведен выброс неочищенных отходов производства, что привело к незначительному загрязнению проточных вод реки. В связи с указанным фактом в отношении мясокомбината было возбуждено дело об административном правонарушении. Давая объяснения по делу, представитель мясокомбината сообщил, что выброс вредных веществ был произведен умышленно, чтобы предотвратить пожар на мясокомбинате. Остановить технологический процесс не представлялось возможным, так как сломалось бы оборудование на мясокомбинате. Поэтому представитель мясокомбината отрицал вину в совершении данного правонарушения и потребовал прекращения производства по делу об административном правонарушении. Дайте юридическую оценку данной ситуации со ссылкой на законодательство. Обоснованы ли доводы представителя мясокомбината? Возможно ли прекращение производства по данному делу? По какой статье КоАП РФ следует квалифицировать данное деяние?

#### **Задача №2**

Индивидуальный предприниматель Садыков переоборудовал квартиру, которая находилась на первом этаже многоквартирного жилого дома под прачечную и начал оказывать соответствующую услугу населению. Соседи обратились в управляющую компанию с заявлением привлечь Садыкова к ответственности и запретить этот вид деятельности в доме, так как он действует без регистрации и лицензии. Директор управляющей компании направил заявление жильцов по подведомственности. На основе поступившего заявления должностное лицо провело проверку деятельности предпринимателя Садыкова, и установило, что у него имеется лицензия на этот вид деятельности и все другие разрешительные документы. Куда направил заявление соседей директор управляющей компании? На основе, какой информации субъекты административной юрисдикции вправе возбуждать дело об административном нарушении? Что должен сделать в изложенной ситуации субъект административной юрисдикции?

#### **Задача №3**

В столовой университета произошло массовое отравление студентов, преподавателей и сотрудников университета. Государственный санитарный врач провел внеплановую проверку и принял решение о временном отстранении от работы повара столовой, являющегося носителем возбудителей инфекционного заболевания. Вопросы и задания к кейсу: Дайте юридический анализ данной ситуации со ссылкой на нормативно- правовые акты. Правомерны ли действия государственного санитарного врача? К каким мерам административного принуждения относится указанная мера? Можно ли было применить еще и другие меры административного принуждения и какие?

## **Тема 14. Управление финансами и кредитом**

Вопросы для обсуждения

1. Органы государственного управления и методы их контроля за финансами, внешнеэкономической деятельностью, внутренней торговлей.
2. Организационные формы контроля органов управления за финансами, внешнеэкономической деятельностью и внутренней торговлей

## **Тема 15. Управление внешнеэкономической деятельностью и внутренней торговлей**

Вопросы для обсуждения

1. Органы государственного управления и методы их контроля за финансами, внешнеэкономической деятельностью, внутренней торговлей.
2. Организационные формы контроля органов управления за финансами, внешнеэкономической деятельностью и внутренней торговлей

## **Тема 16. Управление образованием и наукой**

Вопросы для обсуждения

1. Назовите типы образовательных учреждений и дайте характеристику их учредителям.
2. Раскройте содержание единой государственной политики в образовательной сфере.
3. Обоснуйте важность государственного контроля за деятельностью образовательных учреждений.

## **Тема 17. Управление здравоохранением, в области труда и социальной защиты граждан**

Вопросы для обсуждения

1. Перечислите основные задачи Минздрава России, его функции и полномочия.
2. Раскройте компетенцию органов местного самоуправления в области здравоохранения.
3. Перечислите и раскройте содержание организационно-правовых форм управления социальной защитой граждан.
4. Раскройте компетенцию местного самоуправления в сфере культуры

## **Тема 18. Управление культурой**

Вопросы для обсуждения

1. Социально-культурный комплекс: понятие, состав, отраслевая структура.
2. Государственный контроль деятельности субъектов социально - культурной сферы.



## **Тема 19. Управление обороной, безопасностью и внутренними делами**

Вопросы для обсуждения

1. Организационно-правовые формы управления обороной, безопасностью, внутренними делами.
2. Комплектование Вооруженных сил РФ.
3. Государственная граница и ее охрана.
4. Служба в органах внутренних дел

## **Тема 20. Управление иностранными делами**

Вопросы для обсуждения

1. Органы Министерства иностранных дел Российской Федерации за рубежом.
2. Структура и правовой статус посольств и консульских учреждений Российской Федерации

## **Тема 21. Управление юстицией**

Вопросы для обсуждения

1. Организационно-правовые формы управления юстицией.
2. Особенности управления подразделениями регистрации актов гражданского состояния, нотариальной службы, адвокатуры, судебных приставов

Показатель: совокупность проявленных знаний, умений, навыков.

Критерии оценивания:

- знание категорий и понятий учебной дисциплины, ее источников, содержания и этапов развития;
- умение свободно оперировать правовыми терминами и понятиями; правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим правовым отношениям; толковать правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования; принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, регулирующими правовые отношения;
- владение навыками соблюдения и применения законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации; навыками реализации законодательства для регулирования конкретных отношений при осуществлении своей профессиональной деятельности.

№ п/п	Оценка	Критерии оценивания
1.	«5» (отлично)	обучающийся демонстрирует системные теоретические знания, владеет терминологией, делает аргументированные выводы и обобщения, на высоком уровне раскрывает категории и понятия права, его источники, содержание, приводит примеры, показывает умение правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим правовым отношениям, умение толковать правовые нормы и принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, регулирующими правовые отношения, демонстрирует свободное владение юридической речью и способность быстро реагировать на уточняющие вопросы.
2.	«4» (хорошо)	студент показывает прочные теоретические знания, владеет терминологией, делает аргументированные выводы и обобщения, раскрывает категории права, его источники, содержание и этапы развития, приводит примеры, показывает умение определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим правовым отношениям, умение толковать правовые нормы и принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, регулирующими правовые отношения, демонстрирует свободное владение юридической речью, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции со стороны преподавателя.
3.	«3» (удовлетворительно)	студент демонстрирует нетвердые теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим правовым отношениям, умение толковать правовые нормы и принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, регулирующими правовые отношения, недостаточное умение делать аргументированные
		выводы и приводить примеры, показывает недостаточно свободное владение юридической речью, терминологией, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем.
4.	«2» (неудовлетворительно)	обучающийся не демонстрирует знание категорий и понятий изучаемого права, его источников, содержания и этапов развития, не владеет терминологией, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает неспособность правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим правовым отношениям; толковать правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования; принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, регулирующими правовые отношения, демонстрирует слабое владение юридической речью, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может исправить, даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на занятии.

**3.2.** Показатели и критерии оценивания выполнения практических заданий (текущий контроль, формирование компетенций УК-11, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6)

Показатели: выполнение всех практических заданий; уровень ответа на контрольные вопросы при защите заданий.

Критерии оценивания:

- знание категорий и понятий изучаемого права, его источников, содержания и этапов развития;
- умение правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим правовым отношениям;
- умение совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- умение провести логически правильные, безошибочные действия при выполнении задания по использованию различных методов исследования;
- владение навыками работы с нормативно-правовыми актами России;
- владение навыками составления юридических документов;
- владение навыками постановки правовых целей и задач и их эффективного достижения, учитывая интересы различных субъектов права;
- владение навыками объяснить устно (письменно) выполнение всех этапов (алгоритма) решения практического задания.

№ п/п	Оценка	Критерии оценивания
1.	«5» (отлично)	выполнены все практические задания, студент четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы. Обучающийся проявляет твердые знания категорий и понятий изучаемого права, его источников, содержания и этапов развития; безошибочно определяет нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим правовым отношениям; уверенно совершает юридические действия в точном соответствии с законом; умеет уверенно провести логически правильные, безошибочные действия по использованию различных методов исследования; уверенно владеет

		навыками составления юридических документов; проявляет прочные навыки постановки правовых целей и задач и их эффективного достижения, учитывая интересы различных субъектов права; уверенно и без ошибок объясняет устно (письменно) выполнение всех этапов (алгоритма) решения практического задания.
2.	«4» (хорошо)	выполнены все практические задания, студент ответил на все контрольные вопросы с отдельными замечаниями. Обучающийся проявляет хорошие знания категорий и понятий изучаемого права, его источников, содержания и этапов развития; уверенно определяет нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим правовым отношениям; умеет совершать юридические действия в точном соответствии с законом, принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, регулирующими правовые отношения; умеет провести логически правильные, безошибочные действия по использованию различных методов исследования; уверенно владеет навыками составления юридических документов; достаточно уверенно формулирует правовые цели и задачи и определяет пути их эффективного достижения, учитывая интересы различных субъектов права; проявляет достаточные навыки выполнения практического задания и объяснения всех этапов (алгоритма) его решения.
3.	«3» (удовлетворительно)	выполнены все практические задания с замечаниями, студент ответил на все контрольные вопросы с замечаниями. Обучающийся проявляет нетвёрдые знания категорий и понятий изучаемого права, его источников, содержания и этапов развития; при выполнении практических заданий допускает ошибки, которые способен исправить с помощью преподавателя; речевое (текстовое) оформление объяснения этапов (алгоритма) выполнения практического задания требует поправок, коррекции со стороны преподавателя.
4.	«2» (неудовлетворительно)	студент не выполнил или выполнил неправильно практические задания, ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на конкретные вопросы. Обучающийся имеет слабые, фрагментарные, разрозненные знания категорий и понятий изучаемого права, его источников, содержания и этапов развития, при выполнении практических заданий допускает грубые ошибки, которые не способен исправить; не владеет навыками составления юридических документов; не способен формулировать правовые цели и задачи и определять пути их эффективного достижения, учитывая интересы различных субъектов права; студент не способен дать объяснение этапов (алгоритма) выполнения практического задания, дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа.

### 3.3. Показатели и критерии оценивания выполнения тестовых заданий (текущий контроль, формирование компетенций УК-11, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6)

Показатель: количество правильных ответов.

Критерии оценивания:

- знание общих категорий и понятий изучаемого права; источников, их соотношения по юридической силе;
- знание содержания и этапов развития науки;
- умение применять теоретические знания по изучаемому праву в право-творческой и правоприменительной практике;

- умение правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим правовым отношениям;
- умение совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- умение принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами.

По итогам выполнения тестовых заданий оценка производится по пятибалльной шкале. При правильных ответах на:

№ п/п	Процент правильно выполненных заданий	Оценка
1.	86-100%	«5» (отлично)
2.	71-85%	«4» (хорошо)
3.	51-70%	«3» (удовлетворительно)
4.	50% и менее	«2» (неудовлетворительно)

### 3.4. Вид текущего контроля - Реферат

#### Перечень тем работ для подготовки рефератов

1. Полицейское право Российской империи.
2. Особенности административного права зарубежных стран.
3. Административные договоры (соглашения) как источники права.
4. Характеристика административно-правовых реформ в Российской Федерации.
5. Теоретические аспекты и трудности организации системы административных судов в Российской Федерации.
6. Отличие административно-правовых отношений от отношений, регулируемых нормами частного права.
7. Проблемы систематизации административно-правовых норм.
8. Современные направления и проблемы развития науки административного права.
9. Характеристика статуса индивидуальных субъектов административного права и его практические проблемы.
10. Особенности статуса коллективных субъектов административного права.
11. Органы исполнительной власти Российской Федерации в период процесса административно-правовых реформ.
12. Характеристика нормативных правовых актов, определяющих полномочия и предметы ведения органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
13. Характеристика особенностей правового статуса органов исполнительной власти местного самоуправления.
14. Основные нормативные правовые акты, определяющие административно-правовой статус государственных предприятий и учреждений.
15. Содержание и порядок разработки документов по созданию и

- прекращению деятельности негосударственных предприятий и учреждений.
16. Характеристика нормативных правовых актов, определяющих гарантии самостоятельности предприятий и учреждений.
  17. Характеристика нормативных правовых актов, определяющих отличие общественных объединений от органов власти.
  18. Проблемы соотношения организационных и правовых форм деятельности органов исполнительной власти.
  19. Характеристика соотношения методов деятельности органов исполнительной власти с методами административно-правового регулирования.
  20. Система способов обеспечения законности и дисциплины в деятельности органов исполнительной власти
  21. Характеристика отличий между административной, дисциплинарной и материальной видами ответственности.
  22. Сущность, виды административного процесса и структура административной юрисдикции.
  23. Производство по делам об административных правонарушениях в органах исполнительной власти.
  24. Процедура рассмотрения дел об административных правонарушениях в судах общей юрисдикции.
  25. Особенности территориальных, отраслевых и межотраслевых начал в управлении.
  26. Организационные формы и методы контроля и надзора в управлении экономикой Российской Федерации.
  27. Состояние нормативно-правовой базы, определяющей современные основы управления промышленностью.
  28. Характеристика нормативных правовых актов, определяющих компетенцию органов местного самоуправления в области управления сельским хозяйством.
  29. Состояние и перспективы формирования нормативных правовых актов, определяющих содержание управления строительством, архитектурой и жилищно-коммунальным хозяйством в Российской Федерации.
  30. Организационно-правовые основы управления коммуникациями в Российской Федерации.
  31. Состояние нормативной правовой базы, определяющей особенности управления охраной окружающей среды и использованием природных ресурсов.
  32. Современная система органов управления охраной окружающей среды.
  33. Нормативные правовые акты, определяющие особенности управления торговлей в Российской Федерации.
  34. Нормативные правовые акты, определяющие компетенцию местных органов исполнительной власти в области управления финансами,

налогового и кредитного дела.

35. Характеристика нормативных правовых актов, определяющих порядок внешнеэкономической деятельности предприятий и объединений.

36. Новое в праве по организации таможенного дела.

37. Характеристика административно-правовой реформы в социально-культурной сфере.

38. Новое в праве по организации управления в административно - политической сфере.

39. Состояние научных исследований в административном праве и их прикладного значения.

40. Гарантии в административном праве и механизм их обеспечения

### **Методические рекомендации по написанию реферата**

Реферат - одна из форм обучения студентов очной и заочной формы обучения, способствующая углубленному овладению им отдельными вопросами науки права, формированию навыков самостоятельной работы с правовыми актами и научными публикациями.

Выбрав одну из предлагаемых тем реферата и внимательно изучив соответствующий материал учебника, студент должен подобрать рекомендуемые правовые акты, научную литературу, другие источники, в том числе содержащие сведения о практике реализации тех или иных правовых конструкций.

Необходимо иметь в виду, что в отличие от правовых актов научные публикации могут быть использованы выборочно, в зависимости от того, какими из них студент располагает. Такой подход обусловлен тем, что многие студенты, особенно заочной формы обучения в силу места их жительства объективно ограничены в возможности выбора научной литературы. Следует также учесть, что отсутствие отдельных работ, включенных в рекомендованный список, может быть восполнено использованием других указанных в нем публикаций.

Особое внимание необходимо обратить на изучение нормативных актов, относящихся к избранной теме. Использование Конституции, законов, иных рекомендованных актов - необходимое условие положительной оценки реферата. Не следует, однако, злоупотреблять дословным воспроизведением правовых норм: реферат не должен превращаться в собрание переписанных статей законов. Положения нормативных актов должны быть осмыслены в той мере, которая позволила бы автору изложить их в свободной форме, сопроводив собственным комментарием применительно к теме работы. Вместе с тем, стремясь к самостоятельному изложению материала, важно избежать неточностей и искажения смысла статей законов.

Анализ правовой нормы должен сопровождаться оценками практики ее реализации. Было бы оправданным поставить себя на место того лица, которое реализует то или иное правовое установление. При этом, относясь к

закону как к должному, нельзя воспринимать его как догму, как нечто, застрахованное от недостатков, не подлежащее совершенствованию.

Реферат должен основываться на теоретических положениях, а также содержать необходимый фактический материал, примеры из практики применения правовых норм, деятельности государственных органов. В связи с интенсивным обновлением законодательства необходимо следить за принятием новых законов и иных нормативных правовых актов, касающихся избранной темы, учитывать их при написании реферата, даже если они не были указаны в числе рекомендованных источников. Для учета возможных изменений необходимо следить за публикациями нормативных правовых актов в Собрании законодательства Российской Федерации, «Российской газете», «Парламентской газете», при возможности - за обновлением соответствующих баз справочных правовых систем («Консультант-Плюс», «Гарант» и других). При этом следует иметь в виду, что работа с такими системами не освобождает автора от обязательного указания источников официального опубликования при описании того или иного акта в сноске или в списке использованных правовых актов и литературы.

Содержание реферата в значительной степени обогатится, если автор проявит осведомленность о перспективах развития соответствующего законодательства, о дискуссиях по законопроектам, ведущимся в парламенте и научной среде. Источниками такой информации могут стать публикации в газетах и журналах, различного рода парламентских бюллетенях и вестниках. База законопроектов имеется и в упомянутых справочных правовых системах.

Студент может использовать и такие источники, которые не вошли в рекомендованный перечень. При этом следует обратить особое внимание на работы, опубликованные после 2013 года.

Реферат может быть написан от руки или набран на компьютере (напечатан). Он должен иметь нумерацию страниц и поля для замечаний рецензента (левое не менее 25 мм, правое - не менее 10 мм, верхнее - не менее 20 мм, нижнее - не менее 20 мм).

Материал должен быть изложен в соответствии с определенной автором структурой работы, логически последовательно, грамотно и аккуратно.

Излагая правовые акты, необходимо делать ссылки на конкретные их статьи (части, пункты). При первом упоминании в тексте работы какого-либо правового акта делается сноска, где приводится источник его официального опубликования. При цитировании научных работ и иных публикаций в сносках указываются автор, название публикации, место и год издания (для статей - название журнала, год и номер), страница.

В начале работы приводится ее оглавление, где помимо названия пунктов (параграфов) указываются соответствующие им страницы текста. Название каждого пункта воспроизводится также и на этих страницах.

В конце реферата помещается список использованных правовых актов и



литературы, ставятся подпись автора и дата.

Объем работы должен составлять, без учета списка использованных источников, 25-30 «условных» страниц (из расчета, что на странице 30 строк по 60-62 знака в строке). Набирая текст на компьютере, следует использовать шрифт размера 14.

Реферат, объем которого значительно превышает установленный, а также работы на темы, не предусмотренные для соответствующего учебного года, к проверке не принимаются.

Переписывание текстов учебников и иных источников, а также воспроизведение «заготовок» из сети «Интернет» не допускается.

По всем возникшим во время написания реферата вопросам студент может обратиться к преподавателям юридических дисциплин филиала.

### **3.5. Показатели, критерии и шкала оценивания выполнения реферата (текущий контроль, формирование компетенций УК-11, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6)**

Показатели: соответствие оформления предъявляемым требованиям, соответствие содержания работы заданию, степень раскрытия темы. Обоснованность и доказательность выводов. Грамотность изложения и качество оформления работы. Самостоятельность выполнения работы, глубина проработки материала.

Критерии оценивания:

- знание категорий и понятий изучаемого права, его источников, содержания и этапов развития;
- умение правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим правовым отношениям;
- умение совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- умение принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, регулирующими правовые отношения;
- умение правильно оформлять материалы работы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценивания
1.	«5» (отлично)	Содержание работы в полном объеме соответствует теме реферата, студент четко и без ошибок составил план работы. Обучающийся показал знание фактического материала, в работе отсутствуют фактические ошибки. Продемонстрировано уверенное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины (уместность употребления, аббревиатуры, толкование и т.д.), отсутствуют ошибки в употреблении терминов. Показано умелое использование категорий и терминов дисциплины в их ассоциативной взаимосвязи. Продемонстрировано умение аргументировано излагать собственную точку зрения. Видно уверенное владение освоенным материалом, изложение сопровождается адекватными иллюстрациями (примерами) из практики.

		Реферат четко структурирован и выстроен в заданной логике. Части работы логически взаимосвязаны. Отражена логическая структура проблемы (задания): постановка проблемы - аргументация - выводы. Объем работы укладывается в заданные рамки при сохранении смысла. Обоснованность и доказательность выводов. Высокая степень самостоятельности, оригинальность в представлении материала: стилистические обороты, манера изложения, словарный запас. Отсутствуют стилистические и орфографические ошибки в тексте. Работа выполнена аккуратно, без помарок и исправлений.
2.	«4» (хорошо)	Содержание работы в целом соответствует теме реферата, на все поставленные вопросы реферата даны ответы, показано знание фактического материала, встречаются несущественные фактические ошибки, имеются отдельные замечания по содержанию ответа. Продемонстрировано владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, отсутствуют ошибки в употреблении терминов. Показано умелое использование категорий и терминов дисциплины в их ассоциативной взаимосвязи. Продемонстрировано умение аргументировано излагать собственную точку зрения. Изложение отчасти сопровождается адекватными иллюстрациями (примерами) из практики. Реферат в достаточной степени структурирован и выстроен в заданной логике без нарушений общего смысла. Части реферата логически взаимосвязаны. Отражена логическая структура проблемы (задания): постановка проблемы - аргументация - выводы. Объем реферата незначительно превышает заданные рамки при сохранении смысла. Достаточная степень самостоятельности, оригинальность в представлении материала. Встречаются мелкие и не искажающие смысла ошибки в стилистике, оформлении работы. Есть 1-2 орфографические ошибки. Работа выполнена аккуратно, без помарок и исправлений.
3.	«3» (удовлетворительно)	В целом раскрыты все вопросы, заявленные в реферате с отдельными замечаниями, студент ответил на все поставленные вопросы с отдельными недостатками. Продемонстрировано удовлетворительное знание фактического материала, есть фактические ошибки (25-30%). Продемонстрировано достаточное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, есть ошибки в употреблении и трактовке терминов, расшифровке аббревиатур. Ошибки в использовании категорий и терминов дисциплины в их ассоциативной взаимосвязи. Нет собственной точки зрения либо она слабо аргументирована. Примеры, приведенные в работе в качестве практических иллюстраций, в малой степени соответствуют изложенным теоретическим аспектам. Реферат слабо структурирован, нарушена заданная логика. Части реферата разорваны логически, нет связей между ними. Ошибки в представлении логической структуры работы: постановка проблемы - аргументация - выводы. Объем реферата в существенной степени (на 25-30%) отклоняется от заданных рамок. Текст реферата примерно наполовину представляет собой стандартные обороты и фразы из учебни- ка/лекций. Обилие ошибок в стилистике, много стилистических штампов. Есть 3-5 орфографических ошибок. Работа выполнена не очень аккуратно, встречаются помарки, исправления, отклонения от правил оформления реферата.
4.	«2» (неудовлетворительно)	Студент не выполнил или не раскрыл тему реферата, совершил существенные ошибки при раскрытии поставленных вопросов по теме реферата, не ответил на конкретные вопросы. Обучающийся

имеет слабые, фрагментарные, разрозненные знания категорий и понятий права (неуместность употребления, неверные аббревиатуры, искаженное толкование и т.д.), присутствуют многочисленные ошибки в употреблении терминов. Показаны неверные ассоциативные взаимосвязи категорий и терминов дисциплины. Содержание работы не соответствует теме реферата или соответствует ему в очень малой степени. Продемонстрировано крайне низкое (отрывочное) знание фактического материала, много фактических ошибок - практически все факты (данные) либо искажены, либо неверны. Отсутствует аргументация изложенной точки зрения, нет собственной позиции. Отсутствуют примеры из практики либо они неадекватны. Реферат представляет собой сплошной текст без структурирования, нарушена заданная логика. Части ответа не взаимосвязаны логически. Нарушена логическая структура работы (задания): постановка проблемы - аргументация - выводы. Объем ответа более чем в 2 раза меньше или превышает заданный. Текст реферата представляет полную кальку текста учебни- ка/лекций. Стилистические ошибки приводят к существенному искажению смысла. Большое число орфографических ошибок в тексте. Работа выполнена неаккуратно, с нарушением предъявляемых требования, с обилием помарок и исправлений.

### 3.6. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

#### **Вид промежуточной аттестации - экзамен Перечень вопросов к экзамену**

1. Административное право - отрасль публичного права. Его назначение.
2. Государственное управление: сущность, субъекты.
3. Исполнительная власть: сущность, структура.
4. Контрольная общегосударственная деятельность.
5. Внутриорганизационная деятельность.
6. Административное право зарубежных стран.
7. Предмет и метод административного права.
8. Место административного права в правовой системе Российской Федерации.
9. Административно-правовые нормы: понятие, виды и порядок реализации.
10. Источники административного права.
11. Административно-правовые отношения: основные черты и виды.
12. Юридические факты в административном праве.
13. Правовой статус физических лиц.
14. Органы исполнительной власти: виды, правовой статус.
15. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
16. Органы исполнительной власти в муниципальных образованиях.
17. Государственные служащие: понятие и виды, административно-правовой статус.
18. Муниципальная служба.
19. Предприятия, учреждения, организации: виды, административно-правовое положение, создание и ликвидация, самостоятельность.
20. Общественные объединения: виды, административно-правовой статус.
21. Законодательные основы правового положения религиозных

объединений.

22. Административно-правовые формы и методы: понятие, виды, особенности правовых актов управления.

23. Административная ответственность: понятие, наложение административного наказания, ограничение административной ответственности, освобождение от административной ответственности.

24. Дисциплинарная ответственность.

25. Материальная ответственность, исполнительное производство.

26. Административно-процессуальная деятельность: процесс, юрисдикция.

27. Производство по делам об административных правонарушениях: участники производства, порядок возбуждения и рассмотрения дел.

28. Способы обеспечения законности и дисциплины в управлении: контроль, надзор.

29. Территориальные, отраслевые и межотраслевые начала в управлении.

30. Функции, методы и формы управления в современных условиях.

31. Организация управления в особых условиях.

32. Управление промышленностью: органы государственного управления, предприятия и объединения в промышленности.

33. Государственный контроль (надзор) в промышленности.

34. Управление сельским хозяйством: органы государственного управления, предприятия и организации.

35. Управление строительством и жилищно-коммунальным хозяйством: органы государственного управления.

36. Управление коммуникациями: органы государственного управления транспортно-дорожным комплексом, связью.

37. Управление использованием и охраной природных ресурсов: органы государственного управления, местное самоуправление.

38. Управление финансами и кредитом: органы государственного управления, местное самоуправление, финансы, налоги.

39. Управление внешнеэкономической деятельностью и внутренней торговлей: органы государственного управления, местное самоуправление.

40. Управление образованием: организационные формы, компетенция органов местного самоуправления.

41. Организационные формы управления здравоохранением.

42. Управление наукой: органы государственного управления, научные учреждения и сообщества.

43. Управление культурой: органы государственного управления, местное самоуправление.

44. Управление в области социальной защиты граждан: организационно-правовые формы, полномочия местного самоуправления.

45. Управление обороной: формы управления, роль органов местного самоуправления в военном управлении, военная служба.

46. Разведка, контрразведка и борьба с преступностью.

47. Управление внутренними делами: формы, полномочия органов местного самоуправления, служба.

48. Управление иностранными делами: формы, органы МИДа за рубежом.

49. Управление юстицией: формы, направления деятельности.

### **3.7. Показатели и критерии оценивания устного ответа на контрольные вопросы (Показатель: совокупность проявленных знаний, умений, навыков.**

Критерии оценивания:

- знание категорий и понятий изучаемого права, его источников, содержания и этапов развития;
- умение свободно оперировать правовыми терминами и понятиями; правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим правовым отношениям; толковать правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования; принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, регулирующими правовые отношения;
- владение навыками работы с нормативно-правовыми актами России;
- владение навыками постановки правовых целей и задач и их эффективного достижения, учитывая интересы различных субъектов права.

№ п/п	Оценка	Критерии оценивания
1.	«5» (отлично)	обучающийся демонстрирует системные теоретические знания, свободно владеет терминологией, делает аргументированные выводы и обобщения, на высоком уровне раскрывает категории и понятия изучаемого права, его источники, содержание и этапы развития, приводит примеры, уверенно показывает умение правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим правовым отношениям, умение толковать правовые нормы и принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, регулирующими правовые отношения, демонстрирует свободное владение навыками работы с нормативно-правовыми актами Российской Федерации; уверенно владеет навыками постановки правовых целей и задач и определения путей их эффективного достижения, учитывая интересы различных субъектов права; демон-

		стрирует свободное владение монологической речью и способность быстро реагировать на уточняющие вопросы.
2.	«4» (хорошо)	студент демонстрирует прочные теоретические знания, владеет терминологией, делает аргументированные выводы и обобщения, раскрывает категории и понятия изучаемого права, его источники, содержание и этапы развития, приводит примеры, показывает умение определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим правовым отношениям, умение толковать правовые нормы и принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, регулирующими правовые отношения, демонстрирует владение навыками работы с нормативно-правовыми актами Российской Федерации; владеет навыками постановки правовых целей и задач и определения путей их эффективного достижения, учитывая интересы различных субъектов права; демонстрирует свободное владение монологической речью, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем.
3.	«3» (удовлетворительно)	студент демонстрирует нетвердые теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим правовым отношениям, умение толковать правовые нормы и принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, регулирующими правовые отношения, показывает недостаточное умение работать с нормативно-правовыми актами Российской Федерации; проявляет слабо сформированные навыки постановки правовых целей и задач и определения путей их эффективного достижения с учётом интересов различных субъектов права; затрудняется делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает недостаточно свободное владение монологической речью, терминологией, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем.
4.	«2» (неудовлетворительно)	обучающийся демонстрирует незнание категорий и понятий изучаемого права, его источников, содержания и этапов развития, не владеет терминологией, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает неспособность правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим правовым отношениям; толковать правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования; принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, регулирующими правовые отношения, не владеет навыками работы с нормативно-правовыми актами Российской Федерации; не владеет навыками постановки правовых целей и задач и определения путей их эффективного достижения, учитывая интересы различных субъектов права; демонстрирует слабое владение монологической речью, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может исправить, даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на занятии.